

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном методическом объединении педагогических работников
Октябрьского района

1. Общие положения

1.1. Районное методическое объединение (далее - РМО) - структурное подразделение муниципальной методической службы отдела образования администрации Октябрьского района.

1.2. РМО объединяет педагогических работников образовательных организаций Октябрьского района по предметам, видам учебно-воспитательной работы и координирует их научно-методическую, инновационную, экспериментальную деятельность.

1.3. Деятельность РМО строится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федерального закона ФЗ-273 от 29.12.2012. «Об образовании в Российской Федерации», федеральными, региональными законами и нормативно-правовыми актами об образовании, нормативными актами отдела образования администрации Октябрьского района, настоящим Положением, а также принципами гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальностью принимаемых решений.

1.4. Районное методическое объединение организуется при наличии не менее десяти педагогических работников по одному предмету или направлению.

1.5. Деятельность РМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы РМО определяются его членами в соответствии с обозначенными целями и задачами и утверждаются отделом образования администрации Октябрьского района.

1.6. РМО создается и ликвидируется на основании приказа начальника отдела образования администрации Октябрьского района, издаваемого ежегодно.

1.7. Работу РМО курируют заведующий районным методическим кабинетом отдела образования, специалисты, методисты районного методического кабинета, опытные педагоги образовательных организаций Октябрьского района, назначаемые ежегодно приказом начальника отдела образования администрации Октябрьского района.

2. Цели и задачи деятельности РМО

2.1. Целью деятельности РМО является содействие повышению качества дошкольного и общего образования детей в условиях реализации современной модели образования через активизацию и повышение качества профессиональной деятельности педагогических работников, развитие социально-ориентированной мотивации их самосовершенствования.

2.2. В ходе работы РМО решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ и экспертиза учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогических работников;
- диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей;
- организация инновационной работы;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- обобщение передового опыта педагогов и внедрение его в практику работы;
- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании педагогов, работе на курсах повышения квалификации;
- организация внеурочной работы с обучающимися по предмету;
- работа по приведению средств обучения и воспитания в соответствие с современными требованиями к образовательному процессу.

3. Организация работы районного методического объединения

3.1. Для организации своей работы РМО избирает руководителя из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию. Руководитель РМО ежегодно назначается приказом начальника отдела образования администрации Октябрьского района.

3.2. РМО планирует свою работу на учебный год. В течение учебного года проводится не менее одного заседания РМО, в том числе не менее одного практического семинара с организацией открытых уроков или внеклассных мероприятий на базе образовательных организаций Октябрьского района.

3.3. Заседание РМО проводится с участием руководителей РМО и школьных методических объединений (ШМО) и представителей от каждой образовательной организации Октябрьского района (по желанию педагогов).

3.4. Руководитель РМО работает в тесной связи с руководителями ШМО.

3.5. К основным формам работы в РМО относятся:

- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся и воспитанников;
- семинарские занятия по заданной и определенной тематике;
- мастер-классы;
- «круглые столы» по учебно-методическим вопросам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки, занятия, внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих

документов, результативного педагогического опыта;

- проведение методических месячников, недель, дней;
- взаимопосещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий;
- внеурочная деятельность с обучающимися по предмету;
- контроль качества проведения вышеперечисленных форм работы.

3.6. Работа РМО проводится в соответствии с планом работы районного методического кабинета и отдела образования администрации Октябрьского района на текущий год.

4. Права и обязанности участников районного методического объединения

4.1. Каждый педагог образовательной организации Октябрьского района должен являться членом одного или нескольких РМО и иметь собственную программу профессионального самообразования.

4.2. Члены РМО имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях района;
- рекомендовать к публикации материалы о педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению педагогов - членов РМО за активное участие в инновационной и/или экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.

4.3. Руководители, кураторы районных методических объединений обязаны:

- разрабатывать и реализовывать планы работы в соответствии с общим планом методической работы отдела образования администрации Октябрьского района;
- стимулировать самообразование педагогов;
- организовать наставничество для молодых, малоопытных специалистов и педагогов;
- анализировать методическую деятельность районных методических объединений;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов района;
- участвовать в проведении муниципальных мониторингов качества знаний по предметам (подготовка заданий, анализ).

4.4. Педагогические работники обязаны:

- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- анализировать, обобщать и представлять собственный опыт работы, педагогические достижения и способы обучения на различных уровнях;
- оказывать содействие в подготовке заседаний районных методических объединений;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета;
- изучать и применять опыт работы РМО на практике.

5. Документация районного методического объединения

5.1. Протоколы заседаний.

5.5. Материалы, подготовленные к заседаниям РМО (аналитические материалы, справки, отчёты, методические рекомендации и т.д.).

6. Контроль за деятельностью

6.1. Контроль за деятельностью РМО осуществляется заведующим методическим кабинетом, методистами методического кабинета отдела образования администрации Октябрьского района.