

Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Август 2021 года</i>	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	<i>Август 2021 года, август 2022 года</i>	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	<i>Май, ежегодно с 2022 года</i>	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	<i>Май, ежегодно, 2022–2024 годы</i>	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских	<i>Ежегодно, в течение</i>	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях

	мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	<i>учебного года в соответствии с графиком</i>	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>Октябрь 2021 года</i>	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	<i>Ноябрь 2021 – июнь 2022 года</i>	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации	<i>Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов</i>	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в

	новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников		соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь 2021 – март 2022 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР
10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры,	Октябрь 2021 – май 2022 года	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии

	обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО		
11	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021–2027 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию
12	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования	По согласованию	Протоколы заседаний
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
13	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО

	на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО		
14	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
15	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	<i>Сентябрь 2021 года</i>	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
16	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Устав образовательной организации
17	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Сентябрь 2021 – январь 2022 года</i>	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
18	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	<i>До 01.09.2022</i>	Должностные инструкции

19	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	<u>До 01.05.2022</u>	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
20	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, <u>программы коррекционной работы</u> , в соответствии с требованиями новых	<u>До 01.05.2022</u>	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, <u>программа коррекционной работы</u>

	ФГОС ООО		
21	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, <i>программы коррекционной работы ООО</i> , на заседании педагогического совета	<i>До 01.09.2022</i>	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, <i>программы коррекционной работы ООО</i>
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	<i>До 30 мая 2022 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	<i>До 30 мая 2023 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов	<i>До 30 мая 2024 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО.

	по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год		План внеурочной деятельности ООО
25	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
26	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов
28	Разработка и утверждение рабочих программ	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности)

	педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО		деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2024 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов
30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и	<i>До 31 августа 2025 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов

	8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО		
31	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов
32	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
33	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
34	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной	До 1 сентября 2022 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных,

	аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО		личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
35	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2021 года</i>	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
36	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	<i>Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
37	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и	<i>В течение учебного года в соответствии с</i>	Планы работы ШМО.

	ФГОС ООО педагогическим коллективом	планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	Протоколы заседаний ШМО
38	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
39	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР
40	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
41	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО
42	Формирование плана ВШК	До 1 сентября	План ВШК на учебный год.

	в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	Аналитические справки по итогам ВШК
43	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
44	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Декабрь 2021 года</i>	Аналитическая справка замдиректора по УВР
45	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы</i>	Аналитическая справка замдиректора по УВР

46	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	<i>Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
47	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы</i>	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
48	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
49	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации

50	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	<i>Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
51	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
<...>	<...>	<...>	<...>
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
<...>	<...>	<...>	<...>

Как перейти на новые ФГОС НОО и ООО: дорожная карта

Приняли новые ФГОС начального и основного общего образования (приказы Минпросвещения от 31.05.2021 [№ 286](#) и [№ 287](#)). Школы должны внедрить их в 1-х и 5-х классах к 1 сентября 2022 года –

именно с этой даты министерство запретило принимать детей на обучение в соответствии со старыми ФГОС НОО и ООО. В рекомендации – дорожная карта и план действий, чтобы вовремя внедрить новые стандарты.



Татьяна Лопатинаэксперт Системы Завуч

Разработайте дорожную карту

Дорожная карта нужна, чтобы спланировать и вовремя провести все необходимые мероприятия для поэтапного перехода на новые ФГОС НОО и ООО. Составьте карту сразу на весь период перехода: с августа–сентября 2021 года по июнь 2027 года. Это поможет равномерно распределить мероприятия и увидеть сразу весь процесс перехода в перспективе.

В 2022/23 учебном году обучаться по новым ФГОС начнут 1-е и 5-е классы. 2-й и последующие классы, 6-й и последующие классы в 2022 году могут продолжить обучение по тем программам, по которым они начали обучаться. Полный переход начальной школы на новые стандарты завершится в 2025/26, а основной школы – в 2026/27 учебном году. Посмотрите [календарь перехода на новые ФГОС НОО и ООО](#), чтобы запланировать и вовремя вносить изменения в школьные документы.

Если школа решила перейти на обучение по новым ФГОС уже в этом учебном году, то необходимо собрать согласия родителей. Отрадите необходимые мероприятия, которые обеспечат переход на новые ФГОС конкретных классов в 2021/22 учебном году, в дорожной карте. Например, собрать согласия родителей и внести изменения в ООП нужно успеть до начала учебного года.

Сделайте дорожную карту в виде таблицы: так вы сможете обозначить направления действий, указать конкретные мероприятия в каждом из них. Направлений может быть несколько. Примерный перечень:

1. Организационное обеспечение.
2. Нормативное обеспечение.
3. Методическое обеспечение.
4. Кадровое обеспечение.
5. Информационное обеспечение.
6. Материально-техническое обеспечение.
7. Финансово-экономическое обеспечение.

Проставьте контрольные сроки и назначьте ответственных за мероприятия. Также сделайте колонку для планируемых результатов, которые хотите получить после мероприятия. Это может быть как отдельный документ, так и пакет документов, которые подтвердят выполнение задачи. Например, пакет информационно-методических материалов.



[Дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО](#)

Создайте рабочую группу

Сформируйте рабочую группу по переходу на новые ФГОС. В состав рабочей группы обычно входят директор школы и его заместители. Также можно привлечь заведующего школьной библиотекой, руководителей школьных методических объединений, педагога-психолога, учителей.

Рабочую группу обычно возглавляет директор. Заместителям директора по учебно-воспитательной, воспитательной и научно-методической работе могут поручить контролировать деятельность учителей-предметников и классных руководителей. Еще совместно планировать мероприятия разделов «Организационное обеспечение», «Нормативное обеспечение», «Методическое обеспечение», «Кадровое обеспечение». Руководители школьных методических объединений могут проводить мероприятия разделов «Методическое обеспечение» и «Кадровое обеспечение».

Состав рабочей группы директор утверждает приказом. Еще этим приказом можно утвердить положение о рабочей группе.



[Приказ о создании рабочей группы по переходу на новые ФГОС НОО и ООО](#)



Ознакомьте с изменениями родителей

Ознакомить родителей с изменениями во ФГОС НОО и ООО, планом постепенного перехода на новые стандарты нужно до начала 2021/22 учебного года. Запланируйте общешкольное собрание. На собрании расскажите, какие именно изменения затронут школьников и родителей, а также как школа будет осуществлять переход. Назовите сроки перехода и классы, которые он затронет. Смотрите ниже памятки, что сказать родителям.

Памятка родителям «Переход на новый ФГОС НОО»

Еще поручите классным руководителям провести собрания для родителей будущих учеников 1-х и 5-х классов. На этих собраниях необходимо рассказать родителям об особенностях обучения по новым ФГОС НОО и ООО, познакомить с ООП. Такие собрания проведите в августе 2021 года, если ваша школа переходит на ФГОС с этого учебного года. Если переходите с 2022/23 учебного года, то лучше такие собрания провести в мае 2022 года. Для родителей 4-х классов можно запланировать их на весь период перехода.

Памятка родителям «Переход на новый ФГОС ООО»

Организуйте методическое обеспечение

Запланируйте методическую поддержку педагогов на весь период перехода на новые стандарты. Начните с августовского педсовета, на котором ознакомьте педагогов непосредственно с самими ФГОС НОО и ООО и дорожной картой перехода на обучение по новым стандартам. Обязательно расскажите об изменениях в стандартах. Как подготовиться к августовскому педсовету в 2021 году, читайте [в рекомендации](#). Раздайте педагогам памятки по переходу на новые ФГОС.

Памятка педагогу по переходу на новые ФГОС

Предусмотрите совещания для педагогов по работе с документацией: рабочими программами, планами воспитательной работы с классом и т. п. Например, перед тем как поручить педагогам разрабатывать рабочие программы, обязательно проведите обучающие занятия. Расскажите о новых требованиях к этим документам, покажите способы работы с ними и дайте образцы единого оформления.

Чтобы своевременно выявлять дефициты учителей, проведите диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов. Целесообразно проводить такие диагностики ежегодно. Поручите руководителям ШМО разработать материалы для ее проведения. Пример диагностики смотрите ниже.

ПРИМЕР

Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов

Составьте в соответствии с результатами диагностик перспективный план курсовой подготовки и повышения квалификации учителей на весь период. С помощью перспективного плана вы сможете определить очередность обучения педагогов в течение всего периода перехода на новые стандарты. Например, во втором полугодии 2021/22 учебного года целесообразно провести подготовку педагогов, которые будут работать в 2022/23 году в 1-х и 5-х классах.

Разработайте документы по требованиям новых ФГОС

Основной объем изменений новых ФГОС приходится именно на ООП. Учитывайте их, когда будете разрабатывать программы для НОО и ООО. Практически во все их части придется вносить изменения: в пояснительную записку, планируемые результаты, учебные планы, планы внеурочной деятельности, систему оценивания, рабочую программу воспитания, рабочие программы педагогов.

Прежде чем разрабатывать ООП НОО и ООО, рабочая группа анализирует текущие программы, чтобы определить объем изменений и распределить задачи на весь период. Отдельные части ООП придется разрабатывать ежегодно, например учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы. Также педагоги будут ежегодно разрабатывать рабочие программы для тех классов, которые приступают к обучению по новым стандартам в конкретный учебный год. Например, к началу 2022/23 учебного года должны быть разработаны рабочие программы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов, к началу 2023/24 – для 2-х и 6-х классов и т.д.

Еще одно важное требование к ООП НОО и ООО – теперь их содержание должно быть вариативным. Школа может сделать это тремя способами. Первый – в структуре программ НОО и ООО школа может предусмотреть учебные предметы, учебные курсы и учебные модули. Второй – школа

может разрабатывать и реализовывать программы углубленного изучения отдельных предметов. Третий – разрабатывать и реализовывать индивидуальные учебные планы в соответствии с образовательными потребностями и интересами учеников.

Адаптированные программы на уровне ООО разрабатывают на основе нового ФГОС ООО. Для этого в него внесли вариации предметов. Например, для глухих и слабослышащих можно не включать в программу музыку. При этом для всех детей с ОВЗ вместо физкультуры надо внести адаптивную физкультуру. Если школа увеличивает срок освоения адаптированной программы до шести лет, то объем аудиторных часов не может превышать 6018. ФГОС НОО теперь не нужно применять для обучения детей с ОВЗ и интеллектуальными нарушениями.

Совместно с рабочей группой разработайте проекты тех разделов, в которые нужно внести изменения в соответствии с новыми ФГОС.

Пояснительные записки к ООП НОО и ООО

Структура пояснительной записки к ООП изменилась. Пояснительные записки ООП НОО и ООО теперь должны содержать общую характеристику программы. Цели программ должны быть конкретизированы в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения, а вот задачи расписывать не нужно. Также придется описать не только принципы, но и механизмы реализации ООП, а подходы указывать не надо. Кроме того, из структуры пояснительной записки к ООП НОО убрали раздел «Общие подходы к организации внеурочной деятельности».

Планируемые результаты освоения ООП

В новых ФГОС подробнее описывают результаты освоения программы. Например, в старых стандартах личностные и метапредметные результаты были представлены перечнями. Сейчас эти результаты описываются по группам. Личностные результаты сгруппированы по направлениям воспитания:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- эстетическое;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое;
- экологическое;
- ценность научного познания.

Метапредметные результаты группируются по видам универсальных учебных действий:

- овладение универсальными учебными познавательными действиями (базовые логические, базовые исследовательские, работа с информацией);
- овладение универсальными учебными коммуникативными действиями (общение, совместная деятельность);
- овладение универсальными учебными регулятивными действиями (самоорганизация, самоконтроль).

Предметные результаты описываются как знания, умения и навыки, которые школьники должны уметь применять в учебной ситуации для успешного обучения или в повседневной жизни. Их конкретизировали по предметным областям и учебным предметам, а также по каждому модулю ОРКСЭ. Кроме того, на уровне ООО установили требования к предметным результатам при углубленном изучении некоторых дисциплин.

Система оценки достижения планируемых результатов

Новые ФГОС НОО ориентируют систему оценки на личностное развитие школьников, а не на духовно-нравственное, как это было раньше. Новые стандарты ООО расширяют перечень методов и форм обучения, которые нужно использовать при оценке результатов учеников. В него добавились командные и исследовательские работы, взаимооценка, наблюдение, динамические показатели освоения навыков и знаний, в том числе и формируемых с использованием цифровых технологий. Из списка убрали стандартизированные письменные и устные работы.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей

На разработку рабочих программ запланируйте достаточное количество времени, так как это достаточно объемная работа. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности полностью должны формироваться с учетом рабочей программы воспитания, а не только тематического планирования, как это было раньше. В тематическом планировании нужно указать электронные образовательные ресурсы по каждой теме. В рабочих программах учебных курсов внеурочной деятельности дополнительно нужно указать форму проведения занятий.

Критерий	Старый ФГОС	Новый ФГОС
Виды программ	Рабочие программы учебных предметов и курсов, в том числе и внеурочной деятельности	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей
Структура рабочих программ	Разная для рабочих программ учебных предметов,	Одинаковая для рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной

	курсов и курсов внеурочной деятельности	деятельности), учебных модулей
Тематическое планирование рабочей программы:	• учебного предмета, курса	С учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы
	• курса внеурочной деятельности	С указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, возможности использования по этой теме ЭОР и ЦОР
Учет рабочей программы воспитания	Только в разделе «Тематическое планирование»	Во всех разделах рабочей программы
Особенности рабочей программы курса внеурочной деятельности	В содержании программы должны быть указаны формы организации и виды деятельности	В программе должны быть указаны формы проведения занятий

Программы формирования УУД

По новому ФГОС ООО нужно разрабатывать программу формирования УУД, а не программу развития УУД, как это было раньше. То есть теперь программа имеет одинаковое название на уровнях НОО и ООО: «Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся». Программа развития УУД останется только для уровня СОО.

Требования к содержанию программы формирования УУД упростились. Вместе с тем для ООО теперь предполагается формирование знаний и навыков в области финансовой грамотности и устойчивого развития общества, что может потребовать доработки. Поэтому оцените, требуется ли доработка программы формирования УУД одновременно или после разработки новых рабочих программ учебных предметов во взаимосвязи с их содержанием.

Рабочая программа воспитания

Согласно новым ФГОС, модульная структура рабочей программы воспитания стала возможной, но необязательной. Также изменились названия разделов. Сравнение старых и новых разделов смотрите в таблице ниже.

Номер раздела	Название раздела рабочей программы воспитания	
	Было	Стало
1	Описание особенностей воспитательного процесса	Анализ воспитательного процесса в организации
2	Цель и задачи воспитания обучающихся	Без изменений
3	Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность	Виды, формы и содержание воспитательной деятельности с учетом специфики организации, интересов субъекта воспитания, тематики учебных модулей
4	Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Кроме того, новые стандарты предъявили ряд требований к рабочей программе воспитания, которые нужно учитывать при ее составлении. Например, рабочая программа воспитания должна обеспечить создание целостной образовательной среды, которая будет включать урочную и внеурочную деятельность.

Поручите руководителям ШМО обсудить новые требования к рабочей программе воспитания. Пусть вместе с педагогами разработают положения программы, которые будут отражать способы реализации требований. Требований достаточно много, поэтому можно распределить их равномерно между ШМО. На совместном совещании обсудите положения и затем включите их в рабочую программу воспитания.

Учебные планы

Новые ФГОС предусматривают изменение объема аудиторной нагрузки и структуры предметных областей.

Уменьшили верхнюю границу аудиторной нагрузки. Подробнее смотрите в таблицах.

Границы аудиторной нагрузки	Старый ФГОС НОО	Новый ФГОС НОО
-----------------------------	-----------------	----------------

Минимум	2904	2954
Максимум	3345	3190
Границы аудиторной нагрузки	Старый ФГОС ООО	Новый ФГОС ООО
Минимум	5267	5058
Максимум	6020	5549

В предметных областях стали выделять не только учебные предметы, но и учебные курсы, учебные модули. Например, на уровне ООО в рамках предметной области «Математика и информатика» появляется учебный предмет «Математика», в рамках которого есть учебные курсы «Алгебра», «Геометрия» и «Вероятность и статистика». Предметная область «Общественно-научные предметы» включает учебный предмет «История», который состоит из учебных курсов «История России» и «Всеобщая история». Также ФГОС НОО и ООО регламентируют перечень обязательных предметных областей, учебных предметов и учебных модулей.

Учебный план НОО	
Предметные области	Учебные предметы (учебные модули)
Русский язык и литературное чтение	Русский язык Литературное чтение
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Литературное чтение на родном языке
Иностранный язык	Иностранный язык
Математика и информатика	Математика
Обществознание и естествознание («Окружающий мир»)	Окружающий мир

Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики: • учебный модуль «Основы православной культуры»; • учебный модуль «Основы иудейской культуры»; • учебный модуль «Основы буддистской культуры»; • учебный модуль «Основы исламской культуры»; • учебный модуль «Основы религиозных культур народов России»; • учебный модуль «Основы светской этики»
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура	Физическая культура
Учебный план ООО	
Предметные области	Учебные предметы (учебные курсы или учебные модули)
Русский язык и литература	Русский язык Литература
Родной язык и родная литература	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Родная литература
Иностранные языки	Иностранный язык Второй иностранный язык
Математика и информатика	Математика: • учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика»

	Информатика
Общественно-научные предметы	История: • учебные курсы «История России», «Всеобщая история» Обществознание География
Естественно-научные предметы	Физика Химия Биология
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Выбор одного из учебных курсов (учебных модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности

Выбор и изучение некоторых учебных курсов и модулей возможны только по письменному заявлению родителей. На уровне НОО – это родной язык, литературное чтение на родном языке и учебные модули предметной области «Основы религиозных культур и светской этики». На уровне ООО – родной язык, родная литература, второй иностранный язык и учебные модули предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России». Поэтому перед тем, как внести в учебный план эти предметы, курсы или модули, школе нужно собрать заявления от родителей.

В школах, где язык образования русский, изучение родного языка и родной литературы или литературного чтения на родном языке из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ проводят при наличии у школы возможности и по заявлению родителей. Изучение второго иностранного языка на уровне ООО школа также может организовать при наличии у нее возможностей по заявлениям родителей.

Еще во ФГОС указывается, что часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, формируется за счет внеурочной деятельности. Курсы внеурочной деятельности выбирают родители из перечня, который предлагает школа.

Поэтому запланируйте для рабочей группы задачу сформировать перечень учебных курсов внеурочной деятельности школы, которые смогут выбрать родители. Также необходимо продумать порядок разработки таких курсов – определить педагогов, которые будут разрабатывать рабочие программы внеурочной деятельности. Еще нужно скоординировать работу над планом внеурочной деятельности, рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы.

Если в вашей школе есть ученики с особыми образовательными потребностями, например одаренные, заинтересованные в углубленном изучении предметов и т. п., то школа может разработать индивидуальные учебные планы.

Календарные планы воспитательной работы

По новым ФГОС календарный план должен включать перечень событий и мероприятий воспитательной направленности. При этом в плане нужно отразить не только те мероприятия, которые организуются и проводятся школой, но и те, в которых школа принимает участие. Разработайте новый календарный план с учетом всех изменений в рабочей программе воспитания, и включите в него весь спектр воспитательных мероприятий.

Планы внеурочной деятельности

Новый ФГОС НОО уменьшил объем внеурочной деятельности с 1350 до 1320 часов. Для ООО изменений по нагрузке в рамках внеурочной деятельности нет. При этом новый ФГОС ООО регламентирует вариативность содержания внеурочной деятельности. Еще устанавливает, что для реализации плана допускается использование ресурсов других организаций, то есть сетевое взаимодействие. Также теперь ФГОС не указывают обязательные направления внеурочной деятельности, как это было в предыдущих стандартах, и не содержат прямого указания, что форма должна отличаться от урочной.

Проверьте, не превышает ли план для НОО максимальный объем часов, включает ли план для ООО вариативность. Проведите анализ возможностей сетевого взаимодействия в рамках внеурочной деятельности. Если такие возможности есть, то разработайте модели сетевого взаимодействия.

Комитет по образованию муниципального образования Энский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1»

(МБОУ «Средняя школа № 1»)

(наименование образовательной организации)

ПРИКАЗ

от 10.08.2021

№ 1

город Энск

О создании рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее – ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение по ним с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах.
2. Утвердить и ввести в действие с 30.08.2021 Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 1).

3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 2).

4. Контроль исполнения настоящего приказа *оставляю за собой*.

Директор

А.Н. Артамонова

(Ф. И. О.)

(подпись)

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

(должность)

В.И. Иванеева

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Заместитель директора по ВР

(должность)

О.Б. Соловьева

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

<...>

<...>

<...>

<...>

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО

приказом *МБОУ «Средняя школа № 1»*

от *10.08.2021* № *1*

Положение

о рабочей группе по введению и реализации

ФГОС начального и основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Средняя школа № 1» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «Средняя школа № 1».

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

3. Функции школьной рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);

- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

4. Состав рабочей группы школы

4.1. В состав рабочей группы входят: *председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.*

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет *председатель рабочей группы.*

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются *приказом директора* из числа педагогических работников *МБОУ «Средняя школа № 1».*

5. Организация деятельности рабочей группы школы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с *дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.*

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже *одного раза в месяц.* В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет *председатель рабочей группы.*

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует *не менее половины членов* состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают *председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.*

5.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета *муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа № 1».*

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет *председатель рабочей группы*.

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

7. Документы рабочей группы школы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются *дорожная карта и протоколы заседаний*.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

Приложение 2

к приказу *МБОУ «Средняя школа № 1»*

от *10.08.2021* № *1*

Состав рабочей группы

по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

Председатель рабочей группы: *Артамонова А.Н., директор образовательной организации*.

Члены рабочей группы:

1. *Иванеева В.И., заместитель директора по УВР.*
2. *Соловьева О.Б., заместитель директора по ВР.*

3. Новикова О.В., заместитель директора по НМР.
4. Простаков М.И., заместитель директора по безопасности.
5. Темнов А.В., заместитель директора по информатизации.
6. Воинов С.А., заместитель директора по АХР.
7. Захарова И.Н., руководитель методического объединения учителей начальных классов.
8. Кутепова Р.М., руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла.
9. Оськина Н.Г., руководитель методического объединения учителей математического и естественно-научного цикла.
10. Бочарникова Т.А., руководитель методического объединения учителей общественно-экономического цикла.
11. Пономарева В.П., педагог-психолог.
12. Суслова М.И., заведующая школьной библиотекой.

ДЕНО

и МБОУ «Средняя школа № 1»

2021 № 12

План

онирования внутренней системы оценки

а образования (ВСОКО) на 2021/22 учебный год

Направление к онтроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответствен ные
АВГУСТ			
Качество ции ательной ности	Проанализировать ООП уровней ания, убедиться, что структура ствует требованиям действующих ФГОС	Структура ООП уровней ания соответствует ниям действующих ФГОС	Замдиректор
	Проверить соответствие дополнительных разовательных общеразвивающих программ ниям <u>порядка организации и осуществления</u> <u>ательной деятельности по дополнительным</u> <u>разовательным программам</u> и нормативным правовым актам в сфере ания	Дополнительные разовательные вивающие мы соответствуют нормативн овым актам в сфере ания	Замдиректор
Качество вивающих ательную ность	Проанализировать локальные вные акты школы, убедиться, что они ствуют нормативным правовым актам в бразования	Локальные нормативные лы соответствуют вным правовым актам в бразования	Директор, ктора по УВР
	Провести инструктаж всех работников	Работники	Замдиректор

	ены бесплатной учебной литературой, ть ее состояние	и пособиями	р, щий екой
	Проконтролировать работу школьного т- соединения, списки разрешенных для сайтов на учебных компьютерах, провести тику безопасности и качества ИКТ-ресурсов	Обеспечены безопасность и о школьного интернет- ния, ИКТ-ресурсов	Замдиректор р, технический ист
	Проверить организацию специальных ательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные ательные условия ствуют потребностям щихся с ОВЗ	Директор, ктора по АХР, ктора по УВР
	Проанализировать план методической школы на 2021/22 учебный год, убедиться, то включены мероприятия по подготовке к у на новые ФГОС НОО и ООО, внедрению нцепции преподавания учебного курса я России», совершенствованию ИКТ- нций учителей, организации работы с ми по требованиям профстандарта, нию квалификации, прохождению ции	Разработан план еской работы школы	Председател замдиректора
	Проконтролировать составление плана педагога-психолога на учебный год, ть, что он разработан с учетом ООП образования и в нем прописаны цели,	Разработан план работы -психолога	Замдиректор педагог-

	приоритетные направления работы		
	Проконтролировать составление плана социального педагога на учебный год, убедиться, что он разработан с учетом ООП образования и в нем прописаны цели, приоритетные направления работы	Разработан план работы социального педагога	Замдиректор социальный
	Разработать и утвердить дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО с 2022/23 учебного года	Разработана и утверждена дорожная карта на новые ФГОС НОО и	Руководитель рабочей группы, заместителя по УВР, директор
	Организовать рабочую группу из числа администрации, методистов и педагогов начального общего образования для подготовки участников образовательных отношений к переходу на новые ФГОС НОО и ООО с 2022/23 учебного года	Организована рабочая группа по подготовке к переходу на ФГОС НОО и ООО, состав группы утвержден приказом директора	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе
	Организовать информационное просвещение участников образовательных отношений по вопросам вступления в силу новых ФГОС НОО и ООО, их внедрения в школе	Участники образовательных отношений проинформированы о вступлении в силу новых стандартов и их внедрении в школе	Руководитель рабочей группы, заместитель директора

СЕНТЯБРЬ

Качество ательных атов щихся	Разработать план-график мониторинга ных результатов на 2021/22 учебный год. ровать входные, тематические, точные и итоговые диагностические анализ их результатов и корректирование педагогического коллектива. Учесть тельную работу с неуспевающими и певающими обучающимися	Разработан план-график инга предметных атов	Замдиректор
	Проанализировать результаты ГИА-2021, ть план контроля подготовки к ГИА-2022 с дат проведения пробного и итогового ия, итогового собеседования, агаемых дат проведения ГИА-2022	Разработан план контроля зки к ГИА-2022	Замдиректор , ители ШМО
	Разработать план-график инга метапредметных результатов на учебный год. Проследить, что в него ы мероприятия разного уровня школьные, муниципальные, региональные, льные, независимые исследования), что мероприятие направлено на контроль я регулятивных, познавательных или кативных УУД	Разработан план-график инга метапредметных атов	Замдиректор , ктора по ВР

	Разработать план мониторинга адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2021/22 год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю учащихся группы риска	Разработан план мониторинга адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Замдиректор школы, педагог-психолог, социальный классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество учебной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2021/22 учебный год. Запланировать посещение уроков, проследить за внедрением новой концепции преподавания учебного курса «История России», проанализировать, как педагоги учли результаты исследований А, НОКО, TIMSS, PIRLS, PISA, результаты международного исследования по модели PISA в учебные программы. Включили сложные задания в уроки, как это делают педагоги и вновь прибывшие специалисты используют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководитель группы замдиректора школы
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Замдиректор школы, педагог-психолог, классные руководители, учителя, учителя ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных учащихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли интересы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с интересами обучающихся и родителей	Замдиректор школы, классные руководители

	Проанализировать данные о зачисленных в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Замдиректор классные руководители
Качество образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией	Проанализировать состояние сайта школы в соответствии с требованиями приказов Минобрнауки России от 14.08.2020 № 831 и от 07.05.2021 № 629 . Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о новых ФГОС НОО, ООО и связанных с ними изменениях в школьном образовательном процессе	Сайт школы соответствует требованиям приказов Минобрнауки России от 14.08.2020 № 831 и от 07.05.2021 № 629 , информация на сайте обновляется своевременно	Замдиректор школы, технический инженер
	Организовать работу системы мониторинга качества для молодых и вновь прибывших учителей в новом учебном году в соответствии с требованиями локальным актом. Утвердить планы работы учителей и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и отчетности	Пары наставников и подопечных утверждены приказом, разработаны протокол и план контроля качества и план контроля обучения подопечного	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель МСШ
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая информированность и качество информирования обучающихся, связанных с введением новых ФГОС НОО, ООО	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с обучающимися	Директор, заместитель директора по воспитанию руководитель группы

ОКТЯБРЬ

Качество ательных атов дихся	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга ных результатов в 1-й четверти, подвести точные итоги мониторинга предметных атов	Мероприятия плана- мониторинга предметных атов на 1-ю четверть ваны в полном объеме, точные итоги инга предметных атов отражены иической справке	Замдиректор
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга адаптации дихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, и промежуточные итоги инга адаптации обучающихся по лям	Мероприятия плана инга адаптации дихся 1-х, 5-х, 10-х классов етверть реализованы в объеме, промежуточные ниторинга адаптации дихся отражены в ических справках по лям 1-х , 5-х , 10-х классов	Замдиректор , педагог- , социальный классные ители 1-х, 5-х, ссов
Качество ции ательной ности	Проконтролировать работу ического коллектива с обучающимися иска, неуспевающими и низкомотивированными	Педагоги регулярно т мероприятия, енные на повышение мости и мотивации дихся, мероприятия по	Замдиректор , ктора по ВР

	димися	актике нарушений и ов занятий с обучающимися иска, неуспевающими и тивированными димися	
	Проконтролировать объем реализации программ учебных предметов, курсов в 1-й 1, соответствие проведенных занятий ванию	Рабочие программы предметов, курсов ваны в полном объеме в 1-й 1, занятия проходили в ствии с планированием	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации программ воспитания в 1-й четверти, ствие проведенных мероприятий по нию календарным планам воспитательной	Рабочие программы ния реализованы в полном в 1-й четверти, мероприятия танию проходили в ствии с календарными воспитательной работы	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных ных мероприятий планам внеурочной ности	Рабочие программы курсов ной деятельности ваны в полном объеме в 1-й 1, мероприятия рочной ности проходили в ствии с планами внеурочной ности	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации тельных общеразвивающих программ в 1-й	Дополнительные развивающие программы ваны в полном объеме в 1-й	Замдиректор

	1	1	
Качество живающих ательную ность	Проверить, как функционирует система чества молодых и вновь прибывших истов, скорректировать ее работу при имости	Система наставничества к и вновь прибывших истов скорректирована по атам проверки	Замдиректор , ители ШМО
	Проанализировать качество психолого- ического сопровождения образовательного а в 1-й четверти	По итогам контроля эн аналитический отчет	Замдиректор
	Проконтролировать, что мероприятия, проводил социальный педагог в 1-й 1, проходили согласно плану работы ного педагога	Социальный педагог л мероприятия в 1-й 1 в соответствии с планом	Замдиректор
	Проанализировать результаты ования, опросов обучающихся и их ей по вопросам качества взаимодействия школы	Взаимодействие семьи и корректировано по итогам результатов анкетирования	Директор, ктора по УВР, психолог
НОЯБРЬ			
Качество ательных	Проанализировать выполнение ятий плана контроля подготовки к ГИА в	Контроль мероприятий по вке к ГИА в сентябре–ноябре	Замдиректор ,

атов щихся	е–ноябре	л в соответствии с планом	ители ШМО
	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга дметных результатов в сентябре–ноябре, и промежуточные итоги мониторинга дметных результатов	План-график мониторинга дметных атов реализован в полном в сентябре–ноябре, точные итоги мониторинга дметных результатов ы в аналитических справках ям ания: НОО , ООО и СОО	Замдиректор , ктора по ВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, ценить долю родителей, удовлетворенных ом образовательных результатов щихся. Ознакомить педагогов, образовательная ность которых не удовлетворяет родителей, татом анализа с целью коррекции ации образовательного процесса	Большинство родителей ворено качеством ательных результатов щихся, педагоги, ательная деятельность не удовлетворяет ей, ознакомлены с атом анализа с целью ии организации ательного процесса	Замдиректор ,
Качество ции ательной ности	Выявить с помощью анкетирования и степень удовлетворенности обучающихся и ей качеством преподавания предметов, по обучающиеся показали низкие результаты ежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, о преподавания которых не удовлетворяет ей, с результатом анализа с целью	Большинство родителей ворено качеством вания ов, педагоги, качество вания которых не воряет родителей, лены с результатом анализа коррекции качества	Замдиректор , классные ители

	и качества преподавания предметов	вания предметов	
	Проконтролировать работу методического коллектива с одаренными детьми, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит по графику	Замдиректор школы, педагоги, классные руководители, учителя ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в методических справках по итогам проведения мероприятий плана	Руководитель группы замдиректора
Качество преподавания учебных предметов	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре	Председатель группы замдиректора
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС и ФГОС	Мероприятия по подготовке к переходу на новые стандарты реализованы в соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС	Руководитель группы замдиректора по УВР

		ООО	
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга здоровья дихся в сентябре–ноябре, подвести точные итоги мониторинга здоровья дихся	Мероприятия плана инга здоровья обучающихся брь–ноябрь реализованы в объеме, промежуточные мониторинга здоровья дихся отражены в ческой справке	Замдиректор , ктора по АХР, е ители, физической и, педагог-
	Провести анкетирование родителей дихся, чтобы оценить качество работы ического коллектива	Анкетирование выявило уровень качества работы ического коллектива с ями обучающихся	Директор, ктора по УВР
ДЕКАБРЬ			
Качество ательных атов дихся	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга ных результатов во 2-й четверти, подвести точные итоги мониторинга предметных атов	Мероприятия плана- мониторинга предметных атов на 2-ю четверть ваны в полном объеме, точные итоги мониторинга ных результатов отражены ической справке	Замдиректор ,

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, и промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов четверть реализованы в объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации учащихся отражены в учебных справках по классам 1-х , 5-х , 10-х классов	Замдиректор школы, педагог-психолог, социальный классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Организовать мониторинг личностных качеств учащихся	Мониторинг личностных качеств организован в соответствии с приказом о мониторинге учебных результатов учащихся	Директор, заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными учащимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации учащихся, мероприятия по профилактике нарушений и организации занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными учащимися	Замдиректор школы, заместитель директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий плану	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планом	Замдиректор школы

		ствии с планированием	
	Проконтролировать объем реализации программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по плану календарным планам воспитательной	Рабочие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проведены в соответствии с рабочими планами воспитательной работы	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные развивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Замдиректор
Качество развивающих деятельность	Проверить, как функционирует система качества молодых и вновь прибывших студентов, скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества молодых и вновь прибывших студентов скорректирована по результатам проверки	Замдиректор, преподаватели ШМО
	Проконтролировать соответствие мероприятий педагогом-психологом мероприятий в I полугодии	Педагог-психолог проводил мероприятия в I полугодии	Замдиректор

	и плану работы педагога-психолога	ствии с планом	
	Проконтролировать, что мероприятия, проводил социальный педагог во 2-й и, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог провел мероприятия во 2-й и в соответствии с планом	Замдиректор
	Проанализировать результаты опроса, опросов обучающихся и их ответы по вопросам качества взаимодействия школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам результатов анкетирования	Директор, психолог
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проведен в соответствии с планом	Замдиректор, психологи, учителя ШМО
	Проанализировать опросы, анкетирование, оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатами анализа с целью коррекции	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с	Замдиректор

	ации образовательного процесса	атом анализа с целью ии организации ательного процесса	
Качество ции ательной ности	Выявить с помощью анкетирования и степень удовлетворенности обучающихся и ей качеством преподавания предметов, по обучающиеся показали низкие результаты внеурочной аттестации. Ознакомить педагогов, качество вания которых не удовлетворяет ей, с результатом анализа с целью ии качества преподавания предметов	Большинство родителей ворено качеством вания предметов, педагоги, о преподавания которых не воряет родителей, пены с результатом анализа коррекции качества вания предметов	Замдиректор р, классные ители
	Выявить степень удовлетворенности дихся и родителей внеурочной ностью с помощью анализа опросов и ования. Ознакомить педагогов, ная деятельность которых не воряет родителей, с результатом анализа с оррекции внеурочной деятельности во II ии	Большинство обучающихся елей удовлетворено ной деятельностью, и, внеурочная деятельность не удовлетворяет ей, ознакомлены с атом анализа с целью ии внеурочной деятельности угодии	Классные ители, ктора по УВР
	Выявить степень удовлетворенности дихся и родителей услугами тельного образования с помощью анализа и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного ания, деятельность которых не	Большинство обучающихся елей удовлетворено и дополнительного ания, педагоги тельного образования, ность которых не воряет родителей,	Классные ители, ктора по ВР

	взвешивает обучающихся и родителей, с учетом результатов анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии	планы с результатом анализа коррекции дополнительного образования во II полугодии	
Качество оказываемых образовательных услуг	Проверить готовность школы к началу учебного полугодия, проконтролировать соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, соблюдению правил охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, экономической защищенности объекта	Условия, в которых осуществляется образовательная деятельность, соответствуют нормам, требованиям Трудового кодекса, техники безопасности, пожарной безопасности и экономической защищенности объекта	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР
	Проконтролировать работу школьного информационного центра, списки разрешенных для посещения сайтов на учебных компьютерах, провести мониторинг безопасности и качества ИКТ-ресурсов	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-образования, ИКТ-ресурсов	Замдиректор по АХР, технический специалист
	Проанализировать состояние сайта школы в соответствии с требованиями законодательства РФ, обеспечить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется своевременно	Замдиректор по АХР, технический специалист
	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для подготовки школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО,	Деятельность рабочей группы по подготовке школы к переходу на новые стандарты	Руководитель рабочей группы, заместитель директора по УВР,

	ировать ее работу	ирована	ктора по ВР, атель МСШ
ФЕВРАЛЬ			
Качество ательных атов щихся	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга дметных результатов в декабре–феврале, и промежуточные итоги мониторинга дметных результатов	План-график мониторинга дметных результатов ван в полном объеме в –феврале, промежуточные мониторинга метапредметных атов отражены в ческих справках по уровням ания: НОО , ООО и СОО	Замдиректор , ктора по ВР
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга адаптации щихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе– е, подвести промежуточные итоги инга адаптации обучающихся по лям	Мероприятия плана инга адаптации щихся 1-х, 5-х, 10-х классов рь–февраль реализованы в объеме, промежуточные мониторинга адаптации щихся отражены в ческих справках по лям 1-х , 5-х , 10-х классов	Замдиректор , педагог- , социальный классные ители 1-х, 5-х, ссов
Качество ции	Проконтролировать работу ического коллектива с одаренными	Программа работы в с одаренными детьми	Замдиректор , педагог-

ательной ности	димися, реализацию программы работы с ыми детьми за декабрь–февраль, ние мероприятий по подготовке учеников к дам и конкурсам согласно графику	вана в полном объеме за –февраль, подготовка ых обучающихся к дам и конкурсам проходит о графику	г, классные ители, ители ШМО
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга качества вания учебных предметов в декабре– е, подвести промежуточные итоги инга качества преподавания учебных ов	Мероприятия плана инга качества преподавания предметов на декабрь– е реализованы в полном промежуточные итоги инга качества преподавания предметов отражены математических справках по атам проведения ятий плана	Руководител замдиректора
Качество и иствующих ательную ность	Проконтролировать выполнение ятий плана методической работы школы в –феврале	Мероприятия плана еской работы школы ваны в полном объеме в –феврале	Председател замдиректора
	Проконтролировать выполнение ятий дорожной карты перехода на новые ОО и ООО	Мероприятия по подготовке ду на новые стандарты т в соответствии с дорожной перехода на новые ФГОС ООО	Руководител ей группы, ктора по УВР ООО
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга здоровья щихся в декабре–феврале, подвести	Мероприятия плана инга здоровья обучающихся брь–февраль реализованы в	Замдиректор р, ктора по АХР,

	точные итоги мониторинга здоровья дихся	объеме, промежуточные мониторинга здоровья дихся отражены в ческой справке	е ители, физической и, педагог-
	Провести анкетирование родителей дихся, чтобы оценить качество работы ического коллектива	Анкетирование выявило уровень качества работы ического коллектива с ями обучающихся	Директор, ктора по УВР
МАРТ			
Качество ательных атов дихся	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга ных результатов в 3-й четверти, подвести точные итоги мониторинга предметных атов	Мероприятия плана- мониторинга предметных атов на 3-ю четверть ваны в полном объеме, точные итоги мониторинга ных результатов отражены ической справке	Замдиректор
	Проанализировать опросы, анкетирование, ценить долю родителей, удовлетворенных ом образовательных результатов дихся.	Большинство родителей ворено качеством ательных результатов дихся, педагоги, ательная деятельность	Замдиректор

	Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатами анализа с целью коррекции образовательного процесса	не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции образовательного процесса	
Качество образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, обучающимися, обучающимися неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и организации занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректор по ВР
	Проконтролировать объем реализации программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий плану	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Замдиректор по ВР
	Проконтролировать объем реализации программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по плану календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Замдиректор по ВР
	Проконтролировать объем реализации программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий плану	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Замдиректор по ВР

	программ курсов внеурочной деятельности верти, соответствие проведенных ных мероприятий планам внеурочной ности	ной деятельности ваны в полном объеме в 3-й и, мероприятия по ной деятельности проходили тствии с планами ной деятельности	
	Проконтролировать объем реализации тельных общеразвивающих программ в 3-й и	Дополнительные вивающие программы ваны в полном объеме в 3-й и	Замдиректор
Качество ивающих ательную ность	Проанализировать качество психолого- ического сопровождения образовательного а в 3-й четверти	По итогам контроля ен аналитический отчет	Замдиректор
	Проконтролировать, что мероприятия, проводил социальный педагог в 3-й и, проходили согласно плану работы ного педагога	Социальный педагог л мероприятия в 3-й и в соответствии с планом	Замдиректор
	Проверить, как функционирует система чества молодых и вновь прибывших истов, скорректировать ее работу при имости	Система наставничества к и вновь прибывших истов скорректирована по атам проверки	Замдиректор , ители ШМО
	Проанализировать результаты рования, опросов обучающихся и их ей по вопросам качества взаимодействия школы	Взаимодействие семьи и корректировано по итогам результатов анкетирования	Директор, ктора по УВР, психолог

АПРЕЛЬ

Качество ательных атов щихся	Проанализировать выполнение ятий плана контроля подготовки к ГИА в е–апреле, определить уровень готовности щихся к ГИА	Контроль мероприятий по вке к ГИА в феврале–апреле л в соответствии с планом, готовности обучающихся к ажен в аналитических к по параллелям 9-х и 11- в	Замдиректор р, ители ШМО
	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга дметных результатов в марте–апреле, и итоги мониторинга метапредметных атов	План-график мониторинга дметных результатов ван в полном объеме в преле, итоги мониторинга дметных результатов ы в справках по уровням ания: НОО , ООО и СОО	Замдиректор р, ктора по ВР
	Организовать мониторинг личностных атов	Мониторинг личностных атов организован о приказу о мониторинге ных результатов учеников	Директор, ктора по УВР, психолог, е ители
Качество ции	Выявить с помощью анкетирования и степень удовлетворенности обучающихся и	Большинство родителей ворено качеством	Замдиректор р, классные

ательной ности	ей качеством преподавания предметов, по обучающиеся показали низкие результаты ежучебной аттестации. Ознакомить педагогов, качество вания которых не удовлетворяет ей, с результатом анализа с целью ии качества преподавания предметов	вания предметов, педагоги, о преподавания которых не воряет родителей, пены с результатом анализа коррекции качества вания предметов	ители
	Выявить степень удовлетворенности щихся и родителей внеурочной ностью с помощью анализа опросов и ования, использовать их результаты при ении проекта плана внеурочной ности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся ворены внеурочной ностью, составлен проект неурочной деятельности на ций учебный год с учетом в родителей и обучающихся	Классные ители, ктора по УВР
	Выявить степень удовлетворенности щихся и родителей услугами тельного образования с помощью анализа и анкетирования, использовать их аты при планировании дополнительного ания на следующий учебный год	Родители и обучающиеся ворены услугами тельного ания, результаты анализа при планировании тельного образования на ций учебный год	Классные ители, ктора по ВР
Качество ивающих ательную ность	Оценить качество деятельности рабочей созданной для подготовки школы к у на новые ФГОС НОО и ООО, ировать ее работу	Деятельность рабочей ю подготовке школы к у на новые стандарты ирована	Руководител ей группы, ктора по УВР, ктора по ВР, атель МСШ

МАЙ

Качество ательных атов дихся	Проконтролировать выполнение ятий плана-графика мониторинга ных результатов в 4-й четверти, ровать результаты мониторинга ных результатов за учебный год	Мероприятия плана- мониторинга предметных атов на 4-ю четверть ваны в полном объеме, аты мониторинга предметных атов за учебный год рованы в аналитической	Замдиректор
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга адаптации дихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае, ровать результаты мониторинга адаптации дихся за учебный год	Мероприятия плана инга адаптации дихся 1-х, 5-х, 10-х классов –май реализованы в полном результаты мониторинга ии обучающихся за учебный ксированы в аналитических к по параллелям 1-х, 5-х, 10- в	Замдиректор р, педагог- т, социальный классные ители 1-х, 5-х, ссов
	Проанализировать опросы, анкетирование, ценить долю родителей, удовлетворенных ом образовательных результатов дихся. Ознакомить педагогов, образовательная	Большинство родителей ворено качеством ательных результатов дихся, педагоги, ательная деятельность	Замдиректор

	ность которых не удовлетворяет родителей, татом анализа с целью коррекции ации образовательного процесса	не удовлетворяет ей, ознакомлены с атом анализа с целью ии организации ательного процесса	
Качество ации ательной ности	Проанализировать результаты работы ческого коллектива с обучающимися риска, неуспевающими и низкомотивированными димися за учебный год	Анализ результатов работы ческого коллектива с димися группы риска, ающими и тивированными димися за учебный год в аналитической справке	Замдиректор , ктора по ВР
	Проконтролировать реализацию мы работы с одаренными детьми за год, проведение мероприятий по зке учеников к олимпиадам и конкурсам о графику	Программа работы ов с одаренными детьми вана в полном объеме за год, подготовка одаренных дихся к олимпиадам и м проходила согласно	Замдиректор , педагог- , классные ители, ители ШМО
	Проконтролировать объем реализации программ учебных предметов, курсов в 4-й и, соответствие проведенных занятий ванию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы предметов, курсов ваны в полном объеме в 4-й и, занятия проходили в ствии с планированием, ние итогов за учебный год о в аналитической справке	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации	Рабочие программы	Замдиректор

	программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по плану календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Мероприятия реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	
	Проконтролировать объем реализации программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по реализации внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Замдиректор
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные развивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Замдиректор
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–апрель реализованы в полном объеме, подведение итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководитель замдиректора

		ый год отражены в ческой справке	
Качество ивающих ательную ность	Организовать информационное ждение участников образовательных ий по вопросам перехода на новые ФГОС ООО, их внедрения в школе	Участники образовательных ий проинформированы о е на новые стандарты и об ении в школе	Руководител ей группы, ктора по УВР
	Проконтролировать соответствие мых педагогом-психологом мероприятий угодии плану работы педагога-психолога, и итоги за учебный год	Педагог-психолог проводил ятия во II полугодии в ствии с планом работы и-психолога, результаты за учебный год отражены аналитической и аналитическом отчете	Замдиректор
	Проконтролировать, что мероприятия, проводил социальный педагог в 4-й и, проходили согласно плану работы ного педагога, подвести итоги за учебный	Социальный педагог л мероприятия в 4-й и в соответствии с планом, аты работы за учебный год ы в аналитическом отчете	Замдиректор
	Проконтролировать выполнение ятий плана мониторинга здоровья щихся в марте-мае, подвести итоги инга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана инга здоровья обучающихся -май реализованы в полном результаты мониторинга я обучающихся за учебный жены в аналитической	Замдиректор р, ктора по АХР, е ители, и физической и, педагог-

	Проконтролировать выполнение ятий плана методической работы школы за год, в том числе мероприятий по ске к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	План методической работы ыполнен в полном объеме	Замдиректор , атель МСШ
	Проанализировать функционирование наставничества молодых и вновь лих специалистов за учебный год, подвести	Результаты системы наставничества к и вновь прибывших истов за учебный год ы в формализованных наставников и подопечных, р гелей ШМО	Замдиректор , атель МСШ
	Провести анкетирование родителей дихся, чтобы оценить качество работы ического коллектива, в том числе оценить о информирования об изменениях, ых с переходом на новые ФГОС НОО и ООО классов в 2022/23 учебном году	Анкетирование выявило уровень качества работы ического коллектива с ями обучающихся	Директор, ктора по УВР, итель рабочей
ИЮНЬ			
Качество ивающих ательную	Проанализировать выполнение ятий дорожной карты перехода на новые ОО и ООО, оценить качество деятельности	Мероприятия дорожной ерехода на новые ФГОС НОО запланированные на 2021/22 год, выполнены в полном	Руководител й замдиректора

ность	группы за учебный год	рабочая группа показала качество работы за учебный	
	Определить готовность внедрению новых ФГОС НОО и ООО с учебного года	Школа готова к внедрению ФГОС НОО и ООО с 2022/23 года	Директор, ктора по УВР, ктора по ВР, ктора по АХР
	Проанализировать качество работы МСШ, учебный год. Выявить позитивные и проблемы, чтобы спланировать работу й учебный год	Итоги контроля ШМО и МСШ за год отражены в педагогической справке	Председатель, руководители, замдиректора
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, необходимо скорректировать, определены	Директор, ктора по УВР, ктора по ВР, директор МСШ
	Проанализировать работу школы за год, позитивную динамику и проблемы, чтобы улучшить работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2021/22 учебный год	Замдиректор, ктора по ВР, директор МСШ, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2021/22 учебный год, разработать проект плана функционирования на 2022/23 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за учебный год отражен в педагогической справке, разработан план функционирования	Директор, ктора по УВР, ктора по ВР, директор МСШ

	ов системы	на 2022/23 учебный год	
--	------------	------------------------	--

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Средняя школа № 1»

от 20.08.2021 № 12

План внутришкольного контроля на 2021/22 учебный год

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
АВГУСТ					
Организация образовательной деятельности	Санитарное состояние помещений школы	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности	Фронтальный	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники	Фронтальный	Замдиректора по УВР, замдиректора по	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены

	года	безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта		АХР	
	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать формирование рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Комплексный	Директор, замдиректора по УВР	Состав рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО утвержден приказом директора
	Создание дорожной карты по переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать разработку и утверждение дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 2022/23 учебного года	Комплексный	Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы	Разработана дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО
	Соответствие учебных пособий ФПУ	Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Тематический	Замдиректора по УВР, директор, заведующий библиотекой	Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
	Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить, все ли ученики обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние	Тематический	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой, классные руководители	Контроль обеспечения учеников учебными пособиями отражен в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году

	Формирование списка УМК для обучения по новым ФГОС НОО и ООО	Проверить подготовку списка учебных пособий, которые необходимо заменить или приобрести для обучения по новым ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой, директор	Список учебных пособий для обучения по новым ФГОС НОО и ООО
	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Тематический	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по АХР	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ
	Распределение выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения	Собрать информацию о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Замдиректора по УВР, классные руководители	Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х и 11-х классов
Методическая работа	Организация работы ШМО	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества реализации рабочих программ и по подготовке к переходу на	Фронтальный	Председатель МСШ, замдиректора по УВР	Проверка организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений

		новые ФГОС НОО и ООО в 2022/23 учебном году			
Школьная документация	Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС по уровням образования	Тематический	Директор, замдиректора по УВР	Анализ соответствия структуры ООП уровней образования действующим ФГОС отражен в справке по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС
	Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты: планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочей программы и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы
	Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов	Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы	Тематический	Замдиректора по ВР	Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы

	воспитательной работы требованиям действующих ФГОС	воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям действующих ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания			требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы
	Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовых актов в сфере	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития	Тематический	Замдиректора по ВР	Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования

	образования	дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.			
	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Директор, замдиректора по УВР	Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе
Работа с родителями	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию и проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Фронтальный	Директор, замдиректора по УВР, классные руководители	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО и ООО отражено в протоколе общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
СЕНТЯБРЬ					

Школьная документация	Состояние личных дел учеников 1-го класса	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
	Состояние личных дел прибывших учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации	Тематический	Технический специалист, замдиректора по УВР	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта

		на сайте, в том числе размещение информации о введении новых ФГОС НОО, ООО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе			
	Внесение изменений в программу развития школы	Внести изменения в программу развития школы в связи с введением новых ФГОС НОО и ООО	Тематический	Директор, замдиректора по УВР	В программу развития школы внесены изменения в связи с введением новых ФГОС НОО и ООО
	Организация разработки локальных нормативных актов, регламентирующих введение новых ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию разработки локальных нормативных актов, регламентирующих введение новых ФГОС НОО и ООО. Сформировать перечень локальных нормативных актов, которые необходимо изменить или разработать, назначить ответственных и установить сроки выполнения работы	Тематический	Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы	Организована разработка локальных нормативных актов, регламентирующих введение новых ФГОС НОО и ООО
Образовательные результаты школьников	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Организовать стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах,	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов стартовой диагностики отражен: • в справке по результатам

		чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования			проведения стартовой диагностики в 1-х классах; - справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах; - справке по результатам проведения стартовой диагностики в 10-х классах
	Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Тематический	Педагоги-предметники, замдиректора по УВР	Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников по модели PISA	Тематический	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
Организация образовательной деятельности	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
	Проверка уроков	Посетить уроки педагогов,	Тематический	Замдиректора	Проверка качества уроков

	педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	(персональный)	по УВР	педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в справке по итогам посещения урока
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока
	Организация образовательной деятельности в соответствии с	Посетить уроки физкультуры, ОБЖ, ИЗО, музыки и др. Проверить, как педагоги реализуют	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль соответствия образовательной деятельности требованиям концепций отражен в справке по результатам контроля

	требованиями концепций преподавания учебных предметов	концепции преподавания учебных предметов			реализации предметных концепций
	Внедрение концепции преподавания учебного курса «История России»	Посетить уроки истории. Проверить, как педагоги поняли и внедряют новую концепцию преподавания учебного курса «История России»	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль внедрения концепции преподавания учебного курса «История России» отражен в справке по результатам контроля реализации концепции преподавания учебного курса «История России»
	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации дополнительного образования отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Персональный	Замдиректора по ВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления	Тематический	Замдиректора по ВР, педагог-организатор, руководитель органа самоуправления	Педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного

		классных руководителей с учениками			руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Контроль антитеррористической деятельности	Проверить, проводят ли классные руководители просветительские родительские собрания и классные часы по противодействию терроризму	Тематический	Замдиректора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Классные руководители получили рекомендации по улучшению качества антитеррористической деятельности
Методическая работа	Организация обучающих семинаров по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, анкетирования, выявить проблемные зоны	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, технический специалист	Контроль уровня ИКТ-компетентности педагогов отражен в справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Проведение индивидуальных консультаций для	Организовать и провести индивидуальные консультации для	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители	Консультации организованы и проведены

	педагогов	педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО		ШМО	
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением новых ФГОС НОО, ООО и др.	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год , их итоги отражены в протоколах родительских собраний . Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива . Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год отражена в анализе анкет родителей
	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка организации дополнительного образования на учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах

		образования на учебный год			дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
ОКТАБРЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Тематический	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ

	планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть			внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Классные руководители, педагог-психолог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: • в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса; • справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса; • справке по итогам контроля

					адаптации учеников 10-го класса
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть
	Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен:

		четверти			• в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СОО
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в 1-й четверти отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов. Проконтролировать реализацию новой концепции преподавания учебного курса «История России»	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля

		группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях			работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
	Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения новых ФГОС НОО и ООО	Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов	Тематический	Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы	Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, отражена в аналитической записке об оценке условий, созданных в образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
	Организация системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением новых ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования учебных планов НОО и ООО по новым ФГОС в части,	Тематический	Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы	Организована система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для работы по новым ФГОС НОО и ООО

		формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ОО			
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников	Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников	Тематический	Классные руководители, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: • выбор направления, предметной области и темы проекта; • выбор руководителя проекта	Тематический	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов	Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО
	Организация работы с высокомотивированными	Проанализировать индивидуальные	Тематический	Замдиректора	Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками

	учениками	образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла		по УВР	отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников к итоговому сочинению отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов

	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	Замдиректора по УВР	Коррекция и обновление стендов. Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за четверть
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, замдиректора по ВР	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями
	Организация работы по профориентации	Проконтролировать	Тематический	Замдиректора по ВР	Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х классов по

		проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования			вопросам профориентации
	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, замдиректора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Организация обучающих семинаров по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО,	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО

		проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов			
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, технический специалист	Подготовка педагогов в сфере ИКТ скорректирована
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность	Комплексный	Замдиректора по УВР, председатель МСШ	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Контроль уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации	Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения	Тематический	Замдиректора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации

	Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Тематический	Замдиректора по УВР	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
НОЯБРЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности;

					справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
	Использование педагогами	Определить уровень ИКТ-компетентности	Тематический	Замдиректора по УВР,	Контроль использования педагогами возможностей современной

	возможностей современной образовательной среды	педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.		руководители ШМО, технический специалист	образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников,	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками , справке по итогам контроля организации работы с

		проанализировать классные журналы и др.			низкомотивированными учениками
	Организация психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО. Выявить возможные психологические риски и способы их профилактики	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР, педагог-психолог	Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО
	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения

		ученики образовательных результатов			контрольных работ
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: • в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
	Организация пробного итогового сочинения	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение).	Комплексный	Замдиректора по УВР, руководитель	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по

	(изложения)	Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников		ШМО	итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Подготовка учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор темы по направлениям, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА

		ГИА: графики и посещаемость консультаций			
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы

		с представителями разных профессий и др.			
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, замдиректора по УБР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Замдиректора по УБР, руководители ШМО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УБР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Замдиректора по УБР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных	Посетить заседания	Тематический	Замдиректора	Проверка разбора олимпиадных

	заданий	методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки		по УВР, руководители ШМО	заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МСШ, замдиректора по УВР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО , справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год , их итоги отражены в протоколах родительских собраний . Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива . Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
ДЕКАБРЬ					

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I	Тематический	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов

		полугодие			
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за I полугодие соответствуют учебным планам дополнительного образования
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в I полугодии	Комплексный	Замдиректора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в I полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому
	Реализация рабочих	Проконтролировать	Тематический	Замдиректора	Контроль объема выполнения

	программ внеурочной деятельности в I полугодии	объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии		по ВР	рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии отражен: • в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ОО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СО
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии отражен в справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в I полугодии	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в I полугодии отражена в справке по итогам проверки кружковой работы

	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Классные руководители, педагог-психолог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: • в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса; • справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса; • справке по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
	Организация оценочной	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги	Тематический	Замдиректора	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по

	деятельности	организовали оценочную деятельность		по УВР	итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Организовать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных

		из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку		ШМО	результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Организация работы с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы педагогов с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов
	Анализ промежуточной аттестации по итогам I полугодия	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за I полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за I полугодие отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за полугодие
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог,	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы

		причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков		замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	классных руководителей по контролю посещаемости
	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних отражена в карте мониторинга состояния работы по профилактике безнадзорности и правонарушений и справке по итогам посещения классного часа
	Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Организация повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него	Тематический	Замдиректора по УВР	Скорректированный перспективный план повышения квалификации педагогических работников

		новых педагогов			
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	Председатель МСШ	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам

					анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»
	Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год , их итоги отражены в протоколах родительских собраний . Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива . Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
ЯНВАРЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки

		промежуточной аттестации			- электронного классного журнала; - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; - справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР, технический специалист	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта
Организация образовательной деятельности	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение	Фронтальный	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и

		режима образовательной деятельности в соответствии с СП и СанПиН		УВР	спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Тематический	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по АХР	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ
	Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения
	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности отражена в информационной справке по итогам организации психолого-педагогического сопровождения
	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
	Преподавание предметов	Посетить уроки, чтобы	Тематический	Замдиректора	Контроль преподавания предметов

	учебного плана, по которым проводятся ВПР	проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	(персональный)	по УВР	учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
	Контроль деятельности рабочей группы по переходу на новые ФГОС НОО и ООО, выполнение мероприятий дорожной карты по подготовке школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать деятельность рабочей группы по переходу на новые ФГОС НОО и ООО, проанализировать сроки и объем выполнения мероприятий дорожной карты по подготовке школы к переходу на	Комплексный	Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы	Дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО скорректирована

		новые ФГОС НОО и ООО, при необходимости скорректировать дорожную карту в соответствии с результатами проверки			
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и аналитической справке по итогам мониторинга УУД
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: • в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников

					5–7-х классов перед ВПР; - справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР; - справке по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
	Подготовка учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Проведение диагностических работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Тематический	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Проверка анализа результатов диагностических работ в форме КИМ ГИА отражена в справке по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 11-х классах, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	Замдиректора по УВР, учителя-предметники (комиссия)	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
Воспитательная работа	Контроль работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по	Тематический	Замдиректора по ВР	Классные руководители 9-х и 11-х классов получили рекомендации по вопросам профориентации

		вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования			
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления, скорректировать работу органов самоуправления	Тематический	Замдиректора по ВР, педагог- организатор, руководитель органа самоуправления	Работа органов самоуправления скорректирована, педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
Методическая работа	Планирование курсовой подготовки педагогов для постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Разработать план-график курсов для педагогов, реализующих новые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2022/23 учебного года	Тематический	Председатель МСШ, замдиректора по УВР	Разработан план-график курсов для педагогов, реализующих новые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2022/23 учебного года
	Взаимодействие классных руководителей	Изучить и проанализировать	Комплексный	Замдиректора по УВР,	Взаимодействие классных руководителей и учителей-

	с учителями-предметниками	сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества		председатель МСШ	предметников скорректировано
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МСШ, замдиректора по УВР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО , справке по итогам тематической проверки «Методическое

					сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
Работа с родителями	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на II полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на II полугодие отражена в анализе анкет родителей
	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на II полугодие	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка организации дополнительного образования на II полугодие отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год , их итоги отражены в протоколах родительских собраний . Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива . Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно

ФЕВРАЛЬ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ

		работ			
	Организация разработки ООП НОО в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО	Проконтролировать, как рабочая группа по переходу на новые стандарты организовала разработку ООП НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО	Комплексный	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Организация разработки ООП НОО в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО отражена в протоколе заседания рабочей группы
	Организация разработки ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Проконтролировать, как рабочая группа по переходу на новые стандарты организовала разработку ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Комплексный	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Организация разработки ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО отражена в протоколе заседания рабочей группы
Организация	Преподавание предметов учебного плана, по	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как	Тематический	Замдиректора	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым

образовательной деятельности	которым проводятся ВПР	педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	(персональный)	по УВР	проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, технический специалист	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками , справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке

		деятельность			по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: • в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;

					- справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР; - справке по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
Аттестация обучающихся	Организация итогового собеседования	Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов итогового собеседования отражен в аналитической справке о результатах итогового собеседования
	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных

		из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку		ШМО	результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Учет индивидуальных достижений учеников	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка учета индивидуальных достижений учеников отражена в справке по итогам проверки портфолио учеников
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам

		профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.			контроля профориентационной работы
	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
Методическая работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Организация обучающих семинаров по проблемам	Проконтролировать организацию обучающих	Тематический	Замдиректора по УВР,	Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих

	введения новых ФГОС НОО и ООО	семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО, определить степень готовности педагогов работать по ним. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов		руководители ШМО	семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО. Педагоги получили рекомендации по ликвидации затруднений
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, замдиректора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
МАРТ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Тематический	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования

Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен: • в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ОО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СО
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней

	уровней образования в 3-й четверти	календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти			образования в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 3-ю четверть
	Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбрано два года на выполнение проекта). Организация заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбран один год на выполнение проекта)	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на основном этапе (для выбравших двухгодичный срок выполнения): • разработка плана реализации проекта; • осуществление сбора и изучения литературы; • осуществление отбора и анализа информации. Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения): • состояние проекта перед защитой	Тематический	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов	Проверка организации основного/заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля индивидуальных проектов СОО
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в 3-й четверти отражена в справке по

		дополнительного образования в 3-й четверти			итогах проверки кружковой работы
	Психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать, как проходит психолого-педагогическое консультирование педагогов по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО. Выявить возможные психологические риски и способы их профилактики	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР, педагог-психолог	Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО
	Функционирование системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением новых ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать, как функционирует система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования по новым ФГОС учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы	Система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей, организованная в связи с введением новых ФГОС НОО и ООО, используется при разработке учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО
Образовательные результаты школьников	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими

		карт и ликвидации пробелов в знаниях			учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам 3-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 3-ю	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 3-ю четверть отражен в справке по итогам промежуточной аттестации

		четверть			за четверть
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 , справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска	Тематический	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА отражена в справке по результатам пробных ГИА , справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР,	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости

		классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков		замдиректора по ВР	
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, замдиректора по ВР	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями
	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены

		том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО			
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МСШ, замдиректора по УВР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО , справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО, председатель МСШ	Заполненные карты анализа урока в рамках методического марафона
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Замдиректора по УВР, председатель МСШ	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний,	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год , их итоги отражены в протоколах родительских собраний .

		информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.		психолог, социальный педагог	Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
АПРЕЛЬ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей

		тематическому планированию			
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
Организация образовательной деятельности	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения . Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками и справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах

	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, технический специалист	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и аналитической справке по итогам мониторинга УУД
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР,	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения

		проанализировать результаты			ВПР
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Развитие навыков читательской грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности по модели PISA отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 , справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед

		время			ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
	Организация летней занятости учеников	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью,	Фронтальный	Замдиректора по ВР, социальный	Классные руководители, социальный педагог и педагог-психолог получили рекомендации по

		провести профилактику правонарушений		педагог, педагог-психолог	организации летней занятости учеников
Методическая работа	Организация мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО. Проверить обсуждение разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности, планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых стандартов	Комплексный	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ	Мастер-классы проведены, педагоги и классные руководители получили рекомендации по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно	Тематический	Директор, замдиректора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом

		перспективному плану повышения квалификации			повышения квалификации педагогических работников
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагог- психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
Работа с родителями	Работа системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год отражена в анализе анкет родителей
	Работа системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников:	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный

		проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.		руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
МАЙ					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; • справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки

		орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию			тетрадей
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	Тематический	Замдиректора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за учебный год соответствуют учебным планам дополнительного образования
	Разработка ООП НОО в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО	Проконтролировать, что рабочая группа по переходу на новые стандарты разработала	Комплексный	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР,	Разработана ООП НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования

		ООП НОО, в том числе рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу формирования УУД, в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО		замдиректора по ВР	УУД
	Разработка ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Проконтролировать, что рабочая группа по переходу на новые стандарты разработала ООП ООО, в том числе рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу формирования УУД, программу коррекционной работы, в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Комплексный	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Разработана ООП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому во II полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию во II	Комплексный	Замдиректора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации во II полугодии отражена в справке по итогам

		полугодии			контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год отражен: • в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО; • справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СОО
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за	Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей.	Тематический	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по

	учебный год	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год		руководителей	итогам анализа воспитательной работы за учебный год
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования за учебный год	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации дополнительного образования за учебный год отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
Образовательные результаты школьников	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года	Тематический	Учителя-предметники, замдиректора по УВР	Проверка ликвидации академической задолженности отражена в справке о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и учеников по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса	Тематический	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов	Проверка деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО отражена в справке по итогам контроля индивидуальных проектов СОО

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год
	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за	Тематический	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год отражена в отчете классного

		учебный год			руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Проверка работы МСШ, ШМО за учебный год	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Фронтальный	Председатель МСШ, руководители ШМО, замдиректора по УВР	Проверка работы МСШ, ШМО за учебный год отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО, МСШ
	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	Председатель МСШ	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»
Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование	Комплексный	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год , их итоги отражены в протоколах родительских собраний . Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом

		родительских комитетов и др.			работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО для родителей, дети которых пойдут в 1-е и 5-е классы в 2022/23 учебном году	Фронтальный	Директор, замдиректора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО
ИЮНЬ					
Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со	Комплексный	Замдиректора по УВР, ВР, председатель МСШ, руководители ШМО	Проверка работы школы отражена: • в справке по итогам учебного года; • справке по итогам контроля

		слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год			реализации плана ВШК за учебный год; • анализе работы школы за учебный год
Организация образовательной деятельности	Оценка готовности школы и участников образовательных отношений к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Оценить деятельность рабочей группы по переходу на новые ФГОС НОО и ООО за прошедший учебный год. Проанализировать сроки и объем выполнения мероприятий дорожной карты по подготовке школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО, при необходимости скорректировать дорожную карту в соответствии с результатами проверки. Определить готовность школы и участников образовательных отношений к переходу на новые стандарты с 2022/23 учебного года	Комплексный	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, замдиректора по АХР, руководитель рабочей группы	Школа и участники образовательных отношений готовы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО

Аттестация обучающихся	Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Анализ результатов ГИА отражен в отчетах учителей-предметников о результатах ГИА по предмету, справке по итогам ГИА-9 и справке по итогам ГИА-11
Воспитательная работа	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время	Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время отражена в справке по итогам контроля работы летнего лагеря

План работы педагогического совета на 2021/22 учебный год

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Педагогический совет № 1		
«Анализ и диагностика итогов 2020/21 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2021/22 учебном году»		
Август	- Анализ результативности образовательной деятельности в 2020/21 учебном году. - Общие тенденции российского образования: - внедрение рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в образовательных организациях в рамках нового учебного года; - актуальные вопросы развития системы дополнительного образования детей; - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов	<i>Директор школы Баканов К.В.</i> <i>Заместитель директора по УВР Арапина И.Д.</i> <i>Заместитель директора по ВР</i>

	у детей и молодежи; внедрение ставок советников по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Перспективы развития проекта. 3. Внедрение новых ФГОС НОО и ООО. 4. Согласование изменений в ООП уровней образования на 2021/22 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 5. Утверждение плана работы школы на 2021/22 учебный год. 6. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность	Серова И.С.
Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»		
Ноябрь	1. Результаты внешней оценки качества образования в МБОУ СОШ № 1. Итоги оценки качества образования по модели PISA. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 4. Организация оценочной деятельности учителя	Заместитель директора по УВР Арапина И.Д. Заместитель директора по информационным технологиям Камлев А.А. Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Васина А.А.
Педагогический совет № 3 «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»		
Январь	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта.	Заместитель директора по УВР Арапина И.Д.

	3. Внедрение национальной системы учительского роста. 4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников	
Педагогический совет № 4 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»		
Март	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 3. Реализация инвариантных модулей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 4. Вариативные модули программы воспитания как отражение школьного уклада МБОУ СОШ № 1 . 5. Основные направления самоанализа воспитательной работы в МБОУ СОШ № 1	Директор школы Баканов К.В. Заместитель директора по УВР Арапина И.Д. Заместитель директора по ВР Серова И.С.
Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»		
Май	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2022 году	Заместитель директора по УВР Арапина И.Д.
Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»		
Май	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации.	Заместитель директора по

	3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	УВР Арапина И.Д.
Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2021/22 учебном году»		
Июнь	1. Реализация ООП в 2021/22 учебном году. 2. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Баканов К.В. Заместитель директора по УВР Арапина И.Д. Заместитель директора по ВР Серова И.С.

Проверьте структуру

Рабочие программы воспитания всех уровней общего образования должны иметь модульную структуру и включать четыре обязательных раздела ([п. 19.6 ФГОС НОО](#), [п. 18.2.3 ФГОС ООО](#), [п. 18.2.3 ФГОС СОО](#)). Поэтому проверьте, включены ли в каждую из них разделы:

1. Описание особенностей воспитательного процесса.
2. Цель и задачи воспитания обучающихся.

3. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность.
 4. Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- Добавлять или убирать разделы нельзя, иначе вы нарушите требования ФГОС к структуре рабочей программы воспитания.

СИТУАЦИЯ

Сколько рабочих программ воспитания должна разработать школа

Федеральное законодательство устанавливает, что рабочую программу воспитания нужно разработать на каждый уровень образования, так как она входит в состав ООП НОО, ООО, СОО. То есть всего будет три рабочие программы воспитания – отдельно для каждого уровня образования. Правильность такого подхода подтверждают [пункт 9](#) статьи 2 и [статья 12.1](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также требования ФГОС к содержательному разделу ООП ([п. 16 ФГОС НОО](#), [п. 14 ФГОС ООО](#), [п. 14 ФГОС СОО](#)).

Иную позицию содержат [письмо Минпросвещения, Рособрнадзора от 26.04.2021 № СК-114/06, 01-115/08-01](#) и [Методические рекомендации о разработке программы воспитания](#). Эти документы содержат разъяснения, что программа должна быть одна – единая для НОО, ООО и СОО. Однако и письмо, и Методические рекомендации не являются нормативными правовыми актами и содержат исключительно рекомендации. При этом документы не учитывают нормы законодательства.

Посоветуйтесь с учредителем вашей образовательной организации – нужно ли разрабатывать единую рабочую программу воспитания или создавать отдельные программы для НОО, ООО и СОО.

Проанализируйте содержание разделов

Когда будете проверять содержание разделов рабочих программ воспитания, опирайтесь на [примерную программу воспитания](#) и [Методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания](#). Это поможет выявить ненужную или избыточную информацию.

Разработчики примерной программы воспитания рекомендуют использовать ее как конструктор для разработки рабочих программ воспитания для школы. С этим связана самая распространенная ошибка в рабочих программах воспитания – школы копируют текст примерной программы и оставляют без изменений. Так делать нельзя. Вы можете скопировать примерную программу воспитания, но должны ее изменить под особенности воспитательного процесса вашей школы. Вы можете убирать ненужное или добавлять свое – так вы получите действительно рабочий документ. Каждый раздел должен содержать информацию именно о воспитании в вашей школе.

Описание особенностей воспитательного процесса

В этом разделе школа описывает специфику своей воспитательной деятельности. Раздел оформлен неправильно, если вы указали только официальные данные, например, наименование и почтовый адрес вашей школы или количественные данные о численности учеников.

Расскажите об особенностях расположения школы, об особенностях контингента школьников и их родителей. Опишите воспитывающий потенциал микрорайона школы: что оказывает позитивное влияние на детей, а что – негативное. Укажите социальных партнеров школы, например, предприятия микрорайона, учреждения культуры, библиотеки, СПО. Если у вашей школы есть собственные воспитательные методики, важные для школы принципы и традиции воспитания – расскажите и о них.

При проверке учитывайте также, что этот раздел не должен быть большим. Подобный раздел есть в ООП, поэтому здесь описывайте только те особенности, которые имеют отношение к воспитательной работе.

Цели и задачи воспитания

Согласно требованиям [ФГОС НОО](#), [ФГОС ООО](#), [ФГОС СОО](#), [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#), воспитательная работа в школе должна быть направлена на развитие личности детей. В том числе на духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения школьниками образовательной программы. Поэтому цель воспитания будет одна для всех уровней образования – личностное развитие школьников. Но в рабочих программах воспитания вы должны указать целевые приоритеты для каждого из уровней образования. Формулировки смотрите ниже.

ПРИМЕР

Целевые приоритеты воспитания для НОО

Создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребенка домашнюю работу, помогая старшим;
- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу – время, потехе – час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоемы);
- проявлять миролюбие – не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чем-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать свое мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

ПРИМЕР

Целевые приоритеты воспитания для ОО

Создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и прежде всего ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогам его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживанию отношений с коллегами по работе в будущем и созданию благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогам долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;
- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

ПРИМЕР

Целевые приоритеты воспитания для СОО

Создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Задачи должны отражать конкретные шаги, которые помогут школе достигнуть цели воспитания. Ниже смотрите пример формулировок воспитательных задач.

«Как проверить качество рабочей программы воспитания на 2021/22 учебный год». Е. Сизова

© Материал из Справочной системы «Завуч».

Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/75027/bssPhr8/?of=copy-b3e90dd7dc>

Модули рабочей программы воспитания и их задачи

Модуль рабочей программы воспитания	Воспитательная задача
«Ключевые общешкольные дела»	Реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе
«Классное руководство»	Реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы
«Курсы внеурочной деятельности»	Вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности
«Школьный урок»	Использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися

«Самоуправление»	Инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ
«Детские общественные объединения»	Поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций
«Экскурсии, экспедиции, походы»	Организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал
«Профориентация»	Организовывать профориентационную работу со школьниками
«Школьные медиа»	Организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал
«Организация предметно-эстетической среды»	Развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности
«Работа с родителями»	Организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей

«Как проверить качество рабочей программы воспитания на 2021/22 учебный год». Е. Сизова

© Материал из Справочной системы «Завуч».

Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/75027/dfass59z7b/?of=copy-199b7dd323>

Рабочая программа воспитания обучающихся на уровне начального общего образования МБОУ «СОШ № 1»

ОПИСАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Воспитание в школе – это процесс формирования личности ребенка, в котором непосредственно участвуют педагоги школы, школьники и их родители и социум. Основные принципы сотрудничества педагогов и детей, которые неукоснительно соблюдает наша школа, обеспечивают:

- соблюдение законности и прав детей и их семей;
- соблюдение конфиденциальности информации о ребенке и семье;
- создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды как для детей, так и для взрослых;
- создание детско-взрослых объединений;
- проведение КТД;
- системность, целесообразность и оригинальность воспитательных мероприятий.

МБОУ «СОШ № 1» находится в новом микрорайоне города Энска, который находится на завершающей стадии благоустройства. Наша школа функционирует второй год. Это объясняет, что все классы нашей школы находятся на начальных стадиях формирования классных коллективов.

Контингент обучающихся и их родителей формировался из жильцов, заселяющих новостройки. В микрорайоне в основном проживают семьи военных, проживавших ранее в разных регионах России. Небольшая часть семей переселились из других микрорайонов города. В основном это благополучные полные семьи.

В микрорайоне имеются детский сад, муниципальная детская библиотека № 2, частный творческий клуб «Мастерица». Муниципальная детская библиотека в истекшем учебном году регулярно проводила библиотечные уроки для учеников нашей школы. Частный творческий клуб «Мастерица» организовывал бесплатные мастер-классы по разным видам творчества для детей на базе школы.

На наш взгляд, достаточно отрицательное влияние на детей, особенно подростков, оказывает находящийся в микрорайоне ночной клуб. Администрация школы неоднократно обращалась в управу микрорайона с просьбой проверить деятельность данного клуба.

В нашей школе зарождаются традиции: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления в честь Дня учителя, новогодние огоньки, посвящение в защитники Отечества, «Мисс Школа», шоу талантов «Один в один», «Широкая масленица», День безобразника в честь 1 апреля, мероприятия ко Дню Победы.

В 2020 году школа заключила партнерство с Домом детского творчества «Бригантина», муниципальной детской библиотекой № 2, городским Домом культуры Энского машиностроительного завода, частным творческим клубом «Мастерица».

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1» видит своих выпускников-воспитанников как высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, которые не отделяют судьбу Отечества от своих личных судеб, способных взять на себя ответственность за настоящее и будущее своей страны, живут, соблюдая духовно-культурные традиции народов России.

На основании воспитательного идеала и базовых ценностей (семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) школа поставила следующую цель воспитания обучающихся на уровне начального общего образования:

Личностное развитие школьников, проявляющееся в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть в усвоении ими социально значимых знаний):

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребенка домашнюю работу, помогая старшим;
- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину — свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоемы);
- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чем-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать свое мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Выделение данного приоритета связано с особенностями детей младшего школьного возраста: с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе — статусе школьника, то есть научиться соответствовать предъявляемым к школьникам нормам и принятым традициям поведения. Такого рода нормы и традиции задаются в школе педагогами и воспринимаются детьми именно как нормы и традиции поведения школьника. Знание их — база для развития социально значимых отношений школьников и накопления ими опыта осуществления социально значимых дел и в дальнейшем, в подростковом и юношеском возрасте.

Педагоги школы планируют достижение воспитательной цели через решение воспитательных задач:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОЦИАЛЬНЫХ ПАРТНЕРОВ МБОУ «СОШ № 1»

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие школа, комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для всей школы.

Вне образовательной организации:

1. Социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами школы дела благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности.
2. Открытые дискуссионные площадки – комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которые приглашаются представители других школ, деятели науки и культуры, представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны.

Проект «От сердца к сердцу» – участие обучающихся в различных социальных проектах, благотворительных акциях:

- эколого-благотворительная акция «Волонтеры в помощь детям-сиротам "Добрые крышечки"»;
- благотворительная акция «УМКА»;
- благотворительная акция «Теплый ноябрь»;
- благотворительная поездка в Вяземский приют «Дом милосердия»;
- благотворительные ярмарки (зимняя и весенняя);
- «Елка желаний»;
- «Удивительные елки»;
- благотворительная акция «Подари ребенку книгу».

Обучающиеся получают опыт дел, направленных на заботу о близких, семье, понимают ценность жизни в семье, поддержки родственников, получают опыт дел, направленных на пользу другим, опыт деятельностного выражения своей позиции, помощи окружающим, заботы о малышах, волонтерский опыт, получают опыт организаторской деятельности и проектного управления. Учатся продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения.

Проект «Наследники Великой Победы» – проект проходит ежегодно с сентября по май и включает в себя акции, встречи с ветеранами, митинги, благоустройство мемориала, концерт, информационные сообщения на ассамблеях, программу экскурсий по теме Великой Отечественной войны. В проекте принимают участие ученики 1–11-х классов, родители, учителя школы. Основные мероприятия проекта:

- акция «Подарки для ветеранов»;
- выезд для благоустройства памятника;
- митинг у памятника;
- концерт, посвященный Дню Победы;
- выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»;
- «Календарь Победы»;
- экскурсии в музеи по теме Великой Отечественной войны.

У обучающихся формируется отношение к миру как главному принципу человеческого общежития, к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать, к самим себе как к личностям, отвечающим за свое собственное будущее, осознающим свои гражданские права и обязанности. Обучающиеся получают опыт дел, направленных на пользу своему родному краю, опыт изучения, защиты и восстановления исторического наследия страны, что будет способствовать формированию российской гражданской идентичности школьников, развитию ценностных отношений подростков к вкладу советского народа в Победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.

Клуб интересных встреч. В «Клуб интересных встреч» приглашаются интересные люди – ученые, журналисты, актеры, ветераны Великой Отечественной войны, представители разных профессий. Дискуссии могут быть проведены как в формате свободного разговора по той или иной проблеме, так и в заданном формате коммуникативных игр – таких как «100 вопросов к взрослому», «Дебаты», «10 глупых вопросов», «Вертушка», «Ролевой диалог» и т. п. Здесь обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны, здоровья, ребенок овладевает умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, об окружающих людях, об обществе, его проблемах и способах их решения, о профессиях) или развить в себе те или иные социально значимые отношения (такие как ценностное отношение к людям, уважительное отношение к чужому мнению, к разнообразию взглядов).

День открытых дверей – традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год. Целевая аудитория – ученики школы, их родители. В этот день мы приглашаем всех приходить с друзьями, двери открыты для жителей района. Это праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. В этот день готовится все самое интересное и веселое. Все действия

направлены на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающих их любознательность, формирующих их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира. Дети не боятся участвовать, проявлять инициативу, знакомятся с возможностями, имеющимися в школе для их развития, общаются с учителями, учениками и родителями в непринужденной обстановке. Школа совместно с представителями родительской общественности определяет общую концепцию, тему. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Готовится навигация по всем мероприятиям для всех возрастов и увлечений, чтобы участники могли выбрать – куда и когда пойти. Школьники организуют экскурсии по школе и сопровождение по «Веселой субботе», планируются конкурсы с призами за активное участие.

На уровне образовательной организации:

1. Разновозрастные сборы – ежегодные многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается особая детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными, поддерживающими взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта, доброго юмора и общей радости.
2. Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогических работников знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы.
3. Торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующий уровень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность обучающихся.

Турслет. Ежегодное однодневное мероприятие с выездом в лес. Турслет – это синтез внеурочной и воспитательной деятельности: применение знаний, полученных на уроках, проведение научных исследований на природе, командообразование. Участники преодолевают маршрут, ориентируясь по карте и находя нужные станции, применяют туристические навыки (ставят палатку, переправляются через ручей, определяют азимут и т. д.). Турслет заканчивается общим пикником, играми, песнями у костра.

Участие в турслете помогает обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях, навыков самообслуживания, ответственности за общий результат, выносливости, создаются доверительные отношения между участниками турслета.

День учителя. Общешкольный праздник, организаторами которого выступают ученики 11-го класса и школьный комитет. Идея – сделать нематериальный подарок учителям. Организаторы выбирают тему для праздника, идеи оформления, распределяют задания, проверяют готовность. Традиционным для нашей школы становится День самоуправления. В завершение дня проводится праздничный концерт.

Новогодний праздник. Совет школы выбирает и утверждает тему и форму проведения праздника. Каждый класс готовит свою часть. Принципами проведения праздника песни являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления класса (по мере взросления школьников организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса – увеличивается); участие каждого члена классного сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.). Участие в ключевом школьном деле дает

ощущение взаимного доверия и взаимной поддержки во время выступления на сцене; отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех школьников независимо от их принадлежности к тому или иному классу, удовольствие от хорошо сделанного дела. В процессе подготовки учащиеся понимают ценность продуктивного общения, организации, учатся отстаивать свою идею во время мозгового штурма, слушать других.

Масленица. Общешкольный праздник народной культуры для учащихся, учителей, родителей. Совет школы формирует ответственную группу активистов, участники которой придумывают новые конкурсы, изготавливают и проверяют реквизит, подбирают костюмы, обговаривают правила безопасности, сотрудничают с дополнительным образованием для организации музыкального сопровождения. Создаются благоприятные условия для социальной самореализации обучающихся, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения обучающихся к народной культуре, народным традициям и их общее духовно-нравственное развитие.

Посвящение в первоклассники. Торжественная церемония, символизирующая приобретение ребенком своего первого социального статуса — школьника. Организуется в сотрудничестве 1-х и 4-х классов школы. Позволяет ребенку ощутить радость от принадлежности к школьному сообществу, получить опыт публичного выступления перед большой и лишь немного знакомой аудиторией, увидеть, как успех класса влияет на настроение каждого ребенка, а успех ребенка — на настроение всего класса.

Посвящение в читатели. Интерактивный праздник для 2-х классов в школьной библиотеке, отмечающий новый этап в жизни учеников начальной школы и вводящий их в круг активных самостоятельных пользователей школьной библиотекой. Мероприятие направлено на развитие отношения к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, отношение к окружающим людям как к равноправным партнерам, совместная работа и творчество с которыми дает радость общения.

Церемония «Признание». Церемония проходит в торжественной обстановке в конце учебного года. На церемонию приглашаются родители учащихся, друзья школы, именитые гости. Награждения проходят по нескольким номинациям. Значком «Знаток» и «Мастер», «Ученик года», «Актив года» награждаются лучшие ученики, которые активно участвовали в жизни школы, защищали честь школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах по предметам и были активны в жизни школы. Это традиционное общешкольное дело способствует развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, способствует формированию чувства доверия друг к другу, развивает школьную идентичность подростка. Ученик может сам выдвинуть свою кандидатуру в начале учебного года и спланировать свою образовательную траекторию, чтобы добиться успеха. В подсчете голосов участвуют совет родителей и школьный комитет, что способствует формированию атмосферы доверия и уважения.

«Благодарю» или «Комплимент». Каждому ученику предлагается выбрать только одного из ребят, кому хочется сказать спасибо за сотрудничество, и пояснить, в чем именно это сотрудничество проявилось. Учителя из числа выбираемых следует исключить. Благодарственное слово педагога является завершающим. При этом он выбирает тех, кому досталось наименьшее количество комплиментов, стараясь найти убедительные слова признательности и этому участнику событий. Такой вариант окончания дела дает возможность удовлетворения потребности в признании личностной значимости каждого.

Игра «Вершина успеха». Дети придумывают, какими словами можно охарактеризовать успешную работу класса над проектом/выступлением. Слова выписываются в столбик. Детям выдаются наклейки/магниты. Они должны прикрепить «зеленую» метку, если, по его мнению, это качество сформировалось и отлично проявилось в работе, «желтую» – если сформировалось/проявилось недостаточно, «красную» – если этого качества не было.

На уровне классов:

Проведение в рамках класса итогового анализа обучающимися общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На уровне обучающихся:

1. Вовлечение по возможности каждого обучающегося в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т. п.).
2. Индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел.
3. Наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимися, с педагогическими работниками и другими взрослыми.
4. При необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагогический работник (классный руководитель, воспитатель, куратор, наставник, тьютор и т. п.) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом

1. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе.
2. Организация интересных и полезных для личностного развития совместных дел с обучающимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой направленности), позволяющих, с одной стороны, вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.
3. Классные часы как время плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанного на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

4. Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; регулярные внутриклассные «огоньки» и вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.
5. Выработка совместно с обучающимися законов класса, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Новый год. Традиционное общешкольное ключевое дело. После выбора идеи и распределения заданий для классов на совете дела в классе проводится мозговой штурм, чтобы выбрать идею выступления. Принципами проведения праздника являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления класса (по мере взросления школьников организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса – увеличивается); участие каждого члена классного сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.); отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех школьников независимо от их принадлежности к тому или иному классу; привлечение родителей к участию в подготовке и проведении праздника.

Игра «Аукцион». Ученики, разбившись на малые группы по три-четыре человека, придумывают какие-либо интересные дела, которые они хотели бы провести в классе, затем они записывают это в рекламной форме на картоне и плакатах сопровождения. Ведущий по присвоенным проектам номерам выставляет каждый проект-лот на аукцион, где представители группы авторов стараются обрисовать идею и привлечь внимание покупателей. У каждого покупателя есть строго определенное количество именных фишек, которые он может истратить на участие в торгах. Каждая фишка – это не только торговое средство, но и обязательство, и желание покупателя активно участвовать в разработке и реализации проекта.

«Социальный проект класса». Каждый класс в течение учебного года придумывает и организует социальный проект. Он может быть реализован как в школе, так и за ее пределами. Учащиеся находят проблему, которую предлагают решить, целевую аудиторию, продумывают ресурсы проекта, осуществляют его, анализируют процесс работы и итоги. В результате повышается уровень социализации учащихся, происходит привлечение внимания школьников к актуальным социальным проблемам школы, города, края, страны; вовлечение учащихся в реальную практическую деятельность по разрешению актуальных социальных проблем, формирование активной гражданской позиции школьников, развитие творческого потенциала школьников; воспитание эмпатии к окружающим; развитие полезных социальных навыков и умений (самостоятельный сбор, обработка и анализ информации, планирование предстоящей деятельности, расчет необходимых ресурсов, анализ результатов); развитие лидерских и коммуникативных умений школьников.

Игра «Джеффа» проводится на класс или параллель. Ведущий готовит коллекцию утверждений, вопросов, готовит три плаката «ДА», «НЕТ», «МОЖЕТ БЫТЬ». После того как ведущий озвучил утверждение или вопрос, дети подходят к одному из плакатов, обозначая свою позицию. После этого представители каждой группы озвучивают, объясняют свою позицию. Далее дается время для того, чтобы перейти в другую группу, если мнение поменялось, или остаться в своей. В «Джеффе», как правило, нет правильных ответов на поставленные вопросы. Есть возможность выслушать чужие мнения, а также актуализировать проблему, заставить людей подумать о ней. То есть «Джеффа» скорее ставит вопросы, чем дает ответы. Участвуя в игре, необходимо свободно высказываться, отвечать на вопросы,

защищать свое мнение. Игра помогает лучше понять себя, защищать свое независимое мнение (смелость иметь мнение, не совпадающее с мнением окружающих), уважать мнение других, развивать толерантность.

Акция «Секретный друг». Эта акция периодически проводится в классе с целью моральной и эмоциональной поддержки наиболее нуждающихся в этом школьников. Суть акции такова. Педагог предлагает некоторым школьникам или всему классу поиграть в «секретного друга» и тем самым поднять настроение одному из своих одноклассников. Вместе с ребятами педагог определяет, кому именно будет оказываться «секретная» поддержка и, конечно, следит за тем, чтобы этот ребенок не узнал о планируемой акции – она должна стать для него приятным сюрпризом. В назначенный день по предварительной договоренности акция стартует: в течение всего дня одноклассники стараются оказывать всяческую помощь этому ребенку, подбадривать его, проявлять внимание, но не быть при этом навязчивыми, не переигрывать. В конце дня на общем собрании класса секрет акции раскрывается, происходит обсуждение ее итогов: что чувствовал ребенок, которому оказывалась поддержка, какие эмоции испытывали при этом сами «секретные друзья» и т. п.

Тропа доверия. Игра по станциям на сплочение коллектива. Может проводиться как отдельно, так и в рамках общешкольного турслета. На каждой станции классу необходимо выполнить задание всей командой, проявить дружелюбие и взаимодействие при решении поставленной задачи. Командам выдаются маршрутные листы, в которых указан порядок прохождения станций. На станции ребята выполняют задания ведущего. Ведущий станции оценивает активность команды, ее сплоченность, конструктивность разрешения ситуации по пятибалльной системе. Также могут даваться штрафные баллы за отставания, неорганизованность, конфликтность в группе, нарушение правил выполнения задания. В результате игры происходит гармонизация межличностных отношений через создание взаимодействия в группе, выработку моделей эффективного общения в ней и способов ее конструктивного разрешения. Одноклассники учатся быть терпимыми к неудачам, поддерживать товарищей, у класса появляются общие радостные воспоминания, устанавливаются дружеские отношения.

Кодекс класса. Совместно с учителем ребята обсуждают, как составлялись такие документы в истории, как назывались такие сборники правил, почему важно устанавливать и соблюдать правила, как они помогут жизни класса. Затем предлагают идеи, аргументируя свою позицию. Во время выступлений в классе следят за уважительным отношением к выступающим. Все предложения записываются, приводятся аргументы за и против, в конце проводится голосование. В процессе деятельности ученики овладевают умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, окружающих людях, обществе, его проблемах и способах их решения).

Индивидуальная работа с обучающимися:

1. Изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, в организуемых педагогическим работником беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) – со школьным психологом.
2. Поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, выбор профессии, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т. п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить.

3. Индивидуальная работа с обучающимися класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых обучающиеся не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи.

Например, цикл дел «Персональная выставка» предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ детей класса. Это выставки фотографий, рисунков, картин, поделок из природного материала, поделок из «Лего» и т. п. Хорошо, если на выставки в класс будут приглашены зрители, а автор проведет экскурсию. Такого рода выставки помогут ребенку преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, разумно реагировать на критику и пожелания, со вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение о них.

Индивидуальная образовательная траектория:

Ведение портфолио, в котором собираются достижения ребенка в учебной, внеурочной коммуникативной и социальной деятельности. Представляет собой способ фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени. Ведение портфолио приучает ребенка фиксировать и оценивать свои достижения, позволяет определить правильный вектор для дальнейшего развития. Заполняя портфолио, ребенок учится точно определять цели, которые он хотел бы достичь, планировать свою деятельность, формулировать самооценки, отслеживать собственные ошибки и исправлять их.

Работа с учителями-предметниками в классе:

1. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками и обучающимися.
2. Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся.
3. Привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановки.
4. Привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

1. Регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их обучающихся, о жизни класса в целом.
2. Помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками.
3. Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся.
4. Создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их обучающихся.
5. Привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел класса.
6. Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Классная образовательная поездка «Неделя открытий». Многодневная образовательная поездка: литературные, исторические, биологические, культурологические экспедиции, организуемые педагогическими работниками и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских поэтов и писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны, объектов культурного и природного наследия ЮНЕСКО. Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Цикл встреч «Профессии наших родителей». Проходит во время классных часов в начальной школе. В рамках встречи ученик приглашает на классный час родителей или бабушек/дедушек, чтобы те рассказали о своей профессии, помогает родителям в подготовке, консультирует – как лучше организовать встречу, что понравится ребятам. Ученики готовят и задают вопросы гостю, соблюдая правила общения на пресс-конференции. Повышается значимость родителя для ребенка, возникает чувство гордости за него, за свою семью, формируется готовность обучающегося к выбору, создается атмосфера доверительного взаимодействия родителей с обучающимися.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т. п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять обучающихся и педагогических работников общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках выбранных обучающимися направлений.

Общеинтеллектуальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов/нед.
<i>В мире книг</i>	<i>Содержание курса способствует расширению читательского</i>	<i>1–4</i>	<i>1</i>

	пространства, реализации дифференцированного обучения и развитию индивидуальных возможностей каждого ребенка, воспитанию ученика-читателя. Круговое занятие поможет решать задачи эмоционального, творческого, литературного, интеллектуального развития ребенка, а также проблемы нравственно-этического воспитания, так как чтение для ребенка – и труд, и творчество, и новые открытия, и удовольствие и самовоспитание		
Занимательная грамматика	Содержание курса раскрывает уникальность русского языка, показывает, как увлекателен, разнообразен, неисчерпаем мир слова, мир русской грамоты. Курс способствует формированию познавательных интересов как основы учебной деятельности. В процессе изучения грамматики школьники могут увидеть «волшебство знакомых слов»; понять, что обычные слова достойны изучения и внимания. Курс формирует стремление расширять свои знания по русскому языку и совершенствовать свою речь, коммуникативные умения младших школьников	1–4	1
Занимательная математика	Содержание курса направлено на развитие устойчивого интереса учащихся к математике; формирование положительной мотивации к изучению математических наук, расширение и углубление знаний учащихся по программному материалу, оптимальное развитие математических способностей у учащихся и формирование интереса к научно-исследовательской деятельности	1–4	1
Земля – наш дом	Содержание курса направлено на формирование у учащихся интереса к познанию мира природы и потребности к осуществлению экологически обоснованных поступков, осознание места и роли человека в биосфере, мотивации гармоничного взаимодействия с природой с точки зрения экологической допустимости. Содержание программы реализуется через создание на занятиях проблемных ситуаций, ситуации эмпатии во	1–4	1

	взаимоотношениях с природой, ситуации оценки и прогнозирования последствий поведения человека, ситуации свободного выбора поступка по отношению к природе		
--	---	--	--

Общекультурное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов/нед.
Веселые нотки	Основное содержание курса – формирование хоровой исполнительской культуры как части общей и музыкальной культуры обучающихся, воспитание организованности, внимания, естественности в момент коллективного исполнительства, навыков сценического поведения, заложить первоначальную основу творчески, с воображением и фантазией относиться к любой работе; развитие потребности обучающихся в хоровом и сольном пении, развитие навыков эмоционального, выразительного пения, эмоционального интеллекта	1–4	2
Цветная капель	Содержание курса нацелено на формирование культуры творческой личности, на приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям через собственное творчество и освоение опыта прошлого. Содержание расширяет представления учащихся о видах изобразительного искусства, стилях, формирует чувство гармонии и эстетического вкуса. Дети смогут применить полученные знания и практический опыт при выполнении творческих работ, участвовать в изготовлении рисунков, открыток. Предлагаемые занятия основной упор делают на изучение цветовой гаммы, подбор цветовых оттенков при выполнении работ. Учащиеся будут учиться рисовать красками, лепить из пластилина, работать с бумагой	1–4	2
Народная кукла	Содержание курса широко раскрывает художественный образ куклы, слова, связь народной художественной культуры с	1–4	2

	духовными ценностями, знакомит с традициями изготовления народной куклы. Через занятия учащиеся приобщаются к народным истокам кукольного мира. Курс направлен на развитие творческих способностей, художественного вкуса, создает условия для самореализации личности ребенка. Курс вводит ребенка в удивительный мир народной культуры, творчества, дает возможность поверить в себя, в свои способности		
--	--	--	--

Социальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов/нед.
Я – исследователь	Основное содержание курса – приобретение опыта актуализации деятельности в социальном пространстве, опыта самоорганизации и организации совместной деятельности с другими школьниками, опыта управления другими людьми и принятия ответственности за принятое решение, создание условий для приобретения необходимых компетенций в области социального проектирования	1–4	1
Азбука вежливых наук	Содержание курса раскрывает правила нравственного поведения и активизирует внутренний механизм, который определяет их сущность: потребность выполнять правила на основе понимания их необходимости; мотивация поведения, поступка, то есть желание, стремление делать людям добро и не причинять зла, неудобства, неприятности. Курс формирует ценностные ориентиры для самоидентификации в обществе, личную ответственность, уважение к участникам образовательного процесса, развивает коммуникативные навыки, нравственные качества воспитанников, логическое мышление, коммуникативные,	1–4	1

	рефлексивные навыки учащихся		
--	------------------------------	--	--

Спортивно-оздоровительное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов/нед.
Игровая психотерапия	Содержание курса направлено на решение проблемы адаптации младших школьников, снижение у них состояния психического дискомфорта, эмоционального напряжения. Основу программы составляют адаптационно-пропедевтические занятия, основной формой которых является игра. Курс выполняет развлекательную, коммуникативную, диагностическую, коррекционную, пропедевтическую, игротерапевтическую функции	1–4	1
Плавание	Содержание курса – обучение жизненно важному навыку плавания, закаливание, повышение двигательной активности учащихся, обучение основам техники всех способов плавания и широкому кругу двигательных навыков. В ходе занятий происходит развитие физических качеств: выносливости, быстроты, скорости, силовых и координационных движений, формируется осмысленное понимание необходимости выстраивания собственного здорового образа жизни посредством занятий плаванием	1–4	1
Подвижные игры	Содержание курса способствует формированию здорового образа жизни и направлено на формирование, сохранение и укрепления здоровья младших школьников. Подвижная игра — одно из важных средств всестороннего воспитания детей. Характерная ее особенность — комплексность воздействия на организм и на все стороны личности ребенка: в игре одновременно осуществляется физическое, умственное, нравственное, эстетическое и трудовое воспитание. В процессе занятий у учеников происходит развитие ценностного отношения к своему здоровью как залогоу долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности	1–4	1

Духовно-нравственное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов/нед.
<i>Если добрый ты...</i>	<i>Содержание курса направлено на поддержку становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России. Программа обеспечивает формирование нравственных чувств и этического сознания младшего школьника</i>	<i>1–4</i>	<i>1</i>
<i>Традиции народов России</i>	<i>Содержание курса способствует духовно-нравственному развитию младших школьников путем приобщения к традициям народов России. Программа обеспечивает развитие интереса к изучению традиций народов России, формирование знаний о праздниках, традициях, ремеслах народов России, формирование чувства национального достоинства и любви к русской национальной культуре, народному творчеству, традициям</i>	<i>1–4</i>	<i>1</i>

Модуль «Школьный урок»

Реализация педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между педагогом и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагогического работника, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают

обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;

- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Формы реализации воспитательного компонента школьного урока:

Правила кабинета. Игровая форма установки правил кабинета позволяет добиться дисциплины на уроке, прекращения опозданий на урок, правильной организации рабочего места. При этом у обучающихся формируются навыки самообслуживания, ответственности за команду-класс, уважение к окружающим, принятие социальных норм общества.

Практикоориентированность. Включение в урок информации из актуальной повестки (вручение Нобелевской премии, политические события, географические открытия и т. д.), обсуждение проблем из повестки ЮНЕСКО, взаимоотношений людей через предметную составляющую. Создание условия для применения предметных знаний на практике, в том числе и в социально значимых делах (проведение исследований на турслете, в экспедиции с последующим анализом результатов на уроке, при организации просветительских мероприятий для малышей, воспитанников приюта). Такая деятельность развивает способность приобретать знания через призму их практического применения.

Ежегодная школьная научно-практическая конференция. Форма организации научно-исследовательской деятельности обучающихся для усовершенствования процесса обучения и профориентации. В процессе деятельности происходит развитие навыков исследовательской работы; навыков коммуникации и саморазвития, получение позитивного опыта общения со взрослым на основе предмета, знакомство с проектным циклом.

Шефство. Организация шефства сильных учеников в классе над более слабыми. Такая форма работы способствует формированию коммуникативных навыков, опыта сотрудничества и взаимопомощи.

Интерактивные формы работы с обучающимися, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога и учат командной работе и взаимодействию.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения; ротация состава выборных органов и т. п.), дающих обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Такими делами могут являться: посильная помощь, оказываемая обучающимися пожилым людям; совместная работа с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благоустройстве территории данных учреждений и т. п.); участие обучающихся в работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, уход за деревьями и кустарниками, благоустройство клумб) и др.;
- договор, заключаемый между обучающимися и детским общественным объединением, традиционной формой которого является торжественное обещание (клятва) при вступлении в объединение. Договор представляет собой механизм, регулирующий отношения, возникающие между обучающимися и коллективом детского общественного объединения, его руководителем, обучающимися, не являющимися членами данного объединения;
- клубные встречи – формальные и неформальные встречи членов детского общественного объединения для обсуждения вопросов управления объединением, планирования дел в школе и микрорайоне, совместного пения, празднования знаменательных для членов объединения событий;
- лагерные сборы детского объединения, проводимые в каникулярное время на базе загородного лагеря. Здесь в процессе круглосуточного совместного проживания смены формируется костяк объединения, вырабатывается взаимопонимание, система отношений, выявляются лидеры, формируется атмосфера сообщества, формируется и апробируется набор значимых дел;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т. п.);
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у обучающегося чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (реализуется посредством введения особой символики детского объединения, проведения ежегодной церемонии посвящения в члены детского объединения, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в социальных сетях, организации деятельности пресс-центра детского объединения, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых детским объединением дел);
- участие членов детского общественного объединения в волонтерских акциях, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Это может быть как участием обучающихся в проведении разовых акций, которые часто носят масштабный характер, так и постоянной деятельностью обучающихся.

Школьное научное общество. Школьное научное общество учащихся (ШНОУ) – это общественная добровольная творческая организация учащихся и педагогов, стремящихся к глубокому познанию достижений науки, техники, культуры, к развитию креативного мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков исследовательской работы. Научное общество имеет свое название, эмблему, девиз. Членом научного общества может стать лауреат ежегодной церемонии награждения «Признание» в номинации «Знаток» по предметам естественно-научного цикла, а также победители научно-практических конференций. Основное направление деятельности научного общества – просвещение учащихся в области естественных наук, организация общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. В процессе работы в школьном научном обществе учащиеся получают опыт самостоятельного приобретения новых знаний, поиска и систематизации информации, проведения научных исследований, приобретают опыт проектной деятельности; опыт оказания помощи окружающим, волонтерский опыт; в процессе просветительской деятельности дети учатся эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения для достижения цели, получают опыт организаторской деятельности, получают практику выступления перед разновозрастной аудиторией.

Детское общественное объединение «Добровольцы и волонтеры». Общественное объединение, целью которого является совместное решение различных социальных проблем. Участниками объединения могут быть учащиеся с 1-го по 11-й класс. Деятельность объединения осуществляется как в школе, так и за ее пределами в содружестве с сотрудниками школы и родителями. Объединение имеет свою символику. Обучающиеся получают важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развивают в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Работа в детском общественном объединении «Добровольцы и волонтеры» способствует воспитанию у обучающихся активной гражданской позиции, формированию лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма, осознанию участниками личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к любой деятельности, дает опыт организаторской деятельности, умения работать в команде, распределять обязанности, контролировать сроки выполнения, чувствовать ответственность за результат.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня или многодневные (в музей, в картинную галерею, в технопарк, на предприятие, на природу, в другой город) помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Экскурсии могут проводиться по предметам, по патриотической тематике, по профориентации, выходного дня. Перед каждой экскурсией проводится подготовительная работа. Распределяются роли между участниками (обычно опираются на роли классного самоуправления),

формулируются задания, готовится реквизит, при необходимости находится дополнительная информация. Всем детям объясняется цель экскурсии, обговариваются вопросы, на которые учащиеся смогут найти ответы во время экскурсии. Возможна подготовка заранее чек-листов, которые дети заполняют и впоследствии обсуждают и анализируют. После экскурсии готовится отчет-рекомендация с аргументацией о посещении экскурсии другим ученикам (фотоотчет с комментариями, видеоролик, выступление на ассамблее). В результате такой подготовительной работы у учащихся формируется исследовательский подход к проведению экскурсий, они стремятся узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; происходит обучение рациональному использованию своего времени, сил, имущества, экскурсии помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Литературные, исторические, биологические экспедиции организуются педагогами и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биографий российских поэтов и писателей, исторических событий, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

Практические занятия на природе – внеурочные занятия по географии, физике, окружающему миру, математике могут включать в себя экспериментальную деятельность, наблюдение. Учащиеся учатся применять полученные на уроках знания на практике. В процессе прогулки, мини-похода происходит неформальное межличностное общение детей и взрослых, создаются условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, внимательности при выполнении задания, бережного отношения к природе (как исследователи), формирования у них навыков преодоления, воли, рационального использования своих сил.

Многодневные походы организуются совместно с организациями дополнительного образования и осуществляются с обязательным привлечением обучающихся к коллективному планированию, организации, проведению, анализу туристского путешествия.

Летний выездной палаточный лагерь, ориентированный на организацию активного отдыха обучающихся, обучение навыкам выживания в дикой природе, закаливание. Программа лагеря может включать мини-походы, марш-броски, ночное ориентирование, робинзонады, квесты, игры, соревнования, конкурсы.

Турслет. Участвуют команды из педагогов, обучающихся и их родителей. Это соревнования по технике пешеходного туризма, по спортивному ориентированию, конкурсы на лучшую топографическую съемку местности, знатоков лекарственных растений, туристской кухни, туристской песни, благоустройства командных биваков, комбинированная эстафета.

Неделя открытий. Каникулярные многодневные выезды в другие города для проведения экспедиций разной предметной направленности. В планировании и организации поездки участвуют учащиеся, учителя и родители. В процессе экспедиции дети заполняют дневник исследователя, который потом анализируется ими, на основе него готовится отчет о поездке. Часто такие поездки имеют в основе проектную составляющую. В программу экспедиций также закладывается коммуникативная составляющая – командообразующие игры, беседы у костра, вечерние обсуждения дня. Учащиеся учатся анализировать свою деятельность, подводить итоги, планировать следующий день. Экспедиции способствуют формированию навыков самообслуживающего труда, преодоления инфантильных и эгоистических наклонностей, учат распределять силы, время занятий и отдыха, сохранять доброжелательный настрой, быть терпимыми к неудобствам и толерантными к людям.

Шефство над памятником. Традиционная деятельность школы. Обучающиеся старших классов весной и осенью выезжают для благоустройства памятника (ремонт, благоустройство территории – уборка листвы, мусора, посадка цветов, кустов, покрасочные работы). Обучающиеся самостоятельно определяют круг задач на текущий год, подбирают инвентарь, составляют смету расходов на покупку инвентаря, материалов и рассады, распределяют обязанности. В зимнее время группа желающих осуществляет поиск информации об истории места, истории создания памятника, готовит материал и дизайн для сменной экспозиции на стендах около мемориала. Работа ведется в сотрудничестве с местной администрацией.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио- и видеоинформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Школьное коммуникационное агентство (ШКА) – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из учеников 4–11-х классов, включающая в себя пресс-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам. Каждое отделение школьного коммуникационного агентства имеет своего взрослого куратора. ШКА курируется одним членом школьного комитета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где учащиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и организуют деятельность. При необходимости члены отделений ШКА обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на помощь в рекламе, продвижении, проведении и освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений ШКА принимают участие в совете дела.

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формируются навыки общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

«Школьная газета № 1» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Учащиеся сами разработали макет газеты, определили количество и названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует со взрослыми, организуют редакторскую проверку силами наиболее грамотных учеников (обладателей звания «Знаток русского языка»). Газета распространяется силами волонтеров среди учащихся и родителей. В процессе работы учащиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «редактор», «корреспондент», «корректор».

Пресс-центр – разновозрастная группа актива, работающая на освещение и рекламу школьных мероприятий. Представители пресс-центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Публикуются их статьи в социальных сетях, на сайте, в «Школьной газете № 1». Формируются коммуникационные навыки, в том числе навыки письменной коммуникации.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы при условии ее грамотной организации обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимся школы. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы, как:

Цикл дел «Персональная выставка». Предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ и родителей. Это выставки фотографий, рисунков, картин, костюмов, поделок из природного материала, поделок из «Лего» и т. п. Для каждой выставки проводится церемония открытия, куда приглашаются учащиеся и родители. Такого рода выставки помогут ребенку преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, разумно реагировать на критику и пожелания, со вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение о них, гордиться членами своей семьи, совершенствовать навыки ораторского мастерства.

Книжный стенд «Книгообмен». Каждый представитель ученического и педагогического сообщества может стать школьным буккроссером, принеся любимую, уже прочитанную книгу в школу и оставив ее на полках шкафов в рекреации русского языка и литературы (для учащихся 5–11-х классов) и в рекреациях начальной школы (для 1–4-х классов). В результате участия детей в книгообмене происходит овладение необходимыми навыками самообслуживания, социально приемлемого поведения. Участие ребенка в таком проекте позволит ему приобрести навыки бережного отношения к книге, поможет приобрести вкус к чтению, научит возвращать чужие вещи и делиться своими собственными.

Грант «Лучший проект школьного кабинета». Ежегодный конкурс проектов оформления кабинета для 1–11-х классов. Ученики класса, желающие создать уникальный кабинет, разрабатывают проект. Организаторами конкурса разработаны требования к учебному кабинету, в которых изложены необходимые элементы, находящиеся в учебном кабинете, требования к материалам (негорючие, без запаха) и т. д., устанавливается фиксированная сумма гранта. Актив класса при помощи школьного дизайн-бюро, родителей, учителей создает схематическое изображение или компьютерный дизайн кабинета, готовит описание содержательной части, объясняет, как будет организовано хранение, составляет смету, защищает проект на заседании комиссии по грантам в составе учителя ИЗО, представителей администрации, школьного комитета, школьного дизайн-бюро. Классу-победителю школа финансирует благоустройство кабинета. Участие в конкурсе позволит учащимся получить навыки соблюдения заданных требований к конкурсным работам, научит отличать реальные проекты от прожектов, выслушивать и приводить аргументы, защищать собственные идеи.

Дизайн-бюро. Разновозрастная группа школьного актива. Участвует в планировании и организации оформления школьных мероприятий (в соответствии с планом и по заявке начальной школы) – изготовление афиш, декораций, реклам. Участвует в планировании и организации художественных выставок, инсталляций. Участвует в рабочих группах по оформлению школы к благотворительным ярмаркам, Новому году.

Деятельность способствует формированию у учащихся представлений, творческого воображения, художественно-конструкторских способностей, навыков работы в коллективе, приобретается опыт социально значимой деятельности.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

На групповом уровне:

Совет родителей. *Состоит из представителей классов с 1-го по 11-й. Собирается один раз в триместр или по необходимости. В каждую повестку вносятся вопросы, касающиеся воспитания. Родители могут высказать свое отношение к проводимой в школе работе, и при необходимости администрация может скорректировать ее или убедить родителей в своей позиции. Поскольку совет – представительский орган, важно, чтобы его члены добросовестно доносили информацию до родительских комитетов классов.*

Ярмарки дополнительного образования и внеурочной деятельности. *Общешкольное мероприятие проводится в начале учебного года с целью помочь ребенку и родителям определиться с правильным выбором курсов, сориентироваться в их многообразии, составить индивидуальную образовательную траекторию.*

День открытых дверей. *Традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год в субботу для родителей и гостей школы. Это праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Учащиеся приобретают опыт совместной социально значимой деятельности.*

Общешкольные родительские собрания. *Организованное обсуждение наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся школы совместно с педагогами.*

«Академия родителей». *Семейный всеобуч: лектории, круглые столы, тренинги, семинары – для родителей с приглашением специалистов. Содействует пониманию родителями значения личного примера в воспитании детей, способствует повышению эффективности воспитания, повышению педагогической грамотности родителей, формулированию единых педагогических подходов к воспитанию в семье и школе.*

Родительские форумы при школьном интернет-сайте. *Созданы для обсуждения интересующих родителей вопросов, а также осуществления виртуальных консультаций психологов и педагогов.*

На индивидуальном уровне:

Работа с родителями на индивидуальном уровне проводится как по инициативе педагогов и администрации школы, так и по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций. Также родителей привлекают для участия в педагогических консилиумах, собираемых в случае

возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося. Поощряется помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности.

Клуб интересных встреч, Карьерная неделя, Персональные выставки талантов родителей, «Мамины гостинные», семейные мастер-классы, футбольный матч «Родители–ученики» на благотворительной ярмарке, «Мама, папа, я – спортивная семья» – мероприятия, которые проводятся с участием родителей, для родителей, силами родителей. Родители участвуют в планировании экскурсий, организации классных праздников, многодневных образовательных поездок. Выступают в роли спикеров на классных часах о профессиях, участвуют в командах спортивных соревнований, предоставляют свои работы для персональных выставок, принимают участие в мастер-классах по художественному творчеству, используют свои социальные контакты для организации и приглашения гостей в Клуб интересных встреч.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБОУ «СОШ № 1»

Самоанализ воспитательной работы МБОУ «СОШ № 1» проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогическим работникам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с обучающимися деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Самоанализ воспитательной работы МБОУ «СОШ № 1» осуществляется по следующим направлениям:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.
2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся

Критерий: динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Способ получения информации: педагогическое наблюдение.

Анализ осуществляется классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Вопросы самоанализа:

- какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год?
- какие проблемы решить не удалось и почему?
- какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу?

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно-развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Способы получения информации:

- беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления;
- анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, активом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Вопросы самоанализа:

- качество проводимых общешкольных ключевых дел;
- качество совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качество организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качество реализации личностно-развивающего потенциала школьных уроков;
- качество существующего в школе ученического самоуправления;
- качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качество проводимых в школе экскурсий, экспедиций, походов;
- качество профориентационной работы школы;
- качество работы школьных медиа;
- качество организации предметно-эстетической среды школы;
- качество взаимодействия школы и семей обучающихся.

Результатом самоанализа воспитательной работы **МБОУ «СОШ № 1»** будет ряд выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в текущем учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы на следующий учебный год.

ОПИСАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Воспитание в школе – это процесс формирования личности ребенка, в котором непосредственно участвуют педагоги школы, школьники и их родители и социум. Основой сотрудничества педагогов и детей, которые неукоснительно соблюдает наша школа, обеспечивают:

- соблюдение законности и прав детей и их семей;
- соблюдение конфиденциальности информации о ребенке и семье;
- создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды как для детей, так и для взрослых;
- создание детско-взрослых объединений;
- проведение КТД;
- системность, целесообразность и оригинальность воспитательных мероприятий.

МБОУ «СОШ № 1» находится в новом микрорайоне города Энска, который находится на завершающей стадии благоустройства. Наша школа функционирует в комфортных условиях, объясняет, что все классы нашей школы находятся на начальных стадиях формирования классных коллективов.

Контингент обучающихся и их родителей формировался из жильцов, заселяющих новостройки. В микрорайоне в основном проживают семьи военных, проживавших в различных регионах России. Небольшая часть семей переселились из других микрорайонов города. В основном это благополучные полные семьи.

В микрорайоне имеются детский сад, муниципальная детская библиотека № 2, частный творческий клуб «Мастерица». Муниципальная детская библиотека в школе регулярно проводила библиотечные уроки для учеников нашей школы. Частный творческий клуб «Мастерица» организовывал бесплатные мастер-классы по различным видам творчества для детей на базе школы.

На наш взгляд, достаточно отрицательное влияние на детей, особенно подростков, оказывает находящийся в микрорайоне ночной клуб. Администрация школы неоднократно обращалась в управу микрорайона с просьбой проверить деятельность данного клуба.

В нашей школе зарождаются традиции: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления в честь Дня учителя, новогодние огоньки, посвященные Новому году, День защитника Отечества, «Мисс Школа», шоу талантов «Один в один», «Широкая масленица», День безобразника в честь 1 апреля, мероприятия ко Дню Победы.

На 2020/21 учебный год школа заключила партнерство с домом детского творчества «Бригантина», муниципальной детской библиотекой № 2, городским домом культуры, машиностроительного завода, частным творческим клубом «Мастерица».

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1» видит своих выпускников-воспитанников как высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, которые несут ответственность за настоящее и будущее своей страны, живут, соблюдая духовно-культурные традиции нашей страны.

На основании воспитательного идеала и базовых ценностей (семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) школа поставила следующие задачи воспитания обучающихся на уровне *основного общего образования*:

Личностное развитие школьников, проявляющееся в развитии социально значимых отношений школьников и прежде всего ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую надо беречь;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные взаимоотношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;
- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Именно ценности человека во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Приоритет этой цели связан с особенностями подросткового возраста: со стремлением подростков утвердить себя как личность в системе отношений взрослого мира. Для подростков особую значимость имеет становление собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

Педагоги школы планируют достижение воспитательной цели через решение воспитательных задач:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;

- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития.

ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОЦИАЛЬНЫХ ПАРТНЕРОВ

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие, комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школы.

Вне образовательной организации:

1. Социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами школы дела благотворительной, экологической, патристической направленности.
2. Открытые дискуссионные площадки – комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которые приглашаются представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны.

Проект «От сердца к сердцу» – участие обучающихся в различных социальных проектах, благотворительных акциях:

- эколого-благотворительная акция «Волонтеры в помощь детям-сиротам "Добрые крышечки"»;
- благотворительная акция «УМКА»;
- благотворительная акция «Теплый ноябрь»;
- благотворительная поездка в Вяземский приют «Дом милосердия»;
- благотворительные ярмарки (зимняя и весенняя);
- «Елка желаний»;
- «Удивительные елки»;
- благотворительная акция «Подари ребенку книгу».

Обучающиеся получают опыт дел, направленных на заботу о близких, семье, понимают ценность жизни в семье, поддержки родственников, получают опыт дел, приносящих пользу другим, опыт деятельностного выражения своей позиции, помощи окружающим, заботы о малышах, волонтерский опыт, получают опыт организаторской деятельности, опыт проектного управления. Учатся продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения.

Проект «Наследники Великой Победы» – проект проходит ежегодно с сентября по май и включает в себя акции, встречи с ветеранами, митинги, благоустройство территории школы.

концерт, информационные сообщения на ассамблеях, программу экскурсий по теме Великой Отечественной войны. В проекте принимают участие ученики 1–11-х классов и учителя школы. Основные мероприятия проекта:

- акция «Подарки для ветеранов»;
- выезд для благоустройства памятника;
- митинг у памятника;
- концерт, посвященный Дню Победы;
- выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»;
- «Календарь Победы»;
- экскурсии в музеи по теме Великой Отечественной войны.

У обучающихся формируется отношение к миру как главному принципу человеческого общежития, к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, где вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать, к самим себе как к личностям, отвечающим за свое собственное будущее. Дети, осознающие свои гражданские права и обязанности, получают опыт дел, направленных на пользу своему родному краю, опыт изучения, защиты и восстановления исторического наследия страны, будет способствовать формированию российской гражданской идентичности школьников, развитию ценностных отношений подростков к своему народу в Победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.

Клуб интересных встреч. В «Клуб интересных встреч» приглашаются интересные люди – ученые, журналисты, актеры, ветераны Великой Отечественной войны, представители разных профессий. Дискуссии могут быть проведены как в формате свободного разговора по той или иной проблеме, так и в заданном формате коммуникативных игр: «100 вопросов к взрослому», «Дебаты», «10 глупых вопросов», «Вертушка», «Ролевой диалог» и т. п. Здесь обсуждаются насущные поведенческие, нравственные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны, здоровья, ребенок овладевает умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые отношения к себе, об окружающих людях, об обществе, его проблемах и способах их решения, о профессиях) или развить в себе те или иные социально значимые отношения (например, отношение к людям, уважительное отношение к чужому мнению, к разнообразию взглядов).

День открытых дверей – традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год. Целевая аудитория – ученики школы, их родители. В этот день мы приглашаем родителей и друзей, двери открыты для жителей района. Это праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. Готовится все самое интересное и веселое. Все действия направлены на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающих их любознательность, гуманистическое мировоззрение и научную картину мира. Дети не боятся участвовать, проявлять инициативу, знакомятся с возможностями, имеющимися в школе, общаются с учителями, учениками и родителями в непринужденной обстановке. Школа совместно с представителями родительской общественности определяет тему. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют. Готовится навигация по всем мероприятиям для всех возрастов и увлечений, чтобы участники могли выбрать – куда и когда пойти. Школьники организуют экскурсию с сопровождением по «Веселой субботе», планируются конкурсы с призами за активное участие.

На уровне образовательной организации:

1. Разновозрастные сборы – ежегодные многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складываются доверительные, поддерживающие взаимоотношения, ответственное отношение к делу, атмосферой эмоционального комфорта, доброго юмора и общей радости.
2. Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся педагогических работников знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы.
3. Торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующий уровень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных ролей, формирование школьной идентичности обучающихся.

Турслет. Ежегодное однодневное мероприятие с выездом в лес. Турслет – это синтез внеурочной и воспитательной деятельности: применение знаний, полученных на уроках, проведение научных исследований на природе, командообразование. Участники преодолевают маршрут, ориентируясь по карте и находя нужные станции, применяют навыки (ставят палатку, переправляются через ручей, определяют азимут и т. д.). Турслет заканчивается общим пикником, играми, песнями у костра.

Участие в турслете помогает обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях, навыков самообслуживания, ответственности, общий результат, выносливости, создаются доверительные отношения между участниками турслета.

День учителя. Общешкольный праздник, организаторами которого выступают ученики 11-го класса и школьный комитет. Идея – сделать нематериальный подарок учителям. Организаторы выбирают тему для праздника, идеи оформления, распределяют задания, проверяют готовность. Традиционным для нашей школы становится Дни благодарности. В завершение дня проводится праздничный концерт.

Новогодний праздник. Совет школы выбирает и утверждает тему и форму проведения праздника. Каждый класс готовит свою часть. Принципами проведения являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления класса (по мере взросления школьников организаторская роль руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса – увеличивается); участие каждого члена классного сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.). Участие в ключевом школьном деле дает ощущение доверия и взаимной поддержки во время выступления на сцене; отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех школьников от их принадлежности к тому или иному классу, удовольствие от хорошо сделанного дела. В процессе подготовки учащиеся понимают ценность продуктивной работы в коллективе, учатся отстаивать свою идею во время мозгового штурма, слушать других.

Масленица. Общешкольный праздник народной культуры для учащихся, учителей, родителей. Совет школы формирует ответственную группу активистов, участвующих в подготовке праздника, которой придумывают новые конкурсы, изготавливают и проверяют реквизит, подбирают костюмы, обговаривают правила безопасности, сотрудничают с родителями для организации музыкального сопровождения. Создаются благоприятные условия для социальной самореализации обучающихся, направленные на развитие творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения обучающихся к народной культуре, на их общее духовно-нравственное развитие.

Посвящение в читатели. Интерактивный праздник для 5–6-х классов в школьной библиотеке, отмечающий новый этап в жизни учеников начальной школы и вовлекающий активных самостоятельных пользователей школьной библиотекой. Мероприятие направлено на развитие отношения к культуре как духовному богатству общества.

условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, отношения к окружающим людям как к равноправным партнерам, совместное творчество с которыми дает радость общения.

Церемония «Признание». Церемония проходит в торжественной обстановке в конце учебного года. На церемонию приглашаются родители учащихся, друзья школы, гости. Награждения проходят по нескольким номинациям. Значком «Знаток» и «Мастер», «Ученик года», «Актив года» награждаются лучшие ученики, которые в жизни школы, защищали честь школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах по предметам и были активны в жизни школы. Это традиционное общешкольное мероприятие способствует развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, способствует формированию чувства доверия друг к другу, развивает индивидуальность и идентичность подростка. Ученик может сам выдвинуть свою кандидатуру в начале учебного года и спланировать свою образовательную траекторию, чтобы добиться успеха. В подсчете голосов участвуют совет родителей и школьный комитет, что способствует формированию атмосферы доверия и уважения.

«Благодарю» или «Комплимент». Каждому ученику предлагается выбрать только одного из ребят, кому хочется сказать спасибо за сотрудничество, и пояснить, за какое сотрудничество проявилось. Учителя из числа выбираемых следует исключить. Благодарственное слово педагога является завершающим. При этом он выбирает того, кому досталось наименьшее количество комплиментов, стараясь найти убедительные слова признательности и этому участнику событий. Такой вариант окончания мероприятия дает возможность удовлетворения потребности в признании личностной значимости каждого.

Игра «Вершина успеха». Дети придумывают, какими словами можно охарактеризовать успешную работу класса над проектом/выступлением. Слова выписываются на карточки. Детям выдаются наклейки/магниты. Они должны прикрепить «зеленую» метку, если, по его мнению, это качество сформировалось и отлично проявилось в работе, «желтую» – если сформировалось/проявилось недостаточно, «красную» – если этого качества не было.

На уровне классов:

Проведение в рамках класса итогового анализа обучающимися общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На уровне обучающихся:

- вовлечение по возможности каждого обучающегося в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т. п.);
- индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими, педагогическими работниками и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые являются хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагогический работник (классный руководитель, воспитатель, куратор, наставник, тьютор и т. п.) организует работу с коллективом класса, работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом

1. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе.
2. Организация интересных и полезных для личностного развития совместных дел с обучающимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющих, с одной стороны, вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями, дать им возможность самореализоваться в них, а с другой – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися класса, стать для них значимым vzростным образцы поведения в обществе.
3. Классные часы как время плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанного на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания среды для общения.
4. Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классом и родителями; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие розыгрыши; регулярные внутриклассные «огоньки» и вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.
5. Выработка совместно с обучающимися законов класса, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Новый год. Традиционное общешкольное ключевое дело. После выбора идеи и распределения заданий для классов на совете дела в классе проводится мозговой штурм, чтобы выбрать идею выступления. Принципами проведения праздника являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления. Взросления школьников организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса – увеличивается; участие каждого члена сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение); отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех школьников независимо от их принадлежности к тому или иному классу; привлечение родителей к участию в подготовке и проведении праздника.

Игра «Аукцион». Ученики, разбившись на малые группы по три-четыре человека, придумывают какие-либо интересные дела, которые они хотели бы провести в течение года. Они записывают это в рекламной форме на картоне и плакатах сопровождения. Ведущий по присвоенным проектам номерам выставляет каждый проект-лот на аукцион. Представители группы авторов стараются обрисовать идею и привлечь внимание покупателей. У каждого покупателя есть строго определенное количество фишек, которые он может истратить на участие в торгах. Каждая фишка – это не только торговое средство, но и обязательство, и желание покупателя активно участвовать в разработке и реализации проекта.

«Социальный проект класса». Каждый класс в течение учебного года придумывает и организует социальные проекты. Существуют школьные традиционные проекты, в которых участвуют определенные параллели: 5-е классы – «Посвящение в первоклассники», 6-е классы – «Посвящение в читатели», 8–9-е классы – «Благоустройство мемориала воинам на Николиной горе».

Также класс придумывает свой оригинальный проект и реализует его. Он может быть реализован как в школе, так и за ее пределами. Учащиеся находят проблему, предлагают решить, целевую аудиторию, продумывают ресурсы проекта, осуществляют его, анализируют процесс работы и итоги. В результате повышается социализация учащихся, происходит привлечение внимания школьников к актуальным социальным проблемам школы, города, края, страны; вовлечение учащихся в практическую деятельность по разрешению актуальных социальных проблем, формирование активной гражданской позиции школьников, развитие творческого

школьников; воспитание эмпатии к окружающим; развитие полезных социальных навыков и умений (самостоятельный сбор, обработка и анализ информации, планирование предстоящей деятельности, расчет необходимых ресурсов, анализ результатов); развитие лидерских и коммуникативных умений школьников.

Игра «Джеффа» проводится на класс или параллель. Ведущий готовит коллекцию утверждений, вопросов, готовит три плаката «ДА», «НЕТ», «МОЖЕТ БЫТЬ». Ведущий озвучил утверждение или вопрос, дети подходят к одному из плакатов, обозначая свою позицию. После этого представители каждой группы озвучивают свою позицию. Далее дается время для того, чтобы перейти в другую группу, если мнение поменялось, или остаться в своей. В «Джеффе», как правило, нет правильных или неправильных поставленных вопросов. Есть возможность выслушать чужие мнения, а также актуализировать проблему, заставить людей подумать о ней. То есть «Джеффа» – это игра, в которой участники задают вопросы, чем дает ответы. Участвуя в игре, необходимо свободно высказываться, отвечать на вопросы, защищать свое мнение. Игра помогает лучше понять независимое мнение (смелость иметь мнение, не совпадающее с мнением окружающих), уважать мнение других, развивать толерантность.

Акция «Секретный друг». Эта акция периодически проводится в классе с целью моральной и эмоциональной поддержки наиболее нуждающихся в этом школьников. Акция такова. Педагог предлагает некоторым школьникам или всему классу поиграть в «секретного друга» и тем самым поднять настроение одному из своих одноклассников. Ребятами педагог определяет, кому именно будет оказываться «секретная» поддержка и, конечно, следит за тем, чтобы этот ребенок не узнал о планируемой акции. Это должно стать для него приятным сюрпризом. В назначенный день по предварительной договоренности акция стартует: в течение всего дня одноклассники стараются оказать помощь этому ребенку, подбадривать его, проявлять внимание, но не быть при этом навязчивыми, не переигрывать. В конце дня на общем собрании класса секретная акция раскрывается, происходит обсуждение ее итогов: что чувствовал ребенок, которому оказывалась поддержка, какие эмоции испытывали при этом сами «секретные друзья».

Тропа доверия. Игра по станциям на сплочение коллектива. Может проводиться как отдельно, так и в рамках общешкольного турслета. На каждой станции команда выполняет задание всей командой, проявить дружелюбие и взаимодействие при решении поставленной задачи. Командам выдаются маршрутные листы, в которых фиксируются результаты прохождения станций. На станции ребята выполняют задания ведущего. Ведущий станции оценивает активность команды, ее сплоченность, конструктивность взаимодействия в ситуации по пятибалльной системе. Также могут даваться штрафные баллы за отставания, неорганизованность, конфликтность в группе, нарушение правил игры. В результате игры происходит гармонизация межличностных отношений через создание взаимодействия в группе, выработку моделей эффективного общения, конструктивного разрешения конфликтов. Одноклассники учатся быть терпимыми к неудачам, поддерживать товарищей, у класса появляются общие радостные воспоминания, устанавливаются дружеские отношения.

Кодекс класса. Совместно с учителем истории или обществознания ребята обсуждают, как составлялись такие документы в истории, как назывались такие кодексы, почему важно устанавливать и соблюдать правила, как они помогут жизни класса. Затем предлагают идеи, аргументируя свою позицию. Во время выступлений участники проявляют уважительное отношение к выступающим. Все предложения записываются, приводятся аргументы за и против, в конце проводится голосование. В процессе обсуждения учащиеся овладевают умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения. Школьники могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, окружающих людях, обществе, его проблемах и способах их решения).

Индивидуальная работа с обучающимися:

1. Изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально созданных ситуациях, в играх, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, в организуемых педагогическим работником беседах по тем или иным нравственным вопросам. Результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) с психологом.

психологом.

2. Поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т. п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу обучающегося, которую они совместно стараются решить.
3. Индивидуальная работа с обучающимися класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых обучающиеся не просто фиксируют свои учебные, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце анализируют свои успехи и неудачи.

Например, цикл дел «Персональная выставка» предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ детей класса. Это выставки рисунков, картин, поделок из природного материала, поделок из «Лего» и т. п. Хорошо, если на выставки в класс будут приглашены зрители, а автор проведет экскурсию. Выставки помогут ребенку преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, разумно воспринимать критику и пожелания, со вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение о них.

Индивидуальная образовательная траектория:

Ведение портфолио, в котором собираются достижения ребенка в учебной, внеурочной коммуникативной и социальной деятельности. Представляет собой способ фиксации накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени. Ведение портфолио приучает ребенка фиксировать и оценивать свои достижения, позволяет определить правильный вектор для дальнейшего развития. Заполняя портфолио, ребенок определяет цели, которые он хотел бы достичь, планировать свою деятельность, формулировать самооценки, отслеживать собственные ошибки и исправлять их.

Работа с учителями-предметниками в классе:

1. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников к вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками и обучающимися.
2. Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся.
3. Привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, отличной от учебной, обстановки.
4. Привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

1. Регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их обучающихся, о жизни класса в целом.
2. Помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками.
3. Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся.
4. Создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения обучающихся.
5. Привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел класса.

6. Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Классная образовательная поездка «Неделя открытий». Многодневная образовательная поездка: литературные, исторические, биологические, культурологические, организационные педагогическими работниками и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны, объектов культурного наследия ЮНЕСКО. Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Цикл встреч «Профессии наших родителей». Проходит во время классных часов в начальной школе. В рамках встречи ученик приглашает на классный час родителей бабушек/дедушек, чтобы те рассказали о своей профессии, помогает родителям в подготовке, консультирует – как лучше организовать встречу, что понравится гостям, готовят и задают вопросы гостю, соблюдая правила общения на пресс-конференции. Повышается значимость родителя для ребенка, возникает чувство гордости за семью, формируется готовность обучающегося к выбору, создается атмосфера доверительного взаимодействия родителей с обучающимися.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т. п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять обучающихся и педагогических работников общими эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых отношений;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках выбранных обучающимися направлений.

Общеинтеллектуальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
Введение в астрономию	Курс способствует развитию познавательной деятельности школьников на основе расширения астрономических знаний,	5–7	1

	содержащихся в курсе физики для основной школы, и формирования основ научного мировоззрения в процессе выполнения практических задач. Ряд практических заданий включает работу с программами компьютерных планетариев, а также знакомит учащихся с форматом международного тестирования естественно-научной грамотности		
Финансовая грамотность. Цифровой мир	Отличительной особенностью курса является погружение в цифровой мир финансовых взаимоотношений человека и общества, человека и государства. В курсе рассматриваются наиболее значимые явления в цифровом мире, с которыми школьники встретятся или уже встречаются в повседневной жизни. Наряду с теоретическими знаниями законов финансового мира школьники не только получают практический навык построения своего финансового бюджета и плана, но и узнают о тех подводных камнях, которые могут встречаться на их пути. Каждая тема курса сопровождается практическими заданиями в виде дебатов или выступлений, что развивает у школьников критическое мышление и умение аргументировать свою позицию, а также помогает им освоить навык публичных выступлений	8–9	1
Основы инфографики	Курс состоит из двух частей. Часть 1 «Знаки и знаковые системы» знакомит с тремя видами знаков (иконическими, индексальными, конвенциональными), их особенностями и выразительными возможностями. Часть 2 «Читаем и думаем с помощью инфографики» расскажет о том, как сделать инфографику помощницей в процессе обучения: как использовать ее для конспектирования уроков, для самостоятельной работы с учебной информацией, для планирования своей жизни, для творчества и общения с друзьями. Учащиеся узнают, что такое скетчноутинг, фотоколлаж, типографика и в чем их особенности. практические творческие задания, которые способствуют	5–7	1

	развитию интеллектуальных способностей и художественного мышления, формированию умения владеть различными материалами, инструментами и техниками		
Проектная мастерская	Курс предназначен для изучения теоретического материала. Модульный подход к представлению материала позволит учащимся освоить все этапы исследовательской деятельности и проектной работы: от выбора темы и обоснования ее актуальности до представления выполненной работы на конференции, конкурсе или выставке. В процессе освоения данного курса школьники научатся правильно планировать свою деятельность, самостоятельно оценивать эффективность и результативность работы, использовать собственные умения для решения практических задач и достижения желаемого результата.	5–9	1

Общекультурное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
Хор	Основное содержание курса – формирование хоровой исполнительской культуры как части общей и музыкальной культуры обучающихся, воспитание организованности, внимания, естественности в момент коллективного исполнения, навыков сценического поведения, заложить первоначальную основу творчески, с воображением и фантазией, относиться к любой работе; развитие потребности обучающихся в хоровом и сольном пении, развитие навыков эмоционального, выразительного пения, эмоционального интеллекта	5–9	2
Театр	Основное содержание курса – формирование умений и навыков сценической культуры. Занятия проходят в трех возрастных	5–9	2

	группах. Задачи: прививать любовь к театру как многомерному и многоликому жанру искусства; развивать интерес к сценическому искусству, зрительное и слуховое внимание, память, наблюдательность, находчивость и фантазию, воображение, критическое и образное мышление, чувство ритма и координацию движения, речевое дыхание и дикцию; создавать благоприятную эмоциональную атмосферу для общения обучающихся, их самовыражения, самореализации, позволяющей «найти себя», поверить в свои силы, преодолеть робость и застенчивость при публичных выступлениях и в жизни; воспитывать доброжелательность и контактность в отношениях со сверстниками, навыки коллективной творческой деятельности, ответственное отношение к результатам своей работы и работы всего коллектива		
Дизайн-бюро	Основная задача курса – дать школьникам первое представление о дизайне как художественно-творческой деятельности человека; сформировать простейшие умения и навыки в художественном конструировании (составление рисунков, эскизов, чертежей-проектов, макетирование, моделирование и т. д.). Практическим результатов курса станет участие учащихся в событийном оформлении школы, участие в школьных и внешкольных конкурсах дизайнерских проектов. Курс способствует формированию у учащихся представлений, творческого воображения, художественно-конструкторских способностей, позволяет приобрести опыт социально	5–9	1

	<i>полезной деятельности</i>		
<i>Экологическая культура</i>	<i>В курсе рассматриваются экологические проблемы современного мира, проблемы сохранения биоразнообразия, сбережения почвы, воды и воздуха, энергосбережения. Ученики знакомятся с целями устойчивого развития и деятельностью ЮНЕСКО. У учащихся формируется ценностное отношение к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека; к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее, ответственным за проблемы всего человечества</i>	<i>5–6</i>	<i>1</i>
<i>Клуб краеведов</i>	<i>Программа ориентирована на систематическую проектную деятельность школьников, сочетая теоретические занятия и экспедиции. Ее основные задачи – содействовать формированию у обучающихся представлений об историческом прошлом и настоящем района, города, страны, о личностях, оставивших заметный след в истории России; искать и систематизировать информацию; формировать самостоятельность и деловые качества, навыки самообслуживания, уважения к физическому труду; содействовать развитию способности к поисково-исследовательской, творческой деятельности; воспитывать гуманное отношение к окружающей среде; способствовать пробуждению интереса и бережного отношения к историческим и культурным ценностям</i>	<i>7–9</i>	<i>1</i>

Социальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.

Социальное проектирование	Основное содержание курса – приобретение опыта актуализации деятельности в социальном пространстве, опыта самоорганизации и организации совместной деятельности с другими школьниками, опыта управления другими людьми и принятия ответственности за принятое решение, создание условий для приобретения необходимых компетенций в области социального проектирования	5–9	1
Школа примирения	Программа ориентирована на учащихся, интересующихся вопросами восстановительной медиации и готовыми быть членами Школьной службы примирения. Предусмотрено овладение методиками улаживания конфликтов, знакомство с законами межличностного общения. В рамках курса происходит воспитание духа сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента с обоснованием высказываемой позиции, готовности к морально-этической оценке различных ситуаций, уважительного отношения друг к другу, формируются ценностные ориентиры для самоидентификации в обществе; занятия способствуют формированию высокого уровня личной ответственности, воспитанию уважения к участникам образовательного процесса, развитию коммуникативных навыков, нравственных качеств воспитанников, развитию логического мышления и навыков работы с людьми; развитию коммуникативных, рефлексивных навыков у участников, необходимых для работы медиатора	6–9	1
Школа волонтера	Основное содержание курса – формирование у детей активной жизненной и гражданской позиции, основанной на готовности к участию в общественно-политической жизни страны и государственной деятельности. Курс направлен на освоение старшеклассниками форм социально-преобразовательной деятельности, на формирование у них активной жизненной позиции. Содействие утверждению в жизни современного общества идей добра и красоты, духовного и физического совершенствования детей и подростков. Формирование позитивного мнения по отношению к людям с ограниченными	5–8	1

	возможностями. Формирование опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в социальной сфере		
Школьный огород	Основное содержание курса – знакомство с агротехникой выращивания декоративных и овощных культур, формирование практических умений и навыков по выращиванию декоративных и овощных культур в комнатных условиях и в открытом грунте. В процессе занятий формируются практические умения и навыки ухода за овощными растениями, навыки проведения опытов и наблюдений. Создаются условия для формирования у школьников экологической компетентности, экологической культуры как составляющих гражданского становления личности. Ученики приобретают общественно-организаторские умения, чувствуют ответственность не только за свою, но и за общую работу; участвуют в создании привлекательного пришкольного участка; осуществляется реализация общественно-значимых инициатив, формирование трудовых умений и навыков, овладение техникой безопасности при выполнении различных видов работ, привитие любви к физическому труду, творческого отношения к нему, готовность трудиться в коллективе, развитие творческих способностей	5–9	1

Спортивно-оздоровительное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
Футбол	Основное содержание курса – изучение основных приемов техники игры и простейших тактических действий в нападении и защите. Занятия футболом развивают основные физические качества: быстроту, ловкость, гибкость, выносливость, силу; воспитывают спортивное трудолюбие и волевые качества; воспитывают ответственность за результат команды. Ученики приобретают начальный опыт	5–9	1

	участия в соревнованиях. Занятия воспитывают личность обучающегося с установкой на здоровый образ жизни, способной к сотрудничеству в физкультурно-оздоровительной деятельности		
Плавание	Содержание курса – обучение жизненно важному навыку плавания, закаливание, повышение двигательной активности учащихся, обучение основам техники всех способов плавания и широкому кругу двигательных навыков. В ходе занятий происходит развитие физических качеств: выносливости, быстроты, скорости, силовых и координационных движений, формируется осмысленное понимание необходимости выстраивания собственного здорового образа жизни посредством занятий плаванием	5–9	1
ЛФК	Содержание курса – овладение учащимися основами лечебной физической культуры, формирование у учащихся устойчивой мотивации на здоровый образ жизни и выздоровление, формирование первичных знаний о правильной осанке, значении и функциях позвоночника, о нормах и соблюдении ортопедического режима, об охране своего здоровья. В процессе занятия ЛФК у учеников происходит развитие ценностного отношения к своему здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности	5–6	1

Духовно-нравственное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
Уроки	Основное содержание курса – изучение моральных норм и правил нравственного поведения, этических	5–9	1

нравственности	норм взаимоотношений в семье, между поколениями, этносами, носителями различных убеждений, представителями социальных групп. Курс способствует усвоению правил поведения в образовательном учреждении, дома, на улице, в населенном пункте, в общественных местах, на природе; раскрывает сущность нравственных поступков, поведения и отношений между людьми разного возраста на основе взаимопомощи и поддержки. Обучающиеся научатся приемам и правилам ведения дискуссии, аргументированно высказывать свое мнение и внимательно слушать мнение собеседника		
----------------	---	--	--

Модуль «Школьный урок»

Реализация педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между педагогом и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагога, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых

на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по поводу, выработки своего к ней отношения;

- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, уважения к личности, человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактических игр, полученных на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивной групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддерживать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что дает обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного

идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Формы реализации воспитательного компонента школьного урока:

Правила кабинета. Игровая форма установки правил кабинета позволяет добиться дисциплины на уроке, прекращения опозданий на урок, правильной организации. При этом у обучающихся формируются навыки самообслуживания, ответственности за команду-класс, уважение к окружающим, принятие социальных норм общения.

Практикоориентированность. Включение в урок информации из актуальной повестки (вручение Нобелевской премии, политические события, географические открытия, обсуждение проблем из повестки ЮНЕСКО, взаимоотношений людей через предметную составляющую. Создание условия для применения предметных знаний на уроке и в социально значимых делах (проведение исследований на турслете, в экспедиции с последующим анализом результатов на уроке, при организации просвещения мероприятий для малышей, воспитанников приюта). Такая деятельность развивает способность приобретать знания через призму их практического применения.

Ежегодная школьная научно-практическая конференция. Форма организации научно-исследовательской деятельности обучающихся для усовершенствования их профессиональной ориентации. В процессе деятельности происходит развитие навыков исследовательской работы; навыков коммуникации и саморазвития, получение позитивного опыта общения со взрослым на основе предмета, знакомство с проектным циклом.

Шефство. Организация шефства сильных учеников в классе над более слабыми. Такая форма работы способствует формированию коммуникативных навыков, сотрудничества и взаимопомощи.

Интерактивные формы работы с обучающимися, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога и учат командной работе и взаимодействию.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в обучающихся инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство ответственности, а обучающимся – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку обучение подростков в школах не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (принимать функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

На уровне школы:

- через деятельность выборного школьного комитета, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через деятельность совета старост (оргкомитет школы), объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для обучающихся информации, обратной связи от классных коллективов;
- через работу постоянно действующего школьного актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнования, конкурсы, выставки и др.).

фестивалей, капустников, флешмобов и т. п.);

- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т. п.;
- через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом группы по урегулированию конфликтных ситуаций

В школьный комитет избираются учащиеся с 8-го по 11-й класс включительно путем голосования. Кандидаты в школьный комитет отбираются путем самовыдвижения. Кандидат обязан предоставить проект своей деятельности в комитете по одному из направлений работы:

- *благотворительность;*
- *праздничные мероприятия;*
- *мероприятия в системе «Старшие для младших».*

В течение предвыборной кампании кандидаты проводят рекламную кампанию (листовки, видеоролики и др.), общаются с избирателями, презентуют свои проекты. Победитель выбирается путем голосования. Победитель обязан воплотить в жизнь, когда станут членами комитета.

В голосовании принимают участие учащиеся с 5-го по 11-й класс и учителя школы. Подсчет голосов проходит с участием независимой комиссии и доверенных лиц. Результаты голосования объявляются на торжественной инаугурации.

Проведение школьных выборов содействует повышению уровня правового образования и воспитанию гражданственности учащихся, выработке активной жизненной позиции, устойчивости к разного рода политическим спекуляциям и некорректным избирательным технологиям. В ходе подготовки к выборам у учащихся формируются навыки, необходимые для успешной социализации в современном обществе. Прежде всего умение создать готовый продукт, работать в команде, быть лидером, вести агитационную работу, выступать перед аудиторией и отстаивать собственное мнение. Ребята познают основы риторики и журналистики, знакомятся с основами политтехнологий и учатся организовывать кампанию и т. д.

Школьное детско-взрослое самоуправление

Наименование органа школьного самоуправления	Классы	Функционал	Заседания
Школьный комитет	5–11	Школьный комитет – представительский орган ученического самоуправления, созданный по инициативе учащихся, объединившихся на основе общности интересов с целью защиты прав и законных интересов детей и подростков, решения их проблем, а также содействия и организации деятельности. Осуществляет представление интересов обучающихся в процессе	1 раз в неделю

		управления школой; поддержку и развитие общественно-ценностных инициатив учащихся в жизни школы и общественной жизни; координацию деятельности членов ученического самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив; защиту прав и законных интересов обучающихся в школе. Деятельность школьного комитета содействует гармонизация взаимоотношений педагогов, обучающихся и родителей, вовлечение их в работу школы	
Старостат школы	5–11	Разновозрастная группа, объединяющая старост от каждого класса с 5-го по 11-й. Участники оргкомитета взаимодействуют с руководством школы, содействуют учету мнения обучающихся по вопросам управления школой и принятию административных решений, затрагивающих права и законные интересы учащихся; содействуют распространению значимой для обучающихся информации и получению обратной связи от классных коллективов; формируют информационные бюллетени по итогам встреч на «высшем уровне»	1 раз в месяц
Спортивный комитет школы	5–11	Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации и проведении спортивных мероприятий, мероприятий по системе «Старшие для младших» в школе, организующая просветительскую деятельность в части спорта, ЗОЖ (ассамблеи, просветительские проекты, публикации постов в соцсетях), участвующая в организации и проведении тестирования ГТО	1 раз в неделю
Школьная служба	8–11	Разновозрастная группа по урегулированию конфликтных	1 раз в неделю

примирения		ситуаций в школе, изучающая методики урегулирования конфликтов, законы межличностного общения. Участвует в организации просветительских мероприятий в части межличностного общения (ассамблеи, тренинги, формирование содержания для презентаций, публикации постов в соцсетях). В ее состав входят наиболее авторитетные старшеклассники, группа курируется психологом	
«Добровольцы и волонтеры»	5–11	Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе благотворительных, добровольческих, экологических мероприятий, акций, ярмарок, организующая социальные проекты («От сердца к сердцу», «Наследники Великой Победы» и др.). В составе рабочих групп организует поездки в подшефные организации и к ветеранам. Участвует в организации просветительских мероприятий в части волонтерства и добровольчества (ассамблеи, фотовидеосодержание для презентаций, постов в соцсетях). Готовит в составе группы отчеты о поездках (презентация, видеоролик, заметка, интервью). Представляет школу в волонтерских проектах Москвы и Московской области	1 раз в неделю
Клуб «Старшие для младших»	5–11	Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе мероприятий с участием учеников начальной школы. Взаимодействует с советом капитанов начальной школы. Знакомится с возрастными особенностями детей	1 раз в неделю

		младшего школьного возраста для получения опыта организации игр, эстафет, уроков, викторин, квестов, других мероприятий с учениками начальной школы. Организует систему консультаций по учебным вопросам для учеников начальной школы. Изучает запросы учеников, учителей и родителей в области организации деятельности для учащихся начальной школы. Планирует визуальную просветительскую деятельность для учащихся начальной школы исходя из потребностей. Организует просветительские мероприятия для учеников начальной школы на ассамблеях (ЗОЖ, ПДД, ЮНЕСКО, знаменательные даты и т. д.)	
«Школьное коммуникационное агентство» (пресс-центр, школьное радио, видеостудия, дизайн-бюро, техподдержка)	4–11	Разновозрастная группа школьного актива, включающая в себя С-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участствует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам	Каждое подразделение – 1 раз в неделю ШКА – на совет дела

Совет креативщиков	4–11	Разновозрастная группа школьного актива, состоящая из представителей классов, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе ключевых школьных дел. Представляет мнение и интересы класса на заседаниях. Продумывает продвижение проектов, в том числе публикации постов в соцсетях. Передаёт информацию в классы, на основе которой классы готовят свои выступления. Креативщики составляют основу совета дела	в соответствии с планом ключевых школьных дел и по заявке ШК
-----------------------	------	--	--

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективному решению, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа.

На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (старост), представляющих интересы класса в общешкольных делах и координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (например: штаб спортивных дел, штаб творческих дел обучающихся младших классов);
- через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределения участников ответственных должностей.

Классное детско-взрослое самоуправление состоит из таких же групп актива, как и школьное самоуправление: *староста, креативщик, корреспондент/фотограф, дизайнер, техподдержка, спортивный организатор, игровед (служба примирения), волонтер, шеф (работа с малышами), курьер ЮНЕСКО*. Классы вправе придумывать свои роли самоуправления. Члены классного самоуправления являются представителями класса в соответствующих комитетах и клубах школьного самоуправления. В открытых советах дела для планирования общешкольных ключевых дел участие обязательно. В остальных случаях ученик выбирает – будет ли он принимать участие в работе.

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
- через реализацию обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, растениями и т. п.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся.

взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность органов общему собранию объединения; ротация состава выборных органов и т. п.), дающих обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданственности;
- организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Такими делами могут быть: посильная помощь, оказываемая обучающимися пожилым людям; совместная работа с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благоустройстве территории данных учреждений и т. п.); участие обучающихся в работе на территории (работа в школьном саду, уход за деревьями и кустарниками, благоустройство клумб) и др.;
- договор, заключаемый между обучающимися и детским общественным объединением, традиционной формой которого является торжественное обещание (клятвенное обещание). Договор представляет собой механизм, регулирующий отношения, возникающие между обучающимися и коллективом детского общественного объединения, руководителем, обучающимися, не являющимися членами данного объединения;
- клубные встречи – формальные и неформальные встречи членов детского общественного объединения для обсуждения вопросов управления объединением, планирования работы в школе и микрорайоне, совместного пения, празднования знаменательных для членов объединения событий;
- лагерные сборы детского объединения, проводимые в каникулярное время;
- на базе загородного лагеря. Здесь в процессе круглосуточного совместного проживания смены формируется костяк объединения, вырабатывается взаимопонимание, укрепляются отношения, выявляются лидеры, формируется атмосфера сообщества, формируется и апробируется набор значимых дел;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т. п.);
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у обучающегося чувство общности с другими его членами, чувство причастности к жизни объединения (реализуется посредством введения особой символики детского объединения, проведения ежегодной церемонии посвящения в члены детского объединения, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в социальных сетях, организации деятельности пресс-центра детского объединения, проведения конкурсов огоньков – формы коллективного анализа проводимых детским объединением дел);
- участие членов детского общественного объединения в волонтерских акциях, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Это может быть участие обучающихся в проведении разовых акций, которые часто носят масштабный характер, так и постоянной деятельностью обучающихся.

Школьное научное общество. Школьное научное общество учащихся (ШНОУ) – это общественная добровольная творческая организация учащихся и педагогов, созданная для углубленного познания достижений науки, техники, культуры, к развитию креативного мышления, интеллектуальной инициативы, самостоятельности, аналитичности, ответственности, собственной деятельности, приобретению умений и навыков исследовательской работы. Научное общество имеет свое название, эмблему, девиз. Членом научного общества может стать лауреат ежегодной церемонии награждения «Признание» в номинации «Знатор» по предметам естественно-научного цикла, а также победители научно-технических конференций. Основное направление деятельности научного общества – просвещение учащихся в области естественных наук, организация общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. В процессе работы в школьном научном обществе обучающиеся получают опыт самостоятельного приобретения новых знаний, поиска и систематизации информации, проведения научных исследований, приобретают опыт публичного выступления.

деятельности; опыт оказания помощи окружающим, волонтерский опыт; в процессе просветительской деятельности дети учатся эффективнее налаживать отношения с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, цели, получают опыт организаторской деятельности, получают практику выступления перед разновозрастной аудиторией.

Детское общественное объединение «Добровольцы и волонтеры». Общественное объединение, целью которого является совместное решение различных задач. Участниками объединения могут быть учащиеся с 5-го по 11-й класс. Деятельность объединения осуществляется как в школе, так и за ее пределами в сотрудничестве со школой и родителями. Объединение имеет свою символику. Обучающиеся получают важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на благо людей, своей школе, обществу в целом; развивают в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать. В детском общественном объединении «Добровольцы и волонтеры» способствует воспитанию у обучающихся активной гражданской позиции, формированию лидерских и этических качеств, чувства патриотизма, осознанию участниками личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к людям. Они получают опыт организаторской деятельности, умения работать в команде, распределять обязанности, контролировать сроки выполнения, чувствовать ответственность за результат.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня или многодневные (в музей, в картинную галерею, в технопарк, на предприятие, на природу, в другой город) позволяют обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистичных черт, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Экскурсии могут проводиться по предметам, по патриотической тематике, по профориентации, выходного дня. Перед каждой экскурсией проводится подготовительная работа. Распределяются роли между участниками (обычно опираясь на роли классного самоуправления), формулируются задания, готовится реквизит, при необходимости на экскурсию берется дополнительная информация. Всем детям объясняется цель экскурсии, обговариваются вопросы, на которые учащиеся смогут найти ответы во время экскурсии. Возмещаются заранее чек-листов, которые дети заполняют и впоследствии обсуждают и анализируют. После экскурсии готовится отчет-рекомендация с аргументацией о посещении для учащихся (фотоотчет с комментариями, видеоролик, выступление на ассамблее). В результате такой подготовительной работы у учащихся формируется исследовательский интерес к проведению экскурсий, они стремятся узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; происходит обучение рациональному использованию своего имущества, экскурсии помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Литературные, исторические, биологические экспедиции организуются педагогами и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биологии, поэтов и писателей, исторических событий, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

Практические занятия на природе – внеурочные занятия по географии, физике, окружающему миру, математике могут включать в себя экспериментальную деятельность. Учащиеся учатся применять полученные на уроках знания на практике. В процессе прогулки, мини-похода происходит неформальное межличностное общение детей и взрослых, создаются условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, внимательности при выполнении задания, бережного отношения к природе (как исследуемому объекту).

формирования у них навыков преодоления, воли, рационального использования своих сил.

Многодневные походы организуются совместно с организациями дополнительного образования и осуществляются с обязательным привлечением обучающихся к колл планированию, организации, проведению, анализу туристского путешествия.

Летний выездной палаточный лагерь, ориентированный на организацию активного отдыха обучающихся, обучение навыкам выживания в дикой природе, закаливание, может включать мини-походы, марш-броски, ночное ориентирование, робинзонады, квесты, игры, соревнования, конкурсы.

Турслет. Участвуют команды из педагогов, обучающихся и их родителей. Это соревнования по технике пешеходного туризма, по спортивному ориентированию, топографическую съемку местности, знатоков лекарственных растений, туристской кухни, туристской песни, благоустройства командных биваков, комбинир

Неделя открытий. Каникулярные многодневные выезды в другие города для проведения экспедиций разной предметной направленности. В планировании и орга участвуют учащиеся, учителя и родители. В процессе экспедиции дети заполняют дневник исследователя, который потом анализируется ими, на основе него а поездке. Часто такие поездки имеют в основе проектную составляющую. В программу экспедиций также закладывается коммуникативная составляющая – ком игры, беседы у костра, вечерние обсуждения дня. Учащиеся учатся анализировать свою деятельность, подводить итоги, планировать следующий день. Экспеди формированию навыков самообслуживающего труда, преодоления инфантильных и эгоистических наклонностей, учат распределять силы, время занятий и от доброжелательный настрой, быть терпимыми к неудобствам и толерантным к людям.

Шефство над памятником. Традиционная деятельность школы. Обучающиеся старших классов весной и осенью выезжают для благоустройства памятника (р благоустройство территории – уборка листвы, мусора, посадка цветов, кустов, покрасочные работы). Обучающиеся самостоятельно определяют круг задач н подбирают инвентарь, составляют смету расходов на покупку инвентаря, материалов и рассады, распределяют обязанности. В зимнее время группа желающих информации об истории места, истории создания памятника, готовит материал и дизайн для сменной экспозиции на стендах около мемориала. Работа ведется местной администрацией.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по данному направлению включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагн консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся. Задача совместной деятельности педагогического работника подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, ф готовность обучающегося к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватыв профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- **циклы профориентационных часов общения**, которые для учащихся 5–10-х классов проводятся по плану один раз в месяц на параллель. Здесь обсуждаются на поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые окружающих людях, об обществе, его проблемах и способах их решения) или развить в себе те или иные социально значимые отношения (такие как ценностное от уважительное отношение к чужому мнению, к разнообразию взглядов);
- **циклы профориентационных игр**, которые проводятся для учащихся с 5-го по 10-й класс. Проводятся на классных часах. Создаются профориентационно значим

ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору, педагогический работник актуализирует его профессиональное самоопределение. Организаторами выступают руководитель и психолог. В процессе игр ученик получит представление о существующих профессиях, о новых профессиях и специальностях, которые будут востребованы в 2020 году; о профессиональных качествах человека, о навыках XXI века; о значении труда в жизни человека. Научатся: пользоваться различными источниками информации; изучению мира профессий и труда; ориентироваться в мире профессий; получают возможность оценивать собственные возможности при выборе профессии;

- **профориентационные экскурсии**, список которых формируется на основе опроса обучающихся с 5-го по 11-й класс. Экскурсии проводятся с мая по сентябрь. Перед экскурсией проводится подготовительная работа – учащиеся находят информацию о предприятии, формулируют вопросы, которые хотели бы уточнить непосредственно на предприятии; разрабатывают чек-листы. После экскурсии проводится анализ. В результате посещения профориентационных экскурсий учащиеся овладевают начальными сведениями о различных профессиях, их происхождении и назначении; получают представление о содержании труда в различных профессиональных областях, представление о требованиях к качествам работника, образовании, условиях работы. Повышение мотивации и информированности о выбранной профессии;
- **посещение профориентационных парков**, где обучающиеся в игровой деятельности знакомятся с профессиями, учатся основам межличностного общения, учатся разрешать конфликты и применяют навыки самообслуживания;
- **организация профориентационных смен** на базе пришкольного детского лагеря отдыха, в работе которых принимают участие эксперты в области профориентации. Дети могут глубже познакомиться с теми или иными профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развивая соответствующие навыки;
- **изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий**;
- **прохождение профориентационного онлайн-тестирования**;
- **прохождение онлайн-курсов** по интересующим профессиям и направлениям образования;
- **участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети Интернет**: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в конкурсах, посещение открытых уроков.

Клуб интересных встреч. Традиционные собрания для учащихся разных возрастов с приглашением гостей – известных личностей, представителей разных профессий, специалистов в различных областях, достигших успеха. Встречи проходят в разном формате – «Круглый стол», «100 вопросов к взрослому», «10 глупых вопросов взрослому». Участники заранее знакомятся с информацией о госте, формулируют вопросы, демонстрируя освоенность социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в различных сообществах. Такие встречи мотивируют учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; помогают проявить готовность к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, выявляя устойчивых познавательных интересов.

Консультации с психологом или приглашенным специалистом проходят по заявке родителей или учащихся, в присутствии или без присутствия родителей. Проводятся с учетом договоренности. Встречи могут быть однократные и многократные. Возможно проведение индивидуальных тестов с согласия родителей или помощь в анализе результатов тестирования. В процессе бесед обучающийся пробует выявлять свои сильные стороны, определять пути развития, планировать и корректировать свою индивидуальную образовательную траекторию.

Курсы по выбору. Выбирая курс, учащийся демонстрирует готовность и умение выстраивать жизненные планы на краткосрочное будущее (заявлять целевые ориентиры, адекватные им задачи и предлагать действия, указывая и обосновывая логическую последовательность шагов); выбирать из предложенных вариантов и самостоятельно определять средства/ресурсы для решения задачи/достижения цели.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио- и видеоинформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Школьное коммуникационное агентство (ШКА) – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из учеников 5–11-х классов, включающая в себя пресс-радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций и проведения ключевым общешкольным делам. Каждое отделение школьного коммуникационного агентства имеет своего взрослого куратора. ШКА курируется одним членом педагогического совета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где учащиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и организуют деятельность. При необходимости отделений ШКА обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на помощь в рекламе, продвижении, освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений ШКА принимают участие в совете дела.

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективному решению, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формирования и реализации проекта, общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

«Школьная газета № 1» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Учащиеся сами разработали макет газеты, определили названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует с взрослыми, организуют редакторскую проверку силами наиболее грамотных учеников (обладателей звания «Знаток русского языка»). Газета распространяется среди учащихся и родителей. В процессе работы учащиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «корреспондент», «корректор».

Пресс-центр – разновозрастная группа актива, работающая на освещение и рекламу школьных мероприятий. Представители пресс-центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Публикуются их статьи в социальных сетях, на сайте, в «Школьной газете № 1». Формируются коммуникационные навыки, в том числе навыки работы с медиа.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы при условии ее грамотной организации обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию школы. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы, как:

Цикл дел «Персональная выставка». Предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ и родителей. Это выставки фотографий, картин, костюмов, поделок из природного материала, поделок из «Лего» и т. п. Для каждой выставки проводится церемония открытия, куда приглашаются учащиеся и родители.

Такого рода выставки помогут ребенку преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, реагировать на критику и пожелания, со вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение о них, гордиться членами своей команды, совершенствовать навыки ораторского мастерства.

Книжный стенд «Книгообмен». Каждый представитель ученического и педагогического сообщества может стать школьным буккроссером, принеся любимую, интересную книгу в школу и оставив ее на полках шкафов в рекреации русского языка и литературы (для учащихся 5–11-х классов) и в рекреациях начальной школы (для 1–4-х классов). В результате участия детей в книгообмене происходит овладение необходимыми навыками самообслуживания, социально приемлемого поведения. Участие ребенка позволит ему приобрести навыки бережного отношения к книге, поможет приобрести вкус к чтению, научит возвращать чужие вещи и делиться своими собственными.

Грант «Лучший проект школьного кабинета». Ежегодный конкурс проектов оформления кабинета для 5–11-х классов. Ученики класса, желающие создать уникальный кабинет, разрабатывают проект. Организаторами конкурса разработаны требования к учебному кабинету, в которых изложены необходимые элементы, находящиеся в кабинете: требования к материалам (негорючие, без запаха) и т. д., устанавливается фиксированная сумма гранта. Актив класса при помощи школьного дизайн-бюро, родителей разрабатывает проект, создает схематическое изображение или компьютерный дизайн кабинета, готовит описание содержательной части, объясняет, как будет организовано хранение материалов, смету, защищает проект на заседании комиссии по грантам в составе учителя ИЗО, представителей администрации, школьного комитета, школьного дизайн-бюро. Победителю школа финансирует благоустройство кабинета. Участие в конкурсе позволит учащимся получить навыки соблюдения заданных требований к конкурсу, научит отличать реальные проекты от прожектов, выслушивать и приводить аргументы, защищать собственные идеи.

Дизайн-бюро. Разновозрастная группа школьного актива. Участвует в планировании и организации оформления школьных мероприятий (в соответствии с планом мероприятий на год в начальной школе) – изготовление афиш, декораций, реклам. Участвует в планировании и организации художественных выставок, инсталляций. Участвует в работе по оформлению школы к благотворительным ярмаркам, Новому году. Деятельность способствует формированию у учащихся представлений, творческого воображения, художественно-конструкторских способностей, навыков работы в коллективе, приобретается опыт социально значимой деятельности.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается взаимодействием семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На групповом уровне:

Совет родителей. Состоит из представителей классов с 1-го по 11-й. Собирается один раз в триместр или по необходимости. В каждую повестку вносятся вопросы, касающиеся воспитания. Родители могут высказать свое отношение к проводимой в школе работе, и при необходимости администрация может скорректировать ее или изменить свою позицию. Поскольку совет – представительский орган, важно, чтобы его члены добросовестно доносили информацию до родительских комитетов классов.

Ярмарки дополнительного образования и внеурочной деятельности. Общешкольное мероприятие проводится в начале учебного года с целью помочь ребенку определиться с правильным выбором курсов, сориентироваться в их многообразии, составить индивидуальную образовательную траекторию.

День открытых дверей. Традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год в субботу для родителей и гостей школы. Это праздник внеурочной деятельности.

дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Учащиеся приобретают опыт совместной социально значимой деятельности.

Общешкольные родительские собрания. Организованное обсуждение наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся школы совместно с педагогами.

«Академия родителей». Семейный всеобуч: лектории, круглые столы, тренинги, семинары – для родителей с приглашением специалистов. Содействует пониманию значения личного примера в воспитании детей, способствует повышению эффективности воспитания, повышению педагогической грамотности родителей, формированию единых педагогических подходов к воспитанию в семье и школе.

Родительские форумы при школьном интернет-сайте. Созданы для обсуждения интересующих родителей вопросов, а также осуществления виртуальных консультаций с психологами и педагогами.

На индивидуальном уровне:

Работа с родителями на индивидуальном уровне проводится как по инициативе педагогов и администрации школы, так и по запросу родителей для решения острых ситуаций. Также родителей привлекают для участия в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением конкретного обучающегося. Поощряется помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности.

Клуб интересных встреч, Карьерная неделя, Персональные выставки талантов родителей, «Мамины гостиные», семейные мастер-классы, футбол, «Родители–ученики» на благотворительной ярмарке, «Мама, папа, я – спортивная семья» – мероприятия, которые проводятся с участием родителей, для родителей. Родители участвуют в планировании экскурсий, организации классных праздников, многодневных образовательных поездок. Выступают в роли спикеров о профессиях, участвуют в командах спортивных соревнований, предоставляют свои работы для персональных выставок, принимают участие в мастер-классах по творчеству, используют свои социальные контакты для организации и приглашения гостей в Клуб интересных встреч.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБОУ «СОШ № 1»

Самоанализ воспитательной работы МБОУ «СОШ № 1» проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Основными направлениями, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной работы педагогических работников: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и методов их совместной с обучающимися деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.
- Самоанализ воспитательной работы **МБОУ «СОШ № 1»** осуществляется по следующим направлениям:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.
2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся

Критерий: динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Способ получения информации: педагогическое наблюдение.

Анализ осуществляется классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Вопросы самоанализа:

- какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год?
- какие проблемы решить не удалось и почему?
- какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу?

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно-развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Способы получения информации:

- беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления,
- анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, активом старшеклассников и родителями, хорошо знакомым с жизнью школы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Вопросы самоанализа:

- качество проводимых общешкольных ключевых дел;
- качество совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качество организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качество реализации личностно-развивающего потенциала школьных уроков;
- качество существующего в школе ученического самоуправления;
- качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений;

- качество проводимых в школе экскурсий, экспедиций, походов;
- качество профориентационной работы школы;
- качество работы школьных медиа;
- качество организации предметно-эстетической среды школы;
- качество взаимодействия школы и семей обучающихся.

Результатом самоанализа воспитательной работы **МБОУ «СОШ № 1»** будет ряд выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в 2022/23 учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы на 2022/23 учебный год.

Рабочая программа воспитания обучающихся на уровне среднего общего образования **МБОУ «СОШ № 1»**

ОПИСАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Воспитание в школе – это процесс формирования личности ребенка, в котором непосредственно участвуют педагоги школы, школьники, родители и социум. Основные принципы сотрудничества педагогов и детей, которые неукоснительно соблюдает наша школа, обеспечивают:

- соблюдение законности и прав детей и их семей;
- соблюдение конфиденциальности информации о ребенке и семье;
- создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды как для детей, так и для взрослых;
- создание детско-взрослых объединений;
- проведение КТД;
- системность, целесообразность и оригинальность воспитательных мероприятий.

МБОУ «СОШ № 1» находится в новом микрорайоне города Энска, который находится на завершающей стадии благоустройства. Школа функционирует второй год. Это объясняет, что все классы нашей школы находятся на начальных стадиях формирования коллективов.

Контингент обучающихся и их родителей формировался из жильцов, заселяющих новостройки. В микрорайоне в основном проживают военные, проживавшие ранее в разных регионах России. Небольшая часть семей переселилась из других микрорайонов города. В основном это благополучные полные семьи.

В микрорайоне имеются детский сад, муниципальная детская библиотека № 2, частный творческий клуб «Мастерица». Муниципальная детская библиотека в истекшем учебном году регулярно проводила библиотечные уроки для учеников нашей школы. Частный творческий клуб «Мастерица» организовывал бесплатные мастер-классы по разным видам творчества для детей на базе школы.

На наш взгляд, достаточно отрицательное влияние на детей, особенно подростков, оказывает находящийся в микрорайоне ночной клуб. Администрация школы неоднократно обращалась в управу микрорайона с просьбой проверить деятельность данного клуба.

В нашей школе зарождаются традиции: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления в честь Дня нового года, огоньки, посвящение в защитники Отечества, «Мисс Школа», шоу талантов «Один в один», «Широкая масленица», День безобразника в честь 1 апреля, мероприятия ко Дню Победы.

В 2020 году школа заключила партнерство с домом детского творчества «Бригантина», муниципальной детской библиотекой № 2, городским домом культуры Энского машиностроительного завода, частным творческим клубом «Мастерица».

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1» видит своих выпускников-воспитанников как высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, которые не отделяют судьбу Отечества от своих личных судеб, способных взять на себя ответственность за настоящее и будущее своей страны, живут, соблюдая духовно-культурные традиции народов России.

На основании воспитательного идеала и базовых ценностей (семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, чело поставила следующую **цель воспитания** обучающихся на уровне среднего общего образования – личностное развитие школьников, проявляющееся в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел:

- опыта дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудового опыта, опыта участия в производственной практике;
- опыта дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыта природоохранных дел;
- опыта разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыта самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыта проектной деятельности;

- опыта изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыта создания собственных произведений культуры и творческого самовыражения;
- опыта ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыта оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерского опыта;
- опыта самопознания и самоанализа, опыта социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, с их потребностью в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению школьников во взрослую жизнь и в общество окружающего их общества.

Педагоги школы планируют достижение воспитательной цели через решение **воспитательных задач**:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОЦИАЛЬНЫХ ПАРТНЕРОВ

ПАРТНЕРОВ МБОУ «СОШ № 1»

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школы.

Вне образовательной организации:

1. Социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами школы дела благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности.
2. Открытые дискуссионные площадки – комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которых приглашаются представители других школ, деятели науки и культуры, представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны.

Проект «От сердца к сердцу» – участие обучающихся в различных социальных проектах, благотворительных акциях:

- эколого-благотворительная акция «Волонтеры в помощь детям-сиротам "Добрые крышечки"»;
- благотворительная акция «УМКА»;
- благотворительная акция «Теплый ноябрь»;
- благотворительная поездка в Вяземский приют «Дом милосердия»;
- благотворительные ярмарки (зимняя и весенняя);
- «Елка желаний»;
- «Удивительные елки»;
- благотворительная акция «Подари ребенку книгу».

Обучающиеся получают опыт дел, направленных на заботу о близких, семье, понимают ценность жизни в семье, поддержки родственников, получают опыт дел, направленных на пользу другим, опыт деятельностного выражения своей позиции, помощи окружающим, заботы о малышах, волонтерский опыт, получают опыт организаторской деятельности и проектного управления, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения.

Проект «Наследники Великой Победы» – проект проходит ежегодно с сентября по май и включает в себя акции, встречи с ветеранами, митинги, благоустройство мемориала, концерт, информационные сообщения на ассамблеях, программу экскурсий по теме Великой Отечественной войны. В проекте принимают участие ученики 1–11-х классов, родители, учителя школы. Основные мероприятия проекта:

- акция «Подарки для ветеранов»;
- выезд для благоустройства памятника;
- митинг у памятника;
- концерт, посвященный Дню Победы;
- выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»;
- «Календарь Победы»;
- экскурсии в музеи по теме Великой Отечественной войны.

У обучающихся формируется отношение к миру как главному принципу человеческого общежития, к своему Отечеству, своей малой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую он должен беречь, к самим себе как к личностям, отвечающим за свое собственное будущее, осознающим свои гражданские права и обязанности. Школьники получают опыт дел, направленных на пользу своему родному краю, опыт изучения, защиты и восстановления исторического наследия страны, что будет способствовать формированию российской гражданской идентичности, развитию ценностного отношения подростков к вкладу советского народа в победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.

Клуб интересных встреч. В «Клуб интересных встреч» приглашаются интересные люди – ученые, журналисты, актеры, ветераны Великой Отечественной войны, представители разных профессий. Дискуссии могут быть проведены как в формате свободного общения по той или иной проблеме, так и в заданном формате коммуникативных игр, таких как «100 вопросов к взрослому», «Дебаты», «Вопросы», «Вертушка», «Ролевой диалог» и т. п. Здесь обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны, здоровья, ребенок овладевает умением продуктивно общаться и взаимодействовать с другими людьми, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты, ясно, логично и точно излагать свои мысли, отстаивать свою точку зрения. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, окружающих людях, обществе, его проблемах, способах их решения, о профессиях) или развить в себе те или иные социально значимые качества (такие как ценностное отношение к людям, уважительное отношение к чужому мнению, к разнообразию взглядов).

День открытых дверей – традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год. Целевая аудитория – ученики школы, их родители. В этот день мы приглашаем всех, призываем приходить с друзьями, двери открыты для жителей района. Это праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. В этот день готовится все самое интересное и веселое. Все действия направлены на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающих их любознательность, формирующих их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира. Дети не боятся участвовать, проявляют инициативу, знакомятся с возможностями, имеющимися в школе, для их развития, общаются с учителями, учениками и родителями в непринужденной обстановке. Школа совместно с представителями родительской общественности определяет общую концепцию праздника. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Готовится навигация по всем мероприятиям для всех возрастов и увлечений, чтобы участники могли выбрать, куда и когда пойти. Школьники организуют экскурсии по школе и сопровождение по «Веселой субботе», планируются конкурсы призами за активное участие.

На уровне образовательной организации:

1. Разновозрастные сборы – ежегодные многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается особая детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными, поддерживающими взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта, доброго юмора и радости.
2. Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) дела, связанные с важными и значимыми для обучающихся и педагогических работников знаменательными датами, в которых участвуют все классы школы.
3. Торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующий уровень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность обучающихся.

Турслет. Ежегодное однодневное мероприятие с выездом в лес. Турслет – это синтез внеурочной и воспитательной деятельности, применение знаний, полученных на уроках, проведение научных исследований на природе, командообразование. Участники преодолевают маршрут, ориентируясь по карте и находя нужные станции, применяют туристские навыки (ставят палатку, переправляются по ручью, определяют азимут и т. д.). Турслет заканчивается общим пикником, играми, песнями у костра.

Участие в турслете помогает обучающемуся расширить кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной и природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях, применения навыков самообслуживания, ответственности за общий результат, выносливости.

создаются доверительные отношения между участниками турслета.

День учителя. Общешкольный праздник, организаторами которого выступают ученики 11-го класса и школьный комитет. Идея сделать нематериальный подарок учителям. Организаторы выбирают тему для праздника, идеи оформления, распределяют задачи, проверяют готовность. Традиционным для нашей школы становится День самоуправления. В завершение дня проводится праздничный концерт.

Новогодний праздник. Совет школы выбирает и утверждает тему и форму проведения праздника. Каждый класс готовит свою программу. Принципами проведения праздника являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления класса (по мере взросления школьников организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актера увеличивается); участие каждого члена классного сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.). Участие в ключевом школьном деле дает ощущение взаимного доверия и взаимной поддержки во время выступления на сцене; отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех школьников, независимо от их принадлежности к тому или иному классу, удовольствие от хорошо сделанного дела. В процессе подготовки учащиеся понимают ценность продуктивного общения, учатся отстаивать свою идею во время мозгового штурма, слушать других.

Масленица. Общешкольный праздник народной культуры для учащихся, учителей, родителей. Совет школы формирует ответственную группу активистов, участники которой придумывают новые конкурсы, изготавливают и проверяют реквизит, подбирают костюмы, обговаривают правила безопасности, сотрудничают с дополнительным образованием для организации музыкального сопровождения. Создаются благоприятные условия для социальной самореализации обучающихся, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения обучающихся к культуре, народным традициям и их общее духовно-нравственное развитие.

Церемония «Признание». Церемония проходит в торжественной обстановке в конце учебного года. На церемонию приглашают родителей учащихся, друзья школы, именитые гости. Награждения проходят по нескольким номинациям. Значками «Знаток» и «Мастер» «Ученик года», «Актив года» награждаются лучшие ученики, которые активно участвовали в жизни школы, защищали честь школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах по предметам и были активны в жизни школы. Это традиционное общешкольное дело способствует развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, способствует формированию чувства доверия друг к другу, развивает школьную идентичность подростка. Ученик может сам выдвинуть свою кандидатуру в

учебного года и спланировать свою образовательную траекторию, чтобы добиться успеха. В подсчете голосов участвуют совет родителей и школьный комитет, что способствует формированию атмосферы доверия и уважения.

«Благодарю» или «Комплимент». Каждому ученику предлагается выбрать только одного из ребят, кому хочется сказать спасибо за сотрудничество, и пояснить, в чем именно это сотрудничество проявилось. Учителя из числа выбираемых следует исключить. Благодарственное слово педагога является завершающим. При этом он выбирает тех, кому досталось наименьшее количество комплиментов, стараясь найти убедительные слова признательности и этому участнику событий. Такой вариант окончания деятельности дает возможность удовлетворения потребности в признании личностной значимости каждого.

Игра «Вершина успеха». Дети придумывают, какими словами можно охарактеризовать успешную работу класса над проектом/выступлением. Слова выписываются в столбик. Детям выдаются наклейки/магниты. Они должны прикрепить «зеленую» – если, по их мнению, это качество сформировалось и отлично проявилось в работе, «желтую» – если сформировалось/проявилось недостаточно, «красную» – если этого качества не было.

На уровне классов: проведение в рамках класса итогового анализа обучающимися общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На уровне обучающихся:

1. Вовлечение по возможности каждого обучающегося в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т. п.
2. Индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел.
3. Наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимися, с педагогическими работниками и другими взрослыми.
4. При необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагогический работник (классный руководитель, воспитатель, куратор, наставник, тьютор и т. п.) ор

работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом:

1. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе.
2. Организация интересных и полезных для личностного развития совместных дел с обучающимися вверенного педагогическому работнику класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющих, с одной стороны, вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.
3. Классные часы как время плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанного на принципах уважительных отношений к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.
4. Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; регулярные внутриклассные огоньки и вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.
5. Выработка совместно с обучающимися законов класса, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Новый год. Традиционное общешкольное ключевое дело. После выбора идеи и распределения заданий для классов на совете дела проводится мозговой штурм, чтобы выбрать идею выступления. Принципами проведения праздника являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления класса (по мере взросления школьников организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса увеличивается); участие каждого члена классного сообщества в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.); отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех школьников независимо от их принадлежности к тому или иному классу; привлечение родителей к участию в подготовке и проведении праздника.

Игра «Аукцион». Ученики, разбившись на малые группы по три-четыре человека, придумывают какие-либо интересные дела, которые

хотели бы провести в классе, затем они записывают это в рекламной форме на картоне и плакатах сопровождения. Ведущий по присвоенным проектам номерам выставляет каждый проект-лот на аукцион, где представители группы авторов стараются обидею и привлечь внимание «покупателей». У каждого покупателя есть строго определенное количество именных фишек, которые может истратить на участие в торгах. Каждая фишка – это не только торговое средство, но и обязательство и желание покупателя активно участвовать в разработке и реализации проекта.

«Социальный проект класса». Каждый класс в течение учебного года придумывает и организует социальные проекты. Существуют школьные традиционные проекты, в которых участвуют определенные параллели: 10-е классы – «Благоустройство мемориала воинам на Николиной горе», 11-е классы – «Шефство над воспитанниками Энского детского дома».

Также класс придумывает свой оригинальный проект и реализует его. Он может быть реализован как в школе, так и за ее пределами. Учащиеся находят проблему, которую предлагают решить, целевую аудиторию, продумывают ресурсы проекта, осуществляют анализ процесса работы и итоги. В результате повышается уровень социализации учащихся, происходит привлечение внимания школьников к актуальным социальным проблемам школы, города, края, страны; вовлечение учащихся в реальную практическую деятельность по разрешению актуальных социальных проблем, формирование активной гражданской позиции школьников, развитие творческого потенциала школьников; воспитание эмпатии к окружающим; развитие полезных социальных навыков и умений (самостоятельный сбор, обработка и анализ информации, планирование предстоящей деятельности, расчет необходимых ресурсов, анализ результатов); развитие лидерских и коммуникативных умений школьников.

Игра «Джеффа» проводится для класса или параллели. Ведущий готовит коллекцию утверждений, вопросов, готовит три плаката: «НЕТ», «МОЖЕТ БЫТЬ». После того как ведущий озвучил утверждение или вопрос, дети подходят к одному из плакатов, обозначая свою позицию. После этого представители каждой группы озвучивают, объясняют свою позицию. Далее дается время для того, чтобы перейти в другую группу, если мнение поменялось, или остаться в своей. В «Джеффе», как правило, нет правильных ответов на поставленные вопросы. Есть возможность выслушать чужие мнения, а также актуализировать проблему, заставить людей подумать о ней. То есть «Джеффа», скорее, ставит вопросы, чем дает ответы. Участвуя в игре, необходимо свободно высказываться, отвечать на вопросы, защищать свое мнение. Игра помогает лучше понять себя, защищать свое независимое мнение (смелость иметь мнение, совпадающее с мнением окружающих), уважать мнение других, развивать толерантность.

Акция «Секретный друг». Эта акция периодически проводится в классе с целью моральной и эмоциональной поддержки наиболее нуждающихся в этом школьников. Суть акции такова. Педагог предлагает некоторым школьникам или всему классу поиграть в

«секретного друга» и тем самым поднять настроение одному из своих одноклассников. Вместе с ребятами педагог определяет, именно будет оказываться «секретная» поддержка и, конечно, следит за тем, чтобы этот ребенок не узнал о планируемой акции. Должна стать для него приятным сюрпризом. В назначенный день по предварительной договоренности акция стартует: в течение дня одноклассники стараются оказывать всяческую помощь этому ребенку, подбадривать его, проявлять внимание, но не быть навязчивыми, не переигрывать. В конце дня на общем собрании класса секрет акции раскрывается, происходит обсуждение ее и чувствовал ребенок, которому оказывалась поддержка, какие эмоции испытывали при этом сами «секретные друзья» и т. п.

Тропа доверия. Игра по «станциям» на сплочение коллектива. Может проводиться как отдельно, так и в рамках общешкольного турслета. На каждой станции классу необходимо выполнить задание всей командой, проявить дружелюбие и взаимодействие при поставленной задаче. Командам выдаются маршрутные листы, в которых указан порядок прохождения станций. На станции ребята выполняют задания ведущего. Ведущий станции оценивает активность команды, ее сплоченность, конструктивность разрешения ситуации по пятибалльной системе. Также могут даваться штрафные баллы за отставание, неорганизованность, конфликтность в группе, нарушение правил выполнения задания. В результате игры происходит гармонизация межличностных отношений через сотрудничество, взаимодействия в группе, выработку моделей эффективного общения в ней и способов ее конструктивного разрешения. Одноклассники учатся быть терпимыми к неудачам, поддерживать товарищей, у класса появляются общие радостные воспоминания, устанавливаются дружеские отношения.

Кодекс класса. Совместно с учителем истории или обществознания ребята обсуждают, как составлялись такие документы в истории, как назывались такие сборники правил, почему важно устанавливать и соблюдать правила, как они помогут жизни класса. Затем ребята предлагают идеи, аргументируя свою позицию. Во время выступлений в классе следят за уважительным отношением к выступающему. Все предложения записываются, приводятся аргументы за и против, в конце проводится голосование. В процессе деятельности ребята овладевают умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, окружающих людях, обществе, его проблемах и способах их решения).

Индивидуальная работа с обучающимися:

1. Изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, организуемых педагогическим работником бесед по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются

результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) школьным психологом.

2. Поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, выбор профессии, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить.
3. Индивидуальная работа с обучающимися класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых обучающиеся не только фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи.

Например, цикл дел «Персональная выставка» предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ детей класса. Это выставки фотографий, рисунков, картин, поделок из природного материала, поделок из лего и т. п. Хорошо, если на выставки в класс будут приглашены зрители, а автор проведет экскурсию. Такого рода выставки помогут ребенку преодолеть застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, разумно реагировать на критику и пожелания, с вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение о них.

Индивидуальная образовательная траектория

Ведение портфолио, в котором собираются достижения ребенка в учебной, внеурочной коммуникативной и социальной деятельности. Представляет собой способ фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени. Ведение портфолио приучает ребенка фиксировать свои достижения, оценивать свои достижения, позволяет определить правильный вектор для дальнейшего развития. Заполняя портфолио, ребенок учится определять цели, которых он хотел бы достичь, планировать свою деятельность, формулировать самооценку, отслеживать собственные ошибки и исправлять их.

Работа с учителями-предметниками в классе:

1. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками и обучающимися.
2. Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательного влияния на обучающихся.

3. Привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке.
4. Привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

1. Регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом.
2. Помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, отношений с администрацией школы и учителями-предметниками.
3. Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся.
4. Создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей.
5. Привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел класса.
6. Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Классная образовательная поездка «Неделя открытий». Многодневная образовательная поездка: литературные, исторические, биологические, культурологические экспедиции, организуемые педагогическими работниками и родителями обучающихся, в другие города и села для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских поэтов и писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны, объектов культурного и природного наследия ЮНЕСКО. Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социального поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущественных ресурсов.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения.

- опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т. п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять обучающихся педагогических работников общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках выбранных обучающимися направле

Общеинтеллектуальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Количество часов в неделю
<i>Разноаспектный анализ текста</i>	<i>Содержание курса направлено на совершенствование и развитие умения старшеклассников строить письменное высказывание в жанре рецензии или эссе. Курс способствует формированию и развитию навыков грамотного и свободного владения письменной речью, умения читать и понимать общее содержание текстов разных функциональных стилей, умения находить изобразительные средства языка и объяснять их роль в тексте. В процессе работы с текстами старшеклассники учатся передавать в письменной форме свое индивидуальное восприятие, свое понимание поставленных в тексте проблем, свои оценки</i>	<i>10–11-е</i>	<i>1</i>

	фактов и явлений		
Совершенствуй свой английский	Содержание курса имеет развивающую направленность, он ориентирован на развитие различных компетенций, способствует формированию УУД. Лингвострановедческий подход способствует расширению кругозора учащихся. Курс охватывает все виды речевой деятельности: аудирование, устную речь (диалогическую и монологическую), чтение (все виды и формы), письменную речь	10–11-е	1
Методы решения математических задач	Содержание курса способствует формированию всесторонне образованной личности, умеющей ставить цели, организовывать свою деятельность, оценивать результаты своего труда, применять математические знания в жизни	10–11-е	1
Избранные главы общей биологии	Содержание курса направлено на развитие аналитических способностей и исследовательских навыков учащихся, развитие умения осуществлять информационный поиск и умения применять на практике полученные знания; формирование у учащихся целостной научной картины мира и понятия о биологии как активно	10–11-е	1

	развивающейся науке		
--	---------------------	--	--

Общекультурное направление

Название курса	Содержание	Классы	Количество часов в неделю
История и культура Московской области	Программа ориентирована на систематическую проектную деятельность школьников, сочетает теоретические занятия и экспедиции. Ее основные задачи – формировать у обучающихся представление об историческом прошлом и настоящем района, города, страны, о личностях, оставивших заметный след в истории России; умение искать и систематизировать информацию; формировать самостоятельность и деловые качества, навыки самообслуживания; уважение к физическому труду; содействовать развитию способности к поисково-исследовательской, творческой деятельности; воспитывать гуманное отношение к окружающей среде; способствовать пробуждению интереса и бережного отношения к историческим и культурным ценностям	10–11-е	1

Социальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Количество часов в неделю
Основы журналистики	Содержание программы направлено на овладение учащимися навыками оформления газет, написания отзывов, статей, воспитание интересов к журналистике, выявление индивидуальных особенностей учащихся, развитие творческих способностей	10–11-е	1
Индивидуальный проект	Содержание курса обеспечивает приобретение учащимися навыков самостоятельного освоения и применения приобретенных знаний и способов действий при решении практических задач, а также развитие способности проектирования и осуществления целесообразной и результативной деятельности (познавательной, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной). В основе проектной деятельности лежит развитие познавательных навыков, умения самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему. Индивидуальный проект является логическим завершением школьной проектной системы и одновременно переходным элементом, «мостом» к взрослой, самостоятельной жизни человека. В старшей школе перед каждым учеником стоит задача	10–11-е	1

	<i>продемонстрировать уже не отдельные навыки, а умение выполнить работу самостоятельно от начала до конца</i>		
<i>Моя профессия</i>	<i>Содержание курса направлено на профессиональное самоопределение школьников в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими желаниями, способностями, возможностями и с учетом требований рынка труда</i>	<i>10–11-е</i>	<i>1</i>

Спортивно-оздоровительное направление

Название курса	Содержание	Классы	Количество часов в неделю
<i>Футбол</i>	<i>Основное содержание курса – изучение основных приемов и техники игры в футбол и простейших тактических действий в нападении и защите. Занятия футболом развивают основные физические качества: быстроту, ловкость, гибкость, выносливость, силу; воспитывают спортивное трудолюбие и волевые качества; воспитывают ответственность за результат команды. Ученики приобретают начальный опыт участия в соревнованиях. Занятия воспитывают личность обучающегося с установкой на здоровый образ жизни, способную к сотрудничеству в физкультурно-оздоровительной деятельности</i>	<i>10–11-е</i>	<i>1</i>

Волейбол	Основное содержание курса – изучение основных приемов и техники игры в волейбол. Занятия волейболом развивают основные физические качества: быстроту, ловкость, гибкость, выносливость, силу; воспитывают спортивное трудолюбие и волевые качества; воспитывают ответственность за результат команды. Ученики приобретают начальный опыт участия в соревнованиях. Занятия воспитывают личность обучающегося с установкой на здоровый образ жизни, способную к сотрудничеству в физкультурно-оздоровительной деятельности	10–11-е	1
Баскетбол	Основное содержание курса – изучение основных приемов и техники игры в баскетбол. Занятия баскетболом развивают основные физические качества: быстроту, ловкость, гибкость, выносливость, силу; воспитывают спортивное трудолюбие и волевые качества; воспитывают ответственность за результат команды. Ученики приобретают начальный опыт участия в соревнованиях. Занятия воспитывают личность обучающегося с установкой на здоровый образ жизни, способную к сотрудничеству в физкультурно-оздоровительной деятельности	10–11-е	1
Тхэквондо	Образовательная программа по тхэквондо предполагает развитие и совершенствование у учащихся основных физических качеств, формирование различных двигательных навыков, укрепление здоровья, расширение кругозора,	10–11-е	1

	формирование межличностных отношений в процессе тренировок. Ученики приобретают начальный опыт участия в соревнованиях. Занятия воспитывают личность обучающегося с установкой на здоровый образ жизни		
--	--	--	--

Духовно-нравственное направление

Название курса	Содержание	Классы	Количество часов в неделю
Я в мире	Основное содержание курса направлено на формирование и развитие социально-адаптированной личности, способной противостоять жизненным трудностям, негативным факторам жизни; пропагандирует здоровый жизненный стиль. Программа способствует формированию мышления, направленного на достижение своих жизненных целей за счет оптимального использования своих личных ресурсов по вопросам здоровья, формирование нравственных установок	10–11-е	1
Вектор успеха	Курс призван помочь старшеклассникам овладеть знаниями, умениями и навыками, необходимыми для успешной организаторской деятельности, развить коммуникативные умения, включающие в себя регулятивные и познавательные компоненты. Программа опирается на необходимость	10–11-е	1

	подготовки молодых лидеров – организаторов деятельности ученического самоуправления. Материал курса позволяет учащимся осознать перспективы своего психологического развития, понять природу своего «Я», найти применение своим творческим, организаторским способностям		
--	--	--	--

Модуль «Школьный урок»

Реализация педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между педагогом и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагогического работника, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выражения своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задания для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые участвуют в обучающих командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию положительных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Формы реализации воспитательного компонента школьного урока

Правила кабинета. Игровая форма установки правил кабинета позволяет добиться дисциплины на уроке, прекращения опозданий, правильной организации рабочего места. При этом у обучающихся формируются навыки самообслуживания, ответственности за команду-класс, уважение к окружающим, принятие социальных норм общества.

Практикоориентированность. Включение в урок информации из актуальной повестки (вручение Нобелевской премии, политические события, географические открытия и т. д.), обсуждение проблем из повестки ЮНЕСКО, взаимоотношений людей через предметную составляющую. Создание условий для применения предметных знаний на практике, в том числе и в социально значимых делах (проектные исследования на турслете, в экспедиции с последующим анализом результатов на уроке, организация просветительских мероприятий для малышей, воспитанников приюта). Такая деятельность развивает способность приобретать знания через призму их практического применения.

Ежегодная школьная научно-практическая конференция. Форма организации научно-исследовательской деятельности обучающихся для совершенствования процесса обучения и профориентации. В процессе деятельности происходит развитие навыков исследовательской работы, навыков коммуникации и саморазвития, получение позитивного опыта общения со взрослым на основе предмета, знакомство с проектным циклом.

Шефство. Организация шефства сильных учеников в классе над более слабыми. Такая форма работы способствует формированию коммуникативных навыков, опыта сотрудничества и взаимопомощи.

Интерактивные формы работы с обучающимися, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога и учат командной работе и взаимодействию.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в обучающихся инициативность, самостоятельность,

ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку обучающимся младших и подростковых классов не всегда удаётся самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом.

На уровне школы:

- через деятельность выборного школьного комитета, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через деятельность совета старост (оргкомитет школы), объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой информации обучающихся и получения обратной связи от классных коллективов;
- через работу постоянно действующего школьного актива, инициирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т. п.);
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров и т. п.;
- через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе.

В школьный комитет избираются учащиеся с 8-го по 11-й класс включительно путем голосования. Кандидаты в школьный комитет отбираются путем самовыдвижения. Каждый кандидат обязан предоставить проект своей деятельности в комитете по одному из направлений работы:

- *благотворительность;*
- *праздничные мероприятия;*
- *мероприятия в системе «Старшие для младших».*

В течение предвыборной кампании кандидаты проводят рекламную кампанию (листовки, видеоролики и др.), общаются с избирателями, презентуют свои проекты, которые хотели бы воплотить в жизнь, когда станут членами комитета.

В голосовании принимают участие учащиеся с 5-го по 11-й класс и учителя школы. Подсчет голосов проходит с участием независимой комиссии и доверенных лиц кандидатов. Результаты голосования объявляются на торжественной инаугурации.

Проведение школьных выборов содействует повышению уровня правового образования и воспитанию гражданской ответственности учащихся, выработке активной жизненной позиции, устойчивости к разного рода политическим спекуляциям и некорректным избирательным технологиям. В ходе подготовки к выборам у учащихся формируются умения, необходимые для успешной социализации в современном обществе. Прежде всего умение создать готовый продукт, работать в команде, быть лидером, вести агитационную работу, выступать перед аудиторией и отстаивать собственное мнение. Ребята познают основы риторики и журналистики, знакомятся с основами политтехнологий, учатся организовывать пиар-кампанию и т. д.

Школьное детско-взрослое самоуправление

Наименование органа школьного самоуправления	Классы	Функционал	Заседания
Школьный комитет	5–11-е	Школьный комитет – представительский орган ученического самоуправления, созданный по инициативе учащихся, объединившихся на основе общности интересов с целью защиты прав и законных интересов детей и подростков, решения их проблем, а также содействия и организации деятельности. Представляет интересы обучающихся в процессе управления школой; осуществляет поддержку и развитие общественно-ценностных инициатив учащихся в жизни школы и общественной жизни; координацию деятельности членов ученического самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив; защиту прав и законных интересов обучающихся в школе.	1 раз в неделю

		Деятельность школьного комитета содействует гармонизации взаимоотношений педагогов, обучающихся и родителей, вовлечению их в работу школы	
Старостат школы	5–11-е	Разновозрастная группа, объединяющая старост от каждого класса с 5-го по 11-й. Участники оргкомитета взаимодействуют с руководством школы, содействуют учету мнений обучающихся по вопросам управления школой и принятию административных решений, затрагивающих права и законные интересы учащихся; содействуют распространению значимой для обучающихся информации и получению обратной связи от классных коллективов; формируют информационные бюллетени по итогам встреч на «высшем уровне»	1 раз в месяц
Спортивный комитет школы	5–11-е	Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации и проведении спортивных мероприятий, мероприятий по системе «Старшие для младших» в школе, организующая просветительскую деятельность в части спорта, ЗОЖ (ассамблеи, просветительские проекты, публикации постов в соцсетях), участвующая в организации и проведении тестирования ГТО	1 раз в неделю

Школьная служба примирения	8–11-е	Разновозрастная группа по урегулированию конфликтных ситуаций в школе, изучающая методики урегулирования конфликтов, законы межличностного общения. Участвует в организации просветительских мероприятий в части межличностного общения (ассамблеи, тренинги, формирование содержания для презентаций, публикации постов в соцсетях). В ее состав входят наиболее авторитетные старшеклассники, группа курируется психологом	1 раз в неделю
«Добровольцы и волонтеры»	5–11-е	Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе благотворительных, добровольческих, экологических мероприятий, акций, ярмарок, организующая социальные проекты («От сердца к сердцу», «Наследники Великой Победы» и др.). В составе рабочих групп организует поездки в подшефные организации и к ветеранам. Участвует в организации просветительских мероприятий в части волонтерства и добровольчества (ассамблеи, фотовидеосодержание для презентаций, постов в соцсетях). Готовит в составе группы отчеты о поездках (презентации, видеоролики, заметки,	1 раз в неделю

		интервью). Представляет школу в волонтерских проектах Москвы и Московской области	
Клуб «Старшие для младших»	5–11-е	Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе мероприятий с участием учеников начальной школы. Взаимодействует с советом капитанов начальной школы. Знакомится с возрастными особенностями детей младшего школьного возраста для получения опыта организации игр, эстафет, уроков, викторин, квестов, других мероприятий с учениками начальной школы. Организует систему консультаций по учебным вопросам для учеников начальной школы. Изучает запросы учеников, учителей и родителей в области организации деятельности для учащихся начальной школы. Планирует визуальную просветительскую деятельность для учащихся начальной школы исходя из потребностей. Организует просветительские мероприятия для учеников начальной школы на ассамблеях (ЗОЖ, ПДД, ЮНЕСКО, знаменательные даты и т. д.)	1 раз в неделю

«Школьное коммуникационное агентство» (пресс-центр, школьное радио, видеостудия, дизайн-бюро, техподдержка)	4–11-е	Разновозрастная группа школьного актива, включающая в себя пресс-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющая информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участствует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам	Каждое подразделение – 1 раз в неделю. ШКА – на совете дела
Совет креативщиков	4–11-е	Разновозрастная группа школьного актива, состоящая из представителей классов, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе ключевых школьных дел. Представляет мнение и интересы класса на заседаниях. Продумывает продвижение проектов, в том числе публикации постов в соцсетях. Передает информацию в классы, на основе которой классы готовят свои выступления. Креативщики составляют основу совета дела	В соответствии с планом ключевых школьных дел и по заявке ШК

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия: подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа.

На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (старост), представляющих интересы общешкольных дел и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (например, штаб с дел, штаб творческих дел, штаб работы с обучающимися младших классов);
- через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

Классное детско-взрослое самоуправление состоит из таких же групп актива, как и школьное самоуправление: староста, креативщик, корреспондент/фотограф, видеооператор, дизайнер, техподдержка, спортивный организатор, игровед (служба примирения), волонтер (работа с малышами), курьер ЮНЕСКО. Классы вправе придумать дополнительные роли самоуправления. Члены классного самоуправления являются представителями класса в соответствующих комитетах и клубах школьного самоуправления. В открытых заседаниях, советах для планирования общешкольных ключевых дел участие обязательно. В остальных случаях ученик выбирает, будет ли он принимать участие в работе школьного актива.

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
- через реализацию обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, за классной комнатой, комнатными растениями и т. п.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, уставе общественного объединения. Его правовой основой является Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных

объединениях» (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения, ротация состава выборных органов и т. п.), давая обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Такими делами могут являться: посильная помощь оказываемая обучающимися пожилым людям; совместная работа с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благоустройстве территории данных учреждений и т. п.); участие обучающихся в работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, уход за деревьями, кустарниками, благоустройство клумб) и др.;
- договор, заключаемый между обучающимися и детским общественным объединением, традиционной формой которого является торжественное обещание (клятва) при вступлении в объединение. Договор представляет собой механизм, регулирующий отношения возникающие между обучающимся и коллективом детского общественного объединения, его руководителем, обучающимися, не являющимися членами данного объединения;
- клубные встречи – формальные и неформальные встречи членов детского общественного объединения для обсуждения вопросов управления объединением, планирования дел в школе и микрорайоне, совместного пения, празднования знаменательных для членов объединения событий;
- лагерные сборы детского объединения, проводимые в каникулярное время на базе загородного лагеря. Здесь в процессе круглосуточного совместного проживания смены формируется костяк объединения, вырабатывается взаимопонимание, система отношений, выявляются лидеры, формируется атмосфера сообщества, формируется и апробируется набор значимых дел;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т. п.);
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у обучающегося чувство общности с другими членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (реализуется посредством введения особой символики детского объединения, проведения ежегодной церемонии посвящения в члены детского объединения, создания и поддержки интернет-страниц детского объединения в социальных сетях, организации деятельности пресс-центра детского объединения, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых детским объединением дел);
- участие членов детского общественного объединения в волонтерских акциях, деятельности на благо конкретных людей и социальных

окружения в целом. Это может быть как участие обучающихся в проведении разовых акций, которые часто носят масштабный характер, так и постоянная деятельность обучающихся.

Школьное научное общество. Школьное научное общество учащихся (ШНОУ) – это общественная добровольная творческая организация учащихся и педагогов, стремящихся к глубокому познанию достижений науки, техники, культуры, к развитию креативного мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков исследовательской работы. Научное общество имеет свое название, эмблему, девиз. Членами научного общества могут быть лауреаты ежегодной церемонии награждения «Признание» в номинации «Знаток» по предметам естественно-научного цикла, а также победители научно-практических конференций. Основное направление деятельности научного общества – просвещение учащихся в области естественных наук, организация общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. В процессе работы в школьном научном обществе учащиеся получают опыт самостоятельного приобретения новых знаний, поиска и систематизации информации, проведения научных исследований, приобретают опыт проектной деятельности, опыт оказания помощи окружающим, волонтерский опыт; в процессе просветительской деятельности дети учатся эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения для достижения цели, получают опыт организаторской деятельности, получают практику выступления перед разновозрастной аудиторией.

Детское общественное объединение «Добровольцы и волонтеры». Общественное объединение, целью которого является совместное решение различных социальных проблем. Участниками объединения могут быть учащиеся с 5-го по 11-й класс. Деятельность объединения осуществляется как в школе, так и за ее пределами в содружестве с сотрудниками школы и родителями. Объединение имеет свою символику. Обучающиеся получают важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развивают в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Работа в детском общественном объединении «Добровольцы и волонтеры» способствует воспитанию у обучающихся активной гражданской позиции, формированию лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма, осознанию участниками личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к своей деятельности, получают опыт организаторской деятельности, умения работать в команде, распределять обязанности, контролировать сроки выполнения, чувствовать ответственность за результат.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня или многодневные (в музей, картинную галерею, технопарк, на природу, в другой город) помогают обучающемуся расширить кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Экскурсии могут проводиться по предметам, по патриотической тематике, по профориентации, выходного дня. Перед каждой экскурсией проводится подготовительная работа. Распределяются роли между участниками (обычно опираясь на роли классного самоуправления), формулируются задания, готовится реквизит, при необходимости находится дополнительная информация. Всем детям объясняется цель экскурсии, обговариваются вопросы, на которые учащиеся смогут найти ответы во время экскурсии. Возможна подготовка заранее чек-листа, которые дети заполняют и впоследствии обсуждают и анализируют. После экскурсии готовится отчет-рекомендация с аргументацией посещения экскурсии другим ученикам (фотоотчет с комментариями, видеоролик, выступление на ассамблее). В результате такой работы учащиеся формируются исследовательский подход к проведению экскурсий, они стремятся узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; происходит обучение рациональному использованию своего времени, сил, имущества; экскурсии помогают обучающемуся расширить кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Литературные, исторические, биологические экспедиции организуются педагогами и родителями обучающихся в другие города или страны для углубленного изучения биографий российских поэтов и писателей, исторических событий, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

Практические занятия на природе – внеурочные занятия по географии, физике, окружающему миру, математике – могут включать в себя экспериментальную деятельность, наблюдение. Учащиеся учатся применять полученные на уроках знания на практике. В процессе мини-похода происходит неформальное межличностное общение детей и взрослых, создаются условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, внимательности при выполнении задания, бережного отношения к природе (как исследователи), формирования у них навыков преодоления, воли, рационального использования своих сил.

Многодневные походы организуются совместно с организациями дополнительного образования и осуществляются с обязательным привлечением обучающихся к коллективному планированию, организации, проведению, анализу туристского путешествия.

Летний выездной палаточный лагерь ориентирован на организацию активного отдыха обучающихся, обучение навыкам выживания в природе, закаливание. Программа лагеря может включать мини-походы, марш-броски, ночное ориентирование, ролинзонады, квесты, соревнования, конкурсы.

Турслет. Участвуют команды из педагогов, обучающихся и их родителей. Это соревнования по технике пешеходного туризма, спортивному ориентированию, конкурсы на лучшую топографическую съемку местности, знатоков лекарственных растений, туркухни, туристской песни, благоустройства командных биваков, комбинированная эстафета.

Неделя открытий. Каникулярные многодневные выезды в другие города для проведения экспедиций разной предметной направленности. В планировании и организации поездки участвуют учащиеся, учителя и родители. В процессе экспедиции дети заполняют дневник исследователя, который потом анализируется ими, на основе него готовится отчет о поездке. Часто такие поездки имеют в себе проектную составляющую. В программу экспедиций также закладывается коммуникативная составляющая – командообразующие беседы у костра, вечерние обсуждения дня. Учащиеся учатся анализировать свою деятельность, подводить итоги, планировать следующий день. Экспедиции способствуют формированию навыков самообслуживающего труда, преодоления инфантильных и эгоистических наклонностей, учат распределять силы, время занятий и отдыха, сохранять доброжелательный настрой, быть терпимыми к неудобствам и толерантными к людям.

Шефство над памятником. Традиционная деятельность школы. Обучающиеся старших классов весной и осенью выезжают для благоустройства памятника (ремонт, благоустройство территории – уборка листвы, мусора, посадка цветов, кустов, покраска работы). Обучающиеся самостоятельно определяют круг задач на текущий год, подбирают инвентарь, составляют смету расходов, покупку инвентаря, материалов и рассады, распределяют обязанности. В зимнее время группа желающих осуществляет поиск информации об истории места, истории создания памятника, готовит материал и дизайн для сменной экспозиции на стендах мемориала. Работа ведется в сотрудничестве с местной администрацией.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по данному направлению включает в себя профессиональное просвещение обучающихся, диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся. Задача совместной деятельности педагогического работника и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формируя готовность обучающегося к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в

постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности. Работа осуществляется через:

- **циклы профориентационных часов общения**, которые для учащихся 5–10-х классов проводятся по плану один раз в месяц на плановых занятиях. Здесь обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны. Здесь школьники могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, окружающих людях, обществе, его проблемах и способах решения) или развить в себе те или иные социально значимые отношения (такие как ценностное отношение к людям, уважительное отношение к чужому мнению, к разнообразию взглядов);
- **циклы профориентационных игр**, которые проводятся для учащихся с 5-го по 10-й класс. Проводятся на классных часах. Создаются профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору профессии, педагогически обоснованные. Работник актуализирует его профессиональное самоопределение. Организаторами выступают классный руководитель и психолог. В процессе игр ученик получит представление о существующих профессиях, о новых профессиях и специальностях, которые будут востребованы на рынке труда в ближайшие годы; о профессиональных качествах человека, о навыках XXI века; о значении труда в жизни человека. Научатся пользоваться различными источниками информации для изучения мира профессий и труда, ориентироваться в мире профессий; получат возможность оценивать собственные возможности при выборе профессии;
- **профориентационные экскурсии**, список которых формируется на основе опроса обучающихся с 5-го по 11-й класс. Экскурсии проводятся с мая по сентябрь. Перед экскурсией проводится подготовительная работа – учащиеся находят информацию о предприятии, формируют вопросы, которые хотели бы уточнить непосредственно на предприятии. Возможна разработка чек-листов. После экскурсии проводится анализ. В результате посещения профориентационных экскурсий учащиеся овладевают начальными сведениями об особенностях различных профессий, их происхождении и назначении; получают представление о содержании труда в различных профессиональных областях, представление о требованиях к качествам работника, образованию, об условиях работы. Повышаются мотивация и информированность о выбранной профессии;
- **посещение профориентационных парков**, где обучающиеся в игровой деятельности знакомятся с профессиями, учатся основам межличностного общения, учатся разрешать конфликты и применяют навыки самообслуживания;
- **организация профориентационных смен** на базе пришкольного детского лагеря отдыха, в работе которых принимают участие эксперты в области профориентации и где обучающиеся могут глубже познакомиться с теми или иными профессиями, получить представление о специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развивать в себе соответствующие навыки;
- **изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессии;**
- **прохождение профориентационного онлайн-тестирования;**
- **прохождение онлайн-курсов** по интересующим профессиям и направлениям образования;

- **участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети Интернет:** просмотр лекций, решение учебных тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков.

Клуб интересных встреч. Традиционные собрания для учащихся разных возрастов с приглашением гостей – известных личностей, представителей разных профессий, специалистов в различных областях, достигших успеха. Встречи проходят в разном формате: круглый стол, «100 вопросов к взрослому», «10 глупых вопросов» и др. Учащиеся заранее знакомятся с информацией о госте, формулируют вопросы, демонстрируя освоенность социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах. Такие встречи мотивируют учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, помогают проявить готовность и способность к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории обучения на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов.

Консультации с психологом или приглашенным специалистом проходят по заявке родителей или учащихся, в присутствии или при отсутствии родителей – по индивидуальной договоренности. Встречи могут быть однократные и многократные. Возможно проведение индивидуальных тестов с согласия родителей или помощь в анализе уже проведенного тестирования. В процессе бесед обучающийся пробует выявлять свои сильные стороны, определять пути развития, планировать и корректировать свою индивидуальную образовательную траекторию.

Курсы по выбору. Выбирая курс, учащийся демонстрирует готовность и умение выстраивать жизненные планы на краткосрочное будущее (заявлять целевые ориентиры, ставить адекватные им задачи и предлагать действия, указывая и обосновывая логическую последовательность шагов); выбирать из предложенных вариантов и самостоятельно искать средства/ресурсы для решения задачи/достижения цели.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, видеоинформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Школьное коммуникационное агентство (ШКА) – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из учеников 4–11-х классов, включающая в себя пресс-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющая информационную деятельность в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий.

Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам. Каждое отделение школьного коммуникационного агентства имеет своего взрослого куратора. ШКА курируется одним членом школьного комитета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где учащиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и организуют деятельность. При необходимости отделений ШКА обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на участие в рекламе, продвижении, проведении и освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений принимают участие в совете дела.

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия: умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. Деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формирования навыков общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

«Школьная газета № 1» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Учащиеся сами разработали макет газеты, определили количество и названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует со взрослыми, организует редакционную проверку силами наиболее грамотных учеников (обладателей звания «Знаток русского языка»). Газета распространяется силами волонтеров среди учащихся и родителей. В процессе работы учащиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «редактор», «корреспондент», «корректор».

Пресс-центр – разновозрастная группа актива, занимающаяся освещением и рекламой школьных мероприятий. Представители центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Их статьи публикуются в социальных сетях, на сайте, в «Школьной газете № 1». Формируются коммуникационные навыки, в том числе навыки письменной коммуникации.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы при условии ее грамотной организации обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимися школы. Воспитывающее влияние

обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы, как:

- **цикл дел «Персональная выставка».** Предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ учащихся и родителей. Это выставки фотографий, рисунков, картин, костюмов, поделок из природного материала, поделок из лего и т. п. На каждой выставке проводится церемония открытия, куда приглашаются учащиеся и родители. Такого рода выставки помогают преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, учат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, реагировать на критику и пожелания, с вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение, гордиться членами своей семьи, совершенствовать навыки ораторского мастерства;
- **книжный стенд «Книгообмен».** Каждый представитель ученического и педагогического сообщества может стать школьным буккроссером, принеся любимую уже прочитанную книгу в школу и оставив ее на полках шкафов в рекреации русского языка и литературы (для учащихся 5–11-х классов) и в рекреациях начальной школы (для 1–4-х классов). В результате участия детей в книгообмене происходит овладение необходимыми навыками самообслуживания, социально приемлемого поведения. Участие в таком проекте позволяет ему приобрести навыки бережного отношения к книге, помогает приобрести вкус к чтению, учит возвращать чужие вещи и делиться своими собственными;
- **грант «Лучший проект школьного кабинета».** Ежегодный конкурс проектов оформления кабинета для 5–11-х классов. Ученики, желающие создать уникальный кабинет, разрабатывают проект. Организаторами конкурса разработаны требования к учебному кабинету, в которых изложены необходимые элементы, находящиеся в учебном кабинете, требования к материалам (негорючие, без запаха) и т. д., устанавливается фиксированная сумма гранта. Актив класса при помощи школьного дизайн-бюро, родителей, создает схематическое изображение или компьютерный дизайн кабинета, готовит описание содержательной части, объясняет, как будет организовано хранение, составляет смету, защищает проект на заседании комиссии по грантам в составе учителя ИЗО, представителей администрации, школьного комитета, школьного дизайн-бюро. Классу-победителю школа выделяет финансирование на благоустройство кабинета. Участие в конкурсе позволяет учащимся получить навыки соблюдения заданных требований к конкурсным работам, учит отличать реальные проекты от прожектов, выслушивать и приводить аргументы, защищать свои идеи;
- **дизайн-бюро.** Разновозрастная группа школьного актива. Участвует в планировании и организации оформления школьных мероприятий (в соответствии с планом и по заявке начальной школы) – изготовление афиш, декораций, рекламы. Участвует в планировании и организации художественных выставок, инсталляций. Участвует в рабочих группах по оформлению школы к благотворительным ярмаркам, Новому году. Деятельность способствует формированию у учащихся творческого воображения, художественно-конструкторских способностей, навыков работы в коллективе, приобретается опыт социально значимой деятельности.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

На групповом уровне

Совет родителей. Состоит из представителей классов с 1-го по 11-й. Собирается один раз в триместр или по необходимости. На каждую повестку вносятся вопросы, касающиеся воспитания. Родители могут высказать свое отношение к проводимой в школе работе, при необходимости администрация может скорректировать ее или убедить родителей в своей позиции. Поскольку совет – представительский орган, важно, чтобы его члены добросовестно доносили информацию до родительских комитетов классов.

Ярмарки дополнительного образования и внеурочной деятельности. Общешкольное мероприятие – проводится в начале учебного года с целью помочь ребенку и родителям определиться с правильным выбором курсов, сориентироваться в их многообразии, составить индивидуальную образовательную траекторию.

День открытых дверей. Традиционное общешкольное дело – проводится один раз в год в субботу для родителей и гостей школы. Праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Учащиеся приобретают опыт совместной социально значимой деятельности.

Общешкольные родительские собрания. Организованное обсуждение наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся школы совместно с педагогами.

«Академия родителей». Семейный всеобуч: лектории, круглые столы, тренинги, семинары – для родителей с приглашением специалистов. Содействует пониманию родителями значения личного примера в воспитании детей, способствует повышению эффективности воспитания, повышению педагогической грамотности родителей, формулированию единых педагогических подходов к воспитанию в семье и школе.

Родительские форумы при школьном интернет-сайте. Созданы для обсуждения интересующих родителей вопросов, а также

осуществления виртуальных консультаций психологов и педагогов.

На индивидуальном уровне

Работа с родителями на индивидуальном уровне проводится как по инициативе педагогов и администрации школы, так и по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций. Также родителей привлекают для участия в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося. Поощряется помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности.

Клуб интересных встреч, Карьерная неделя, персональные выставки талантов родителей, «Мамины гостинные», семейные мастер-классы, футбольный матч «Родители – ученики» на благотворительной ярмарке, «Мама, папа, я – спортивная семья» и другие мероприятия, которые проводятся с участием родителей, для родителей, силами родителей. Родители участвуют в планировании экскурсий, организации классных праздников, многодневных образовательных поездок. Выступают в роли спикеров на классных часах, профессиях, участвуют в командах спортивных соревнований, предоставляют свои работы для персональных выставок, принимают участие в мастер-классах по художественному творчеству, используют свои социальные контакты для организации и приглашения гостей в Клуб интересных встреч.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБОУ «СОШ № 1»

Самоанализ воспитательной работы МБОУ «СОШ № 1» проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогическим работникам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с обучающимися деятельности.

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Самоанализ воспитательной работы **МБОУ «СОШ № 1»** осуществляется по следующим направлениям:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.
2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся

Критерий: динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Способ получения информации: педагогическое наблюдение.

Анализ осуществляется классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Самоанализа:

- какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год?
- какие проблемы решить не удалось и почему?
- какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу?

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно-развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Способы получения информации:

- беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления;
- анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, активом старшеклассников, родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения.

классных руководителей или педагогическом совете школы.

Вопросы самоанализа:

- качество проводимых общешкольных ключевых дел;
- качество совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качество организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качество реализации личностно-развивающего потенциала школьных уроков;
- качество существующего в школе ученического самоуправления;
- качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качество проводимых в школе экскурсий, экспедиций, походов;
- качество профориентационной работы школы;
- качество работы школьных медиа;
- качество организации предметно-эстетической среды школы;
- качество взаимодействия школы и семей обучающихся.

Результатом самоанализа воспитательной работы **МБОУ «СОШ № 1»** будет ряд выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в текущем учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы следующий учебный год.

План методической работы школы на **2021/22** учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	С
-------------	-------	--------------------------	------------	---

АВГУСТ

Выбор модели методической работы школы	4-я неделя	Организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Замдир
Заседание методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная коррекционная	Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение новых ФГОС НОО, ООО, внести изменения в план работы методического совета на учебный год, связанные с подготовкой условий для перехода на новые ФГОС	Председ методи замдир
Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план работы методического объединения на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет учета в их тематическом планировании рабочей программы воспитания. Изучить федеральный перечень учебников, основные положения приоритетного национального проекта «Образование». Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на ГИА, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и	Руковод объедин

			скорректировать темы по самообразованию педагогов. Провести обсуждение новых ФГОС НОО, ООО, внести изменения в план работы методических объединений на учебный год, связанные с подготовкой условий для перехода на новые ФГОС	
Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам составления планов воспитательной работы на учебный год. Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания	Замдир руковод объедин
Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации	4-я неделя	Развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок» рабочей программы воспитания	Замдир замдир руковод объедин
СЕНТЯБРЬ				
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Диагностическая	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА, ВПР. Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов	Предсе методи замдир
Составление списка учителей, которые	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при	Руковод объедин

аттестуются в 2021/22 учебном году			подготовке к аттестации и в межаттестационный период	<i>по УВР</i>
Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2021/22 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	<i>Замдир</i>
Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	<i>Замдир</i>
Обучающий семинар по дистанционному образованию	2-я неделя	Развивающая	Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам организации дистанционного обучения	<i>Техниче замдир</i>
Психологический тренинг «Учительский мост»	2-я неделя	Развивающая	Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования	<i>Педагог</i>
Самодиагностика риска профессионального выгорания	2-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения	<i>Педагог</i>
Взаимопосещение уроков	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	<i>Руковод объедин по УВР</i>
Экскурсия в музей-заповедник	4-я неделя	Развивающая	Познакомить педагогов с историей и архитектурой местности, чтобы расширить их культурный кругозор	<i>Председ профсо</i>
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со	<i>Руковод объедин</i>

			спецификацией контрольно-измерительных материалов	
Анкетирование обучающихся 9–11-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего	Замдиректора, классный руководитель 11-х классов
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель объединения по УВР
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора
Обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО	В течение месяца	Развивающая	Организовать обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам введения новых ФГОС, сформировать у педагогов единое понимание терминов, проследить, как они усвоили основные положения ФГОС НОО и ООО	Замдиректора, руководитель объединения
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора, УВР, заместитель председателя методического объединения педагогов
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора, председатель методического объединения педагогов
Трансляция актуального опыта работы	В течение	Развивающая	Организовать распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикации в педагогических	Замдиректора

	месяца		изданиях	техниче
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдир
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдир техниче

ОКТАБРЬ

Выявление уровня успешности педагогов	1-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование среди учителей «Уровень успешности учителя»	Руковод объедин
Заседания методических объединений	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать работу методических объединений по организации профорientации обучающихся 8–11-х классов	Руковод объедин
Семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированными обучающимися	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать методическую работу с учителями по взаимодействию с высокомотивированными обучающимися	Предсе методи руковод объедин

Обучающий семинар для педагогов «Как написать раздел рабочей программы "Планируемые результаты освоения программы" по новым ФГОС»	2-я неделя	Развивающая	Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам написания раздела рабочей программы «Планируемые результаты освоения программы» по новым ФГОС, сформировать у педагогов единое понимание терминов, проследить, как они усвоили основные положения ФГОС НОО и ООО	Замдир руковод объедин
Методический марафон: взаимопосещение уроков	Со 2-й недели	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдир председ методи руковод объедин
Предметная неделя: русский язык и литература. «Праздник Белых журавлей»	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председ методи руковод методи учител литера
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Обсудить новые концепции преподавания (по «Истории России», «Химии», «Физике», «Астрономии» и др.). Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	Руковод методи
Контроль реализации новой концепции преподавания курса «История России»	4-я неделя	Коррекционная	Посетить уроки истории. Проверить, как педагоги поняли и реализуют концепцию преподавания курса «История России»	Замдир
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу методических объединений с	Председ

			высокомотивированными обучающимися и реализацию проектной деятельности обучающихся. Обсудить, насколько успешно педагоги используют дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы	методи
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руковод объедин
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдир
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдир, председ, методи, педагог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдир, председ, методи, руковод, объедин, психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдир, технич
Организационно-методическое сопровождение инновационной	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдир

деятельности				
Пополнение банка методических материалов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	<i>Замдир техниче</i>
НОЯБРЬ				
Предметная неделя: <i>история, обществознание, музыка, искусство.</i> Конференция «Христианские мотивы в культурно-историческом наследии страны»	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Организовать предметную неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: <i>эссе, чтение стихов, песни, рисунки</i>	<i>Замдир руковод объедин истори русског литера музыки</i>
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	<i>2-я неделя</i>	Диагностическая	Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий. Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	<i>Руковод объедин</i>

Мастер-классы «Как повысить результаты на ВПР», «Формирующее оценивание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдир председ методи
Интерактивное методическое занятие «Федеральные концепции в сфере образования»	3-я неделя	Развивающая	Правовая подготовка. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдир
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Руковод объедин
Консультация для педагогов по проблеме распространения результатов экспериментальной и/или инновационной деятельности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Рассказать, как готовить творческий отчет, мастер-класс, школу профессионального мастерства, педагогическую студию, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдир председ методи
Диагностика деятельности методических объединений и классных руководителей по профориентации	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать работу методических объединений и классных руководителей по организации профориентации обучающихся 10–11-х классов. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы воспитания	Замдир председ методи
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руковод объедин

Посещение курсов повышения квалификации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	<i>Замдир</i>
Индивидуальные консультации для педагогов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	<i>Замдир председ методи педагог</i>
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	<i>Замдир председ методи руковод объедин</i>
Трансляция актуального опыта работы	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	<i>Замдир техниче</i>
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	<i>Замдир</i>
Пополнение банка методических материалов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	<i>Замдир техниче</i>

ДЕКАБРЬ

Методический семинар «Готовая карта педтехнологий, чтобы ученики достигали результатов по ФГОС на каждом уроке» и мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий»	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора, председатель методического объединения
Предметная неделя в начальной школе	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководитель методического объединения учителей
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС	Председатель методического объединения педагогов
Школьная конференция «Умение учиться – стратегия успеха»	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести школьную конференцию для обучающихся 9-х классов в ходе внутришкольного мониторинга оценки качества образования. Организовать защиту индивидуальных проектов обучающихся 9-х классов. Изучить уровень сформированности метапредметных результатов	Методический руководитель объединения
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся	Руководитель

			группы риска. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	объедин
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА	Председ
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руковод
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдир
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдир
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдир

Трансляция актуального опыта работы	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	<i>Замдир технич</i>
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	<i>Замдир</i>
Пополнение банка методических материалов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	<i>Замдир технич</i>

ЯНВАРЬ

Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	<i>2-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь педагогам в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	<i>Председ методи</i>
Метапредметная неделя «Неделя краеведа: значимые события на территории села, района, области»	<i>3-я неделя</i>	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	<i>Руковод объедин</i>

Диагностика воспитательной деятельности педагогов-предметников	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Школьный урок» рабочей программы воспитания	Замдир
Мониторинг деятельности педагогов	4-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	Председ методи замдир
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдир
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руковод объедин
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдир
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдир председ методи педагог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдир техни
Организационно-методическое сопровождение инновационной	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдир

деятельности				
Пополнение банка методических материалов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	<i>Замдир. технич.</i>
ФЕВРАЛЬ				
Предметная неделя: <i>математика, физика, информатика</i>	<i>1-я неделя</i>	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	<i>Руковод. объедин. матем. информ. по УВР</i>
Психологический семинар <i>«Как бороться с профессиональным выгоранием»</i>	<i>1-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Психологическая поддержка. Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	<i>Педагог.</i>
Заседание методического совета «Готовность к ВПР»	<i>1-я неделя</i>	Диагностическая	Обсудить готовность обучающихся к ВПР	<i>Замдир. председ. методи.</i>

Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить вопрос о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководитель объединения
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, в частности, результаты итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Замдиректор, председатель методического объединения
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель объединения
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректор
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректор, председатель методического объединения педагогов
Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО	Замдиректор, руководитель объединения
Методический марафон: взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в	Замдиректор, председатель

			нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	методи руковод объедин
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдир техниче
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдир
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдир техниче
МАРТ				
Предметная неделя: иностранные языки	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руковод методи учител языков, УВР

Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов	1–2-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проконтролировать работу учителей по совершенствованию ИКТ-компетенций	Технический замдиректор
Мастер-классы «Формирующее оценивание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректор, председатель методического совета
Предметная неделя: биология, химия, география	3-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководитель объединения биологов, географов, УВР
Участие в городской методической конференции «Современное воспитание»	3-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректор, руководитель объединения
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД обучающихся по результатам проведенных процедур. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Умение учиться – стратегия успеха»	Председатель методического совета
Мастер-класс по ИКТ-компетентности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов	Технический замдиректор, учитель информатики, показателю компетентности
Посещение курсов повышения	В течение	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности	Замдиректор

квалификации	месяца		педагогов	
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдир председ методи педагог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдир техниче
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдир
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдир техниче
АПРЕЛЬ				
Метапредметная декада «Все работы хороши»	2–3-я недели	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной декады	Замдир руковод

				объедин
Научно-практическая конференция для обучающихся 7–8-х классов «Умение учиться – стратегия успеха» в рамках метапредметной декады	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках конференции	Предсе методи руковод объедин
Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	2-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Замдир руковод объедин
Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	3-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО к рабочей программе воспитания	Замдир руковод объедин
Презентация результатов инновационной деятельности педагогов	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Руковод объедин по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	Руковод объедин
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района,	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руковод объедин

области				
Посещение курсов повышения квалификации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	<i>Замдир</i>
Индивидуальные консультации для педагогов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	<i>Замдир председ методи педагог</i>
Трансляция актуального опыта работы	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	<i>Замдир техниче</i>
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	<i>Замдир</i>
Пополнение банка методических материалов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	<i>Замдир техниче</i>

МАЙ

Школьный фестиваль педагогических инноваций	3-я неделя	Развивающая	Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого информационного пространства школы: опыт и инновации». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др.	Замдиректора школы, заведующий УВР, председатели методических объединений
Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	С 4-й недели	Диагностическая	Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя в 2021/22 учебном году»	Председатели методических объединений, руководители объединений по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать успешность внедрения новых концепций преподавания. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций. Проанализировать готовность педагогов к работе по новым ФГОС	Руководители объединений по УВР, ВПР, предметные методические объединения
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты методических объединений за учебный год, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы, которые следует решать в следующем учебном году. Проанализировать результаты реализации плана подготовки педагогов к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Председатели методических объединений

Выпуск методического вестника по итогам года	4-я неделя	Развивающая	Познакомить с новшествами в методике преподавания и воспитания. Осветить наиболее значимые методические события за период	Замдир председ методи
Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения; расширение информационного поля педагогов; планирование задач на 2022/23 учебный год	Замдир

Комитет по образованию муниципального образования «Энский район»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1»

(МБОУ «Средняя школа № 1»)

(наименование учреждения)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Средняя школа № 1»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя школа № 1»

Андреев

А.А. Андреев

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о классном руководстве (далее – Положение) регламентирует работу классного руководителя в МБОУ «Средняя школа № 1» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях;
- уставом МБОУ «Средняя школа № 1»;
- рабочей программой воспитания МБОУ «Средняя школа № 1».

1.3. Классными руководителями являются педагогические работники в Школе, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Классное руководство распределяется администрацией Школы, закрепляется за работником с его согласия, исходя из интересов Школы с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.5. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.6. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

1.7. Классный руководитель в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- [Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204](#) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- [распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р](#) «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- ФГОС начального общего образования, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373](#);
- ФГОС основного общего образования, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897](#);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413](#);
- [приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536](#) «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.8. Свою деятельность классный руководитель осуществляет в тесном контакте с администрацией Школы, органами школьного и классного ученического самоуправления, родителями (законными представителями), классным родительским советом, психологом, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования и кураторами направлений.

2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности классного руководителя

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности классного руководителя определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в [Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации», [Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204](#) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и [распоряжении Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р](#) «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

2.2. Цели работы классного руководителя:

- формирование и развитие личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.3. Принципы организации работы классного руководителя при решении социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- социальная востребованность воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

2.4. Задачи деятельности классного руководителя:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культу насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;
- формирование способности обучающихся реализовывать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.5. Условия успешного решения классным руководителем обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива Школы, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т. д.;
- участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.6. В деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий Школы.

2.7.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

2.7.1.1. Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;
- обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;
- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;
- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2.7.1.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны, признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозу физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

2.7.1.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

2.7.1.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию;
- взаимодействие с администрацией Школы и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;
- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
- взаимодействие с учителями, преподающими учебные предметы, и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;
- взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и старшими вожатыми по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;
- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией Школы по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;
- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками Школы (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.7.1.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;
- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;
- участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

2.8. Вариативная часть отражает специфику Школы и включает в себя:

2.8.1. Участие в мероприятиях, проводимых Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» в соответствии с рабочей программой воспитания Школы и календарным планом воспитательной работы уровня образования.

2.8.2. Участие в общешкольной акции «Самый классный класс» в соответствии с рабочей программой воспитания Школы и календарным планом воспитательной работы уровня образования.

3. Обеспечение академических прав и свобод классного руководителя

3.1. Классный руководитель имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом контекстных условий деятельности;
- вносить на рассмотрение администрации Школы, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов Школы в части организации воспитательной деятельности в Школе и осуществления контроля ее качества и эффективности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру Школы при проведении мероприятий с классом;
- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления Школы для реализации задач по классному руководству;
- приглашать в Школу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для обсуждения вопросов, связанных с осуществлением классного руководства;
- давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

4. Организация деятельности классного руководителя

4.1. Классный руководитель **ежедневно**:

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших учащихся;

- выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий;
- организует и контролирует дежурство учащихся по Школе;
- организует различные формы индивидуальной работы с учащимися, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

4.2. Классный руководитель еженедельно:

- проверяет и отмечает в электронном журнале причины пропусков учащимися занятий;
- проводит час классного руководителя (классный час) в соответствии с планом воспитательной работы и утвержденным расписанием;
- организует работу с родителями;
- проводит работу с учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования, работающими в классе;
- анализирует состояние успеваемости в классе в целом и по отдельным обучающимся.

4.3. Классный руководитель ежемесячно:

- посещает уроки в своем классе (согласно графику);
- получает консультации у психологической службы и отдельных учителей;
- организует работу классного актива.

4.4. Классный руководитель в течение учебной четверти:

- оформляет и заполняет электронный журнал;
- участвует в работе методического объединения классных руководителей;
- проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за четверть, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся;
- проводит коррекцию плана воспитательной работы на новую четверть;
- проводит классное родительское собрание;
- предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе информацию об успеваемости учащихся класса за четверть, учебный год.

4.5. Классный руководитель ежегодно:

- оформляет личные дела учащихся;
- анализирует состояние воспитательной работы в классе и уровень воспитанности учащихся в течение года;
- составляет план воспитательной работы в классе по утвержденной форме (приложение);
- собирает, анализирует и предоставляет информацию об обучающихся класса (успеваемость, отчет о дальнейшем продолжении учебы и трудоустройстве выпускников и пр.).

4.6. Классный час, дата и время которого утверждаются директором Школы, обязателен для проведения классным руководителем и посещения обучающимися. Неделя, содержащая общешкольные мероприятия, освобождает от необходимости тематической работы на классном часе. Перенос времени классного часа, его отмена недопустимы. Администрация должна быть информирована не менее чем за сутки о невозможности проведения внеклассного мероприятия с обоснованием причин.

4.7. В целях обеспечения четкой организации деятельности Школы проведение досуговых мероприятий (экскурсионных поездок, турпоходов, дискотек), не предусмотренных календарными планами воспитательной работы Школы и годовым планом классного руководителя, не допускается.

4.8. Классные родительские собрания проводятся не реже **одного раза в четверть**.

4.9. Классные руководители вносят посильный вклад в проведение общешкольных мероприятий, отвечают за свою деятельность и свой класс в ходе проведения мероприятий. Присутствие классного руководителя на общешкольных мероприятиях обязательно.

4.10. При проведении внеклассных мероприятий в Школе и вне Школы классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей и обязан обеспечить сопровождение обучающихся в расчете один человек на 10 учащихся. О проведении внеклассных мероприятий в Школе и вне Школы классный руководитель в письменном виде уведомляет администрацию Школы **не менее чем за три дня до мероприятия**.

4.11. В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

5. Документация классного руководителя

Классный руководитель ведет следующую документацию:

- личное дело обучающегося;
- электронный журнал класса;
- журналы по ПДД, ППБ, ОТ и ТБ;
- анализ и план воспитательной работы в классе (на основе рабочей программы воспитания Школы и календарного плана воспитательной работы уровня образования). Форма анализа и плана воспитательной работы определяется администрацией Школы;
- социальный паспорт класса (форма устанавливается администрацией Школы);
- результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования обучающихся класса;
- характеристики на обучающихся (по запросу);
- протоколы заседаний родительских советов и родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;
- разработки, сценарии, сценарные планы воспитательных мероприятий, проводимых с детьми (в том числе классных часов – при необходимости);
- аналитические материалы.

6. Оценка эффективности деятельности классного руководителя

6.1. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;

- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, блогов и т. д.;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

6.2. Оценка эффективности происходит **один раз в год** в результате проведения экспертизы. Экспертизу проводит комиссия, члены которой назначаются директором Школы.

6.3. Экспертное оценивание происходит по следующим критериям:

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
 - сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
 - наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.
- 6.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классных руководителей.

7. Механизмы стимулирования классных руководителей

7.1. Материальное стимулирование выражается в форме ежемесячных выплат и является обязательным условием возложения на педагогов с их письменного согласия этого дополнительного вида деятельности.

7.2. Нематериальное стимулирование формируется по направлениям:

7.2.1. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

- создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией Школы;
- создание системы наставничества и организацию методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

7.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

- наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;
- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

7.2.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

- создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- организацию консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в Школе или вне ее для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.

7.2.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

- публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почета;
- размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в СМИ и на официальном сайте Школы;
- информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;
- организацию исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- учреждение в субъекте Российской Федерации региональных наград для педагогических работников, осуществляющих классное руководство: нагрудного знака, почетного звания, региональных премий.

Приложение

к Положению о классном руководстве,

утв. 01.06.2021

Форма плана воспитательной работы в классе

Месяц _____

Направление работы	Неделя				Отметка о выполнении

Работа с классным коллективом					
Индивидуальная работа с обучающимися					
Работа с учителями-предметниками в классе					
Работа с родителями					

СОГЛАСОВАНО

Руководитель СП СПС МБОУ «Средняя школа № 1»

Миронова / Н.Н. Миронова

31.08.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя школа № 1»

Андреев / А.А. Андреев

31.08.2021

ПЛАН РАБОТЫ

педагога-психолога МБОУ «Средняя школа № 1»

Смирновой Ирины Николаевны

на 2021/22 учебный год

Цели – создание благоприятных психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы; сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы, обеспечение преемственности содержания и форм психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях основного общего образования.
2. Психологическое сопровождение подготовки к переходу на новые ФГОС НОО и ООО.
3. Организация мониторинга возможностей и способностей учащихся, динамики их психологического развития в процессе школьного обучения; выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; выявление проблем в обучении, поведении, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.
4. Реализация психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, профилактических программ, направленных на преодоление трудностей в адаптации, обучении и воспитании, задержек и отклонений в развитии учащихся; сохранение и укрепление психологического здоровья, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения, детских объединений и ученического самоуправления; формирование осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; профилактику асоциальных явлений, коррекцию отклоняющегося поведения; профилактику школьной тревожности и личностных расстройств учащихся.
5. Организация мероприятий на развитие психологической компетентности участников образовательных отношений (администрации, педагогов, родителей (законных представителей), учащихся): психологическое просвещение и консультирование по проблемам обучения, воспитания, развития учащихся.
6. Организация психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды.
7. Взаимодействие с педагогическим коллективом (классными руководителями, администрацией, психолого-педагогическим консилиумом, советом профилактики), с образовательными организациями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения; создание условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья учащихся, оказание им психологической поддержки, содействие в трудных жизненных ситуациях.

Планируемые результаты:

1. Получение объективной информации о состоянии и динамике психологического развития учащихся.
2. Своевременное выявление и поддержка детей с проблемами в обучении и развитии, социальной адаптации, одаренных детей, детей с ОВЗ.
3. Позитивная динамика результативности коррекционно-развивающих, профилактических программ.
4. Повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений.
5. Повышение психологической комфортности и безопасности образовательной среды.

Формы сопровождения	Направление и содержание деятельности	Участники сопровождения (возрастная категория)	Уровни сопровождения
СЕНТЯБРЬ			

Диагностика	1. Наблюдение за учащимися на уроках	Учащиеся 1, 5-х классов	Урове
	2. Скрининг-диагностика готовности к обучению в школе	Учащиеся 1-х классов	Урове
	3. Диагностика учащихся на раннее выявление и незаконное потребление ПАВ (социально-психологическое тестирование)	Учащиеся 7, 8-х классов	Урове
Консультирование	1. Консультирование по результатам скрининг-диагностики	Классные руководители и родители учащихся 1-х классов	Индиви
	2. Консультирование по вопросам обучения учащихся с ОВЗ по АООП	Классные руководители, учителя-предметники, родители учащихся 1–11-х классов с ОВЗ	Индиви
	3. Консультирование по результатам социально-психологического тестирования	Классные руководители и родители учащихся 7, 8-х классов	Индиви
	4. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индиви Гру
Коррекционно-развивающая работа	1. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с низким уровнем готовности к школе	Учащиеся 1-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-диагностики)	Индиви
	2. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Груп индиви

Просвещение	1. Родительские собрания «Как помочь первокласснику адаптироваться в школе?», «Трудности адаптации пятиклассников»	Родители учащихся 1, 5-х классов	Урове
	2. Семинар-практикум для учителей «Индивидуальная готовность ребенка к школе»	Учителя начальных классов	Гру
	3. Семинар для педагогов «Ребенок с особыми образовательными потребностями»	Учителя 1–11-х классов	Гру
	4. Беседа с элементами тренинга для родителей детей с ОВЗ «Все в наших руках».	Родители учащихся 1–11-х классов с ОВЗ	Гру
	5. Групповые консультации для ШМО учителей начальных классов «Психологические проблемы внедрения нового ФГОС НОО и пути их решения»	Учителя 1–4-х классов	Гру
Профилактика	1. Адаптационные занятия для учащихся «Первый раз в первый (пятый) класс!»	Учащиеся 1, 5-х классов	Урове
	2. Тренинг сплоченности классного коллектива	Учащиеся 10-х классов	Урове
	3. Разработка и распространение буклетов с рекомендациями для родителей «Ваш ребенок первоклассник (пятиклассник)»	Родители учащихся 1, 5-х классов	Урове
	4. Оформление стенда «Особенности адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х классов», «Психологическая подготовка	Педагоги, учащиеся 1, 4–11-х классов и их родители	Уров

	учащихся к ГИА и ВПР»		
	5. Практикум для учащихся с ОВЗ «Что во мне особенного»	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Группы
	6. Разработка и распространение психолого-педагогических рекомендаций учащимся «Готовимся к ГИА (ВПР)», родителям «Психологическая поддержка ребенка в период ГИА (ВПР)», педагогам «Создание благоприятной атмосферы в классе во время подготовки к ГИА (ВПР)»	Педагоги, учащиеся 4–11-х классов и их родители	Уровни
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Анализ карт наблюдения за учащимися	Учащиеся 1, 5-х классов	Уровни
	2. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1, 5, 7, 8-х классов	Уровни
	3. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1, 5, 7, 8-х классов	Уровни
	4. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 1, 5, 7, 8-х классов	Уровни
	5. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уровни
ОКТАБРЬ			
Диагностика	1. Скрининг-диагностика адаптации учащихся 5-х классов к	Учащиеся 5-х классов	Уровни

	новым условиям обучения		
	2. Скрининг-диагностика адаптации учащихся 1-х классов к обучению в школе	Учащиеся 1-х классов	Урове
	3. Углубленная диагностика проблем в обучении и развитии учащихся 1-х, 5-х классов «группы риска» для представления на ППк	Учащиеся 1, 5-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-диагностики)	Индиви
Консультирование	1. Консультирование по результатам скрининг-диагностики	Классные руководители и родители учащихся 1, 5-х классов	Индиви
	2. Консультирование по результатам углубленной диагностики	Классные руководители и родители учащихся 1, 5-х классов	Индиви
	3. Консультирование по вопросам обучения учащихся с ОВЗ по АООП	Классные руководители, учителя-предметники, родители учащихся 1–11-х классов с ОВЗ	Индиви
	4. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индиви Гру
Коррекционно-развивающая работа	1. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся 5-х классов с трудностями в адаптации к новым условиям обучения	Учащиеся 5-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру

	2. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся 1-х классов с трудностями в адаптации к школе	Учащиеся 1-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	3. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Группы индивидуально
Просвещение	1. Семинар для учителей «Прогноз и профилактика проблем обучения в 5-х классах»	Учителя 5-х классов	Группы
	2. Выступление на педагогическом совете «Особенности организации преемственности начального и основного общего образования»	Учителя 1–11-х классов	Группы
	3. Групповые консультации для учителей-предметников, преподающих в 5–9-х классах, «Психологические проблемы внедрения нового ФГОС ООО и пути их решения»	Учителя 5–9-х классов	Группы
	4. Родительские собрания «Итоги адаптационного периода» (по результатам диагностики)	Родители учащихся 1, 5-х классов	Уровни
	5. Онлайн-беседа для родителей «Как помочь ребенку подготовиться к ГИА (ВПР)»	Родители учащихся 4–11-х классов	Группы
	6. Беседы с учащимися «Как подготовиться к ГИА (ВПР)?»	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Уровни
Профилактика	1. Практические занятия по профилактике и предупреждению вредных привычек учащихся (по согласованию с родителями)	Учащихся 7, 8-х классов «группы риска»	Группы

	учащихся)	(по результатам диагностики)	
	2. Адаптационные занятия для молодых учителей «В начале пути»	Молодые специалисты	Группы
	3. Разработка и распространение памятки для педагогов «Первые признаки употребления ПАВ», рекомендаций родителям «Как предостеречь ребенка от наркотиков. Сигналы опасности», буклета учащимся «А тебе это действительно надо?»	Педагоги, учащиеся и родители 1–11-х классов	Уровни
	4. Практикум для учащихся «Как сказать "Нет!" другим и "Да!" себе	Учащиеся 5, 6-х классов	Уровни
	5. Практикум для учащихся «Как вести себя в сети Интернет. Об информационно-психологической безопасности» ко Дню интернета	Учащиеся 3–5-х классов	Уровни
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1, 5-х классов	Уровни
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1, 5-х классов	Уровни
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 1, 5-х классов	Уровни
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф.	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф.	Уровни

	учетах (по отдельному плану)	учетах	
	5. Работа в составе ППк, разработка и экспертиза индивидуального плана сопровождения учащихся 1-х, 5-х классов «группы риска» (по необходимости)	Учащиеся 1, 5-х классов «группы риска» и их родители	Индивиду
НОЯБРЬ			
Диагностика	1. Скрининг-диагностика общей одаренности учащихся (совместно с классными руководителями)	Учащиеся 5–11-х классов	Урове
	2. Углубленная диагностика специальных способностей, личностного развития, творческого потенциала выявленных одаренных учащихся	Одаренные учащиеся 5–11-х классов (по результатам скрининг-диагностики)	Индивиду
	3. Анкетирование педагогов с целью выявления учащихся, испытывающих трудности при подготовке к ГИА (ВПР)	Учителя 4–11-х классов	Гру
	4. Диагностика учащихся с трудностями в обучении (по запросу классных руководителей)	Учащиеся 1–11-х классов с трудностями в обучении	Индивиду
	5. Диагностика психологической готовности педагогов к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя 1–9-х классов	Гру
Консультирование	1. Консультирование по результатам скрининг-диагностики	Классные руководители и родители учащихся 5–11-х классов	Индивиду

	2. Консультирование учителей по вопросам организации обучения, формирования и развития способностей учащихся, поддержки одаренных детей, участников олимпиадного движения	Учителя 5–11-х классов	Гру
	3. Консультирование учащихся по способам и приемам развития общих и специальных способностей, по психологическим аспектам подготовки и участия в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Одаренные учащиеся 5–11-х классов	Гру
	4. Консультирование педагогов по результатам анкетирования	Учителя 4–11-х классов	Индиви
	5. Консультирование по результатам диагностики учащихся с трудностями в обучении	Классные руководители и родители учащихся 1–11-х классов с трудностями в обучении	Индиви
	6. Консультирование родителей по вопросам перехода на новый ФГОС ООО	Родители учащихся 4-х классов	Индиви
	7. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индиви Гру
Коррекционно-развивающая работа	1. Практические занятия по развитию специальных способностей одаренных учащихся	Одаренные учащиеся 5–11-х классов	Гру
	2. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся 1-х классов с трудностями в адаптации к школе	Учащиеся 1-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру

	3. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с трудностями в обучении	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	4. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Группы индиви
Просвещение	1. Семинар для педагогов «Психологические особенности одаренных детей»	Учителя 1–11-х классов	Группы
	2. Беседы с учащимися «Как психологически подготовиться к участию в олимпиаде», «Как преодолеть тревогу и волнение на олимпиаде»	Одаренные учащиеся 5–11-х классов, участники олимпиадного движения	Группы
	3. Семинар-практикум для родителей «Страна одаренных детей»	Родители одаренных учащихся 5–11-х классов, участников олимпиадного движения	Группы
	4. Семинар для педагогов «Психологические причины низкой успеваемости учащихся»	Учителя 1–11-х классов	Группы
	5. Онлайн-беседа для родителей неуспевающих детей «Как помочь детям учиться?»	Родители учащихся 1–11-х классов с трудностями в обучении	Группы
Профилактика	1. Тренинг саморегуляции, уверенности в себе, антистресс-тренинг	Одаренные учащиеся 5–11-х классов, участники олимпиадного движения	Группы
	2. Разработка памяток и буклетов «Как ты готовишься к	Одаренные учащиеся 5–11-х классов,	Уров

	занятиям?», «Организованный ли ты человек?», «Совы и жаворонки» и т. п.	участники олимпиадного движения	
	3. Практические занятия по профилактике и предупреждению вредных привычек (по согласованию с родителями учащихся)	Учащихся 7, 8-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 5–11-х классов	Урове
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 5–11-х классов	Урове
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 5–11-х классов	Урове
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уров
	5. Работа в составе ППк, разработка и экспертиза индивидуального образовательного маршрута, индивидуального маршрута развития одаренных детей, участников олимпиадного движения	Одаренные учащиеся 5–11-х классов, участники олимпиадного движения и их родители	Индиви
ДЕКАБРЬ			
Диагностика	1. Анкетирование классных руководителей с целью выявления проблем межличностного взаимодействия в классных коллективах	Классные руководители 1–11-х классов	Гру

	2. Скрининг-диагностика психологического климата классного коллектива, психологических проблем межличностной коммуникации	Классные коллективы 1–11-х классов (по результатам анкетирования классных руководителей)	Урове
	3. Углубленная диагностика учащихся, имеющих проблемы межличностного взаимодействия в классном коллективе	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам скрининг- диагностики)	Индиви
	4. Диагностика индивидуального стиля учебной деятельности учащихся при подготовке к ГИА, ВПР	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Урове
Консультирование	1. Консультирование по результатам диагностики классных коллективов	Классные руководители 1–11-х классов	Индиви
	2. Консультирование по результатам углубленной диагностики	Учащиеся 1–11-х классов с проблемами в общении и их родители	Индиви
	3. Консультирование по разработке индивидуальной стратегии учебной деятельности при подготовке к ГИА, ВПР	Педагоги, учащиеся 4, 9, 11-х классов и их родители	Индиви
	4. Консультирование родителей по вопросам перехода на новый ФГОС ООО	Родители учащихся 4-х классов	Индиви
	5. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индиви Гру

Коррекционно-развивающая работа	1. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с проблемами в общении по развитию коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру
	2. Развивающие занятия по развитию специальных способностей одаренных учащихся	Одаренные учащиеся 5–11-х классов	Гру
	3. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с трудностями в обучении	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру
	4. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Гру
Просвещение	1. Беседы с учащимися по темам «Один за всех – и все за одного», «Скажи мне, кто твой друг, и я скажу тебе, кто ты», «Мой класс, и я в нем»	Учащиеся 1–11-х классов (по запросу классных руководителей)	Урове
	2. Онлайн-встреча с родителями по теме «Детские конфликты. Чем могут помочь родители?»	Родители учащихся 1–11-х классов	Уров
	3. Семинар-практикум для педагогов «Как сплотить детский коллектив»	Классные руководители 1–11-х классов	Гру
	4. Беседа с учащимися «ГИА глазами выпускников»	Учащиеся 9, 11-х классов	Урове
	5. Семинар-практикум для педагогов «Стратегии	Учителя 4–11-х классов	Гру

	психологической подготовки учащихся к ГИА (ВПР)»		
Профилактика	1. Разработка и распространение памятки для педагогов «Как избежать травли в классе», рекомендаций родителям «Как помочь своему ребенку наладить взаимоотношения в классе», буклета учащимся «Правила, которые помогут тебе в общении»	Педагоги, учащиеся 1–11-х классов и их родители	Уров
	2. Тренинг сплочения классных коллективов	Классные коллективы 1–11-х классов (по результатам диагностики классов)	Урове
	3. Практикум для учащихся «Учимся общаться без конфликтов»	Учащиеся 1–11-х классов (по запросу классных руководителей)	Урове
	4. Практическое занятие для учащихся «Индивидуальный стиль учебной деятельности при подготовке к ГИА (ВПР)»	Учащиеся 4, 9, 11-х классов (по результатам диагностики)	Гру
	5. Практические занятия по профилактике девиантного поведения в каникулярный период	Учащиеся 1–11-х классов, состоящие на ВШУ	Гру
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 1–11-х классов	Урове

	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уров
ЯНВАРЬ			
Диагностика	1. Диагностика учащихся на раннее выявление и незаконное потребление ПАВ (социально-психологическое тестирование)	Учащиеся 9–11-х классов	Урове
	2. Диагностика уровня развития коммуникативных, организаторских и лидерских способностей учащихся	Учащиеся 5–11-х классов (участники детских объединений и ученического самоуправления)	Груп
	3. Диагностика психологической безопасности образовательной среды школы	Педагоги, учащиеся 1–11-х классов и их родители	Уров
Консультирование	1. Консультирование по результатам социально-психологического тестирования	Классные руководители и родители учащихся 9–11-х классов	Индиви
	2. Консультирование участников детских объединений и ученического самоуправления по результатам диагностики	Учащиеся 5–11-х классов (участники детских объединений и ученического самоуправления)	Индиви
	3. Консультирование по вопросам формирования классного и школьного актива, содействия развитию ученического	Администрация, классные руководители 1–11-х классов	Индиви

	самоуправления		
	4. Консультирование родителей по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс Родители учащихся 4-х классов	Индиви
	5. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индиви Гру
Коррекционно-развивающая работа	1. Практические занятия по развитию коммуникативных навыков, организаторских и лидерских способностей	Учащиеся 5–11-х классов (участники детских объединений и ученического самоуправления)	Гру
	2. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с проблемами в общении по формированию коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру
	3. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Гру индиви
Просвещение	1. Семинар для классных руководителей «Как организовать ученическое самоуправление. Психологические особенности детских коллективов»	Классные руководители 1–11-х классов	Гру

	2. Семинар-практикум для педагогов «Лидеры: как с ними работать?»	Классные руководители 1–11-х классов	Гру
	3. Беседы для учащихся «Что такое социальная активность?», «Лидер. Кто он?»	Учащиеся 5–11-х классов (участники детских объединений и ученического самоуправления)	Гру
	4. Выступление на педагогическом совете по проблемам сохранения и укрепления психического здоровья участников образовательных отношений	Учителя 1–11-х классов	Гру
	5. Семинар для классных руководителей «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ГИА (ВПР)»	Классные руководители 4–11-х классов	Гру
Профилактика	1. Разработка и распространение рекомендаций учащимся по темам «Как развивать лидерские способности», «Школьное самоуправление и его лидеры», «Выступление перед публикой: 10 правил успешного выступления»	Учащиеся 1–11-х классов	Уров
	2. Практикум «Школа лидера»	Учащиеся 5–11-х классов (участники детских объединений и ученического самоуправления)	Гру
	3. Практические занятия по профилактике и предупреждению вредных привычек учащихся	Учащиеся 9–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру

	4. Онлайн-беседа для родителей учащихся «Кризис подросткового возраста»	Родители учащихся 7–9-х классов	Группы
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 5–11-х классов	Уровни
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 5–11-х классов	Уровни
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 5–11-х классов	Уровни
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уровни
	5. Участие в экспертизе психологической безопасности образовательной среды школы. Разработка рекомендаций по проектированию комфортной и безопасной образовательной среды	Педагоги, учащиеся 1–11-х классов и их родители	Уровни
ФЕВРАЛЬ			
Диагностика	1. Скрининг-диагностика психологической готовности учащихся к сдаче ВПР, ГИА	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Уровни
	2. Углубленная диагностика учащихся по подготовке к ВПР,	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-	Индивидуально

	ГИА	диагностики)	
	3. Диагностика учащихся с проблемами в поведении (по запросу классных руководителей)	Учащиеся 1–11-х классов с проблемами в поведении	Индиви
	4. Диагностика профессионального выгорания педагогов	Учителя 1–11-х классов	Гру
Консультирование	1. Консультирование по результатам скрининг диагностики.	Педагоги, учащиеся 4, 9, 11-х классов	Индиви
	2. Консультирование по результатам углубленной диагностики с целью обсуждения стратегий поддержки учащихся при подготовке и проведении к ГИА, ВПР	Педагоги, родители, учащиеся 4, 9, 11-х классов	Индиви
	3. Консультативная помощь тревожным учащимся, учащимся с низкой самооценкой, учащимся «группы риска» (по необходимости)	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Индиви
	4. Консультирование родителей по психологическим аспектам подготовки учащихся к ГИА (ВПР)	Родители учащихся 4–11-х классов	Индиви
	5. Консультирование по результатам диагностики учащихся с проблемами в поведении	Классные руководители и родители учащихся 1–11-х классов с проблемами в поведении	Индиви
	6. Индивидуальное консультирование педагогов по результатам диагностики профессионального выгорания	Учителя 1–11-х классов	Индиви

	7. Консультирование родителей по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс Родители учащихся 4-х классов	Индивидуально
	8. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индивидуально Группы
Коррекционно-развивающая работа	1. Практические развивающие занятия для учащихся с низким уровнем готовности к сдаче ГИА (ВПР) «Путь к успеху!»	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	2. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися по усвоению приемов запоминания, освоения способов совладения с тревогой, актуализации внутренних ресурсов (по необходимости)	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	3. Коррекционные занятия с учащимися по повышению учебной мотивации, выработке навыка применения особенностей своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности (по необходимости)	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Индивидуально
	4. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с проблемами в поведении по коррекции конфликтного, агрессивного поведения (по необходимости)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	5. Практические занятия по развитию коммуникативных навыков, организаторских и лидерских способностей	Учащиеся 5–11-х классов (участники детских объединений и ученического	Группы

		самоуправления)	
	6. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Группы индивидуальности
Просвещение	1. Беседа-практикум с учащимися «Как психологически подготовиться к ГИА (ВПР)»	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Уровни
	2. Родительские собрания «Как поддержать ребенка во время подготовки к ГИА (ВПР)?»	Родители учащихся 4, 9, 11-х классов	Уровни
	3. Семинар-практикум для учителей «Как помочь учащимся подготовиться к сдаче ГИА (ВПР)?»	Учителя 4, 9, 11-х классов	Группы
	4. Семинар-практикум для классных руководителей по теме «Трудности "трудного" ребенка»	Классные руководители 1–11-х классов	Группы
	5. Онлайн-беседа для родителей учащихся с отклоняющимся поведением «Справимся вместе»	Родители учащихся 1–11-х классов с проблемами в поведении	Группы
	5. Семинар-практикум для педагогов по теме профессионального выгорания «Для тех, кто устал»	Учителя 1–11-х классов	Группы
Профилактика	1. Разработка и распространение памятки для педагогов «Стратегии педагогической работы с детьми "группы риска" по подготовке к ГИА, ВПР», рекомендаций родителям «Как помочь ребенку справиться со стрессом перед ГИА (ВПР)»;	Педагоги, учащиеся 4–11-х классов и их родители	Уровни

	буклет учащимся «Как управлять своими эмоциями во время проведения ГИА (ВПР). Скорая помощь в стрессовой ситуации»		
	2. Практикум для учащихся «Как справиться с волнением на ВПР», «Уверенно сдаем ГИА»	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Урове
	3. Разработка рекомендаций родителям «Как преодолеть трудности в поведении ребенка»	Родители учащихся 1–11-х классов	Уров
	4. Тренинг профилактики профессионального выгорания для педагогов «Когда работа в тягость»	Учителя 1–11-х классов (по результатам диагностики)	Гру
	5. Разработка и распространение памятки педагогам «Как не сгореть на работе»	Учителя 1–11-х классов	Гру
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уров

	5. Работа в составе ППк, разработка и экспертиза индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения учащихся «группы риска» по подготовке к ГИА, ВПР (по необходимости)	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики) и их родители	Индивидуально
	6. Разработка стратегий психолого-педагогической поддержки учащихся при подготовке к ГИА, ВПР (по результатам диагностики)	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Индивидуально
МАРТ			
Диагностика	1. Скрининг-диагностика психологической готовности учащихся к выбору профессии	Учащиеся 9, 11-х классов	Уровневая
	2. Углубленная диагностика профессиональных предпочтений, интересов, склонностей, личностных особенностей старшеклассников	Учащиеся 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-диагностики)	Индивидуально
	3. Диагностика учащихся с проблемами в освоении ООП ОО для представления на ПМПК	Учащиеся 1–11-х классов с проблемами в освоении ООП ОО	Индивидуально
	4. Диагностика причин учебных трудностей учащихся на ГИА (ВПР)	Учащиеся 4, 9, 11-х классов	Групповая
	5. Диагностика детей-дошкольников, поступающих в 1-й класс (по запросу родителей дошкольников)	Учащиеся, поступающие в 1-й класс	Индивидуально

Консультирование	1. Консультирование по результатам скрининг-диагностики	Классные руководители, учащиеся 9, 11-х классов	Индивидуально
	2. Консультирование по результатам углубленной диагностики	Учащиеся 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-диагностики)	Индивидуально
	3. Профконсультирование учащихся по вопросам профессионального самоопределения, личностным проблемам, возникающим в процессе профессионального самоопределения	Учащиеся 9–11-х классов	Индивидуально
	4. Консультирование по результатам диагностики учащихся, рекомендованных для представления на ПМПК	Классные руководители, родители учащихся 1–11-х классов с проблемами в освоении ООП ОО	Индивидуально
	5. Консультирование по результатам диагностики учебных трудностей учащихся на ГИА (ВПР)	Классные руководители, учащиеся 4, 9, 11-х классов и их родители	Индивидуально
	6. Консультирование родителей дошкольников по результатам диагностики	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс	Индивидуально
	7. Консультирование родителей по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс Родители учащихся 4-х классов	Индивидуально

	8. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индивидуально Группы
Коррекционно-развивающая работа	1. Практикум для учащихся «17 шагов к выбору профессии. Составляем план-карту», «Строим план профессионального саморазвития»	Учащиеся 9, 11-х классов	Уровни
	2. Практические развивающие занятия «Время выбирать профессию»	Учащиеся 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	3. Коррекционно-развивающие занятия «Ступеньки к школе»	Учащиеся, поступающие в 1-й класс	Группы
	4. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с проблемами в поведении по коррекции конфликтного, агрессивного поведения (по необходимости)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Группы
	5. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Группы индивидуально
Просвещение	1. Видеокурс «Дороги, которые мы выбираем»	Учащиеся 9-х классов	Уровни
	2. Видеокурс «Профессии будущего – кем мне стать?»	Учащиеся 11-х классов	Уровни
	3. Выступление на педагогическом совете «Психологическая подготовка учащихся к выбору профессии»	Учителя 5–11-х классов	Группы

	4. Родительские собрания «Помощь родителей в выборе профессии»	Родители учащихся 9, 11-х классов	Урове
	5. Семинар-практикум для учителей «Проектируем портрет будущего первоклассника»	Учителя будущих 1-х классов	Гру
	6. Родительское собрание для родителей дошкольников «Как подготовить ребенка к школе»	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс	Гру
Профилактика	1. Разработка и распространение памятки для учащихся 9-х классов «Секреты выбора профессии», для учащихся 11-х классов «5 шагов осознанного выбора профессии», рекомендации родителям «7 советов родителям о профессиональном самоопределении детей», буклет для классных руководителей «Как помочь учащимся в выборе профессии?»	Классные руководители, учащиеся 9, 11-х классов и их родители	Урове
	2. Практикум для учащихся «Как снизить тревожность и повысить уверенность в себе перед сдачей ГИА (ВПР)»	Учащиеся 4, 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру

	3. Разработка рекомендаций родителям дошкольников «Трудности первоклассника»	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс	Группы
	4. Профилактические занятия для учащихся «В ладу с самим собой» (по запросу классных руководителей, родителей учащихся)	Учащиеся 6–8-х классов	Группы
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Уровни
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Уровни
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 1–11-х классов	Уровни
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уровни
	5. Работа в составе ППк, подготовка представлений на	Учащиеся 1–11-х классов,	Индивидуально

	учащихся 1–11-х классов для прохождения ПМПК	рекомендованные для представления на ПМПК, и их родители	
	6. Разработка и экспертиза индивидуального маршрута профессионального развития учащихся (по необходимости)	Учащиеся 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Индивиду
АПРЕЛЬ			
Диагностика	1. Скрининг-диагностика психологической готовности учащихся 4-х классов к переходу на уровень ОО	Учащиеся 4-х классов	Урове
	2. Анкетирование классных руководителей с целью выявления учащихся, находящихся в кризисном состоянии, учащихся с суицидальным поведением	Классные руководители 7–11-х классов	Гру
	3. Углубленная диагностика эмоционального неблагополучия, кризисного состояния, суицидального поведения учащихся	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» (по результатам анкетирования)	Индивиду
	4. Мониторинг развития УУД учащихся	Учащиеся 1–11-х классов (выборочно в соответствии с планом ВСОКО)	Урове
	5. Диагностика психологической готовности педагогов к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя 1–9-х классов	Гру
Консультирование	1. Консультирование по результатам скрининг-диагностики	Классные руководители и родители учащихся 4-х классов	Индивиду

	2. Консультирование по результатам анкетирования	Классные руководители 7–11-х классов	Индивидуально
	3. Консультирование учащихся с целью подтверждения (отсутствия) кризисного состояния	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» (по результатам анкетирования)	Индивидуально
	4. Консультирование по результатам углубленной диагностики	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» и их родители	Индивидуально
	5. Консультативная, поддерживающая и профилактическая помощь учащимся с выявленным кризисным состоянием	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Индивидуально
	6. Консультирование по результатам мониторинга УУД	Классные руководители 1–11-х классов	Группово
	7. Консультирование родителей по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс Родители учащихся 4-х классов	Индивидуально
	8. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индивидуально Группово
Коррекционно-развивающая работа	1. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся 4-х классов с низким уровнем психологической готовности к переходу на уровень ООО	Учащиеся 4-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-диагностики)	Группово
	2. Практические занятия для детей с суицидальным	Учащиеся 7–11-х классов «группы	Группово

	поведением «Мы выбираем жизнь!»	риска» (по результатам диагностики)	
	3. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с выявленным кризисным состоянием (по необходимости)	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Индивиду
	4. Коррекционно-развивающие занятия «Ступеньки к школе»	Учащиеся, поступающие в 1-й класс	Групп
	5. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Групп индивиду
Просвещение	1. Родительские собрания «Особенности готовности учащихся 4-го класса к переходу на уровень ООО (по результатам скрининг-диагностики)»	Родители учащихся 4-х классов	Урове
	2. Семинар-практикум для педагогов «Предупреждение суицида среди учащихся. Основные признаки суицидального поведения»	Учителя 1–11-х классов	Групп
	3. Родительское собрание на тему: «Предупреждение суицида среди детей. Помощь родителей по преодолению трудностей ребенка» (по запросу классных руководителей)	Родители учащихся 7–11-х классов	Урове
	4. Беседы с учащимися по теме: «Как помочь другу, если все плохо?» (по запросу классных руководителей)	Учащиеся 7–11-х классов	Урове
	5. Семинар для педагогов по теме «Что влияет на формирование УУД учащихся?»	Учителя 1–11-х классов	Групп

Профилактика	1. Практические занятия для учащихся «Дорога в 5-й класс»	Учащиеся 4-х классов	Урове
	2. Практикум личностного развития и социализации учащихся «Пойми себя»	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру
	3. Практикум для учащихся «Индивидуальная стратегия деятельности на экзамене»	Учащиеся 9, 11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Гру
	4. Профилактические занятия в классах с учащимися с ОВЗ по теме «Мы разные и мы похожи»	Классные коллективы с учащимися с ОВЗ	Урове
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся	Учащиеся 1–11-х классов	Урове
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уров
	5. Работа в составе ППк	Учащиеся 4-х классов и их родители	Индиви

МАЙ

Диагностика	1. Диагностика учащихся, состоящих на различных видах учета, с целью снятия с ВШУ	Учащиеся 1–11-х классов, состоящие на ВШУ	Индивидуально
	2. Диагностика учащихся «группы риска» с целью оценки эффективности психологического сопровождения и снятия с психологического учета	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностических обследований в течение года)	Группово
	3. Диагностика учащихся с ОВЗ с целью оценки динамики их развития за учебный год	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Индивидуально
	4. Диагностика учащихся с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ» с целью разработки индивидуального маршрута развития на будущий учебный год	Учащиеся 1–11-х классов с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ»	Индивидуально
Консультирование	1. Консультирование по результатам диагностики учащихся, состоящих на различных видах учета	Классные руководители, учащиеся 1–11-х классов, состоящие на ВШУ, и их родители	Индивидуально
	2. Консультирование по результатам диагностики учащихся «группы риска»	Классные руководители, учащиеся 1–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностических обследований в течение года) и их родители	Индивидуально
	3. Консультирование по результатам диагностики учащихся с ОВЗ	Классные руководители, учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ и их родители	Индивидуально

	4. Консультирование по результатам диагностики учащихся с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ»	Классные руководители, учащиеся 1–11-х классов с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ» и их родители	Индивидуально
	5. Консультирование родителей по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Родители учащихся, поступающих в 1-й класс Родители учащихся 4-х классов	Индивидуально
	6. Консультирование педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Учителя начальной и основной школы	Индивидуально Группово
Коррекционно-развивающая работа	1. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся 4-х классов с низким уровнем психологической готовности к переходу на уровень ООО	Учащиеся 4-х классов «группы риска» (по результатам скрининг-диагностики)	Группово
	2. Коррекционно-развивающие занятия для учащихся с выявленным кризисным состоянием (по необходимости)	Учащиеся 7–11-х классов «группы риска» (по результатам диагностики)	Индивидуально
	3. Коррекционно-развивающие занятия «Ступеньки к школе»	Учащиеся, поступающие в 1-й класс	Группово
	4. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК и АООП	Учащиеся 1–11-х классов с ОВЗ	Группово индивидуально
Просвещение	1. Беседа-практикум с учащимися «Все в моих руках»	Учащиеся 1–11-х классов, состоящие на ВШУ	Группово

	2. Выступление на педагогическом совете «Об итогах реализации психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ в течение 2020–2021 учебного года»	Учителя 1–11-х классов	Группы
	3. Родительское собрание для родителей дошкольников «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	Родители учащихся будущих 1-х классов	Группы
	4. Родительское собрание для родителей учащихся 4-х классов «Психологическая готовность ребенка к обучению в основной школе. Переход на новый ФГОС ООО»	Родители учащихся 4-х классов	Группы
	5. Беседа с учащимися «Тайм-менеджмент при подготовке к экзаменам»	Учащиеся 9, 11-х классов	Группы
	6. Выступление на общешкольном родительском собрании по теме «Как организовать психологически эффективный отдых для детей»	Родители учащихся 1–11-х классов	Уровни
Профилактика	1. Практические занятия по профилактике девиантного поведения в летний период	Учащиеся 1–11-х классов, состоящие на ВШУ	Группы
	2. Интернет-рассылка для родителей дошкольников «Интернет-сайты для развития познавательных способностей детей»	Родители учащихся будущих 1-х классов	Группы
	3. Профилактические занятия в классах с учащимися с ОВЗ по теме «Мы разные, и мы похожи»	Классные коллективы с учащимися с ОВЗ	Уровни

	4. Практические занятия для учащихся с повышенным уровнем тревоги «Сдать ГИА?! – Легко! или Как противостоять стрессу на экзамене?»	Учащиеся 9, 11-х классов	Группы
Организационно-методическая работа и экспертиза	1. Обработка результатов диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Уровни
	2. Составление заключения по результатам диагностики	Учащиеся 1–11-х классов	Уровни
	3. Заполнение индивидуальных карт психологического развития учащихся.	Учащиеся 1–11-х классов	Уровни
	4. Участие в работе Совета профилактики, работа с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на проф. учетах (по отдельному плану)	Учащиеся 1–11-х классов «группы риска», учащиеся, состоящие на проф. учетах	Уровни
	5. Разработка индивидуальных маршрутов развития учащихся с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ» на будущий учебный год	Учащиеся 1–11-х классов с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ»	Индивидуально
	6. Разработка программ коррекционной работы на 2022/23 учебный год, в том числе для 5-х классов, в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Учащиеся 5-х классов с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ»	Группы
	7. Участие в разработке и экспертизе адаптированных ООП для учащихся с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ» на 2022/23 учебный год, в том числе для 5-х классов, по новому ФГОС ООО	Учащиеся 1–11-х классов с присвоенным статусом «ребенок с ОВЗ»	Индивидуально

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Средняя школа № 1»

План индивидуальной профилактической работы на 2020/21 учебный год

с семьей, находящейся в социально опасном положении

Ф. И. О. обучающегося: Павлова Светлана Ивановна

Дата рождения: 02.02.2008

Класс: 6 «А»

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок реализации	Ответственные
1	Общешкольное родительское собрание «Совместная работа семьи и школы по профилактике безнадзорности и правонарушений»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Заместитель директора по ВР. Социальный педагог
3	Разработка и направление запросов в учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР.

	системы профилактики безнадзорности с просьбой оказать материальную, психологическую и социальную помощь семье		Социальный педагог
4	Организация индивидуальных консультаций учителей- предметников в целях ликвидации учебной задолженности и помощи родителям в обучении детей	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР
5	Мероприятия по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей: Дни семьи, клубы семейного общения, фестивали спортивных семей	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР. Классный руководитель. Учитель физической культуры. Педагог-психолог
6	Тематические родительские собрания: «Трудный диалог: как избежать конфликтов в семье»; «Об ответственности родителей за воспитание детей»; «Детская шалость и нравственная ответственность»;	В течение учебного года	Классный руководитель. Педагог-психолог

	• «Проблемы профилактической работы с педагогически запущенными детьми»; • «Семья и семейные ценности»; • «Роль домашнего задания в самообразовании школьника»; • «Как организовать свободное время своего ребенка»; • «Воспитание наказанием или добром и лаской»; • «Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из дома и школы (звонок родителей до 9:00 о причине отсутствия ребенка в школе)»		
7	Обследование условий жизни обучающегося и семьи	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР. Классный руководитель. Социальный педагог. Педагог-психолог
8	Индивидуальные беседы и тренинги с родителями по профилактике правонарушений, гармонизации детско-родительских	Ежемесячно	Социальный педагог. Педагог-психолог

	отношений, организации семейного досуга		
9	Деловая игра по теме: «Знаем ли мы права детей»	Один раз в семестр	Юрист. Социальный педагог
10	Консультация по вопросам прав и обязанностей детей и родителей, помощь в оформлении социальных льгот, пособий, сборе документов для защиты интересов в суде	По мере необходимости	Юрист. Социальный педагог
11	Консультация родителей об особенностях поведения и личностных качествах ребенка	Ежеквартально	Педагог-психолог. Социальный педагог
12	Тренинги: «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений»; «Технология выхода из конфликта. Способы урегулирования отношений в семье. Совладающее поведение, копинг-стратегии»	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР. Педагог-психолог
<...>	<...>	<...>	<...>

Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, соцзащиты и др.)			
13	Индивидуальные беседы с учащимся и родителями	По мере необходимости	Инспектор ПДН
14	Тематические классные часы по профилактике вредных привычек, правонарушений и преступлений	Ежеквартально	Социальный педагог. Представители ПДН, КДН
15	Собеседования с детьми и их родителями по вопросу летней занятости	Май	Заместитель директора по УВР. Социальный педагог. Представители ПДН, КДН
<...>	<...>	<...>	<...>

Председатель школьного Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних: *социальный педагог Демьянова С.А.*

Классный руководитель: *Иванова Н.Н.*

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Средняя школа № 1»

План индивидуальной профилактической работы на 2020/21 учебный год

с семьей, находящейся в социально опасном положении

Ф. И. О. обучающегося: Павлова Светлана Ивановна

Дата рождения: 02.02.2008

Класс: 6 «А»

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок реализации	Ответственные
1	Общешкольное родительское собрание «Совместная работа семьи и школы по профилактике безнадзорности и правонарушений»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Заместитель директора по ВР. Социальный педагог
3	Разработка и направление запросов в учреждения системы профилактики безнадзорности с просьбой	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР. Социальный педагог

	оказать материальную, психологическую и социальную помощь семье		
4	Организация индивидуальных консультаций учителей-предметников в целях ликвидации учебной задолженности и помощи родителям в обучении детей	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР
5	Мероприятия по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей: Дни семьи, клубы семейного общения, фестивали спортивных семей	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР. Классный руководитель. Учитель физической культуры. Педагог-психолог
6	Тематические родительские собрания: «Трудный диалог: как избежать конфликтов в семье»; «Об ответственности родителей за воспитание детей»; «Детская шалость и нравственная ответственность»; «Проблемы профилактической работы с	В течение учебного года	Классный руководитель. Педагог-психолог

	педагогически запущенными детьми»; • «Семья и семейные ценности»; • «Роль домашнего задания в самообразовании школьника»; • «Как организовать свободное время своего ребенка»; • «Воспитание наказанием или добром и лаской»; • «Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из дома и школы (звонок родителей до 9:00 о причине отсутствия ребенка в школе)»		
7	Обследование условий жизни обучающегося и семьи	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР. Классный руководитель. Социальный педагог. Педагог-психолог
8	Индивидуальные беседы и тренинги с родителями по профилактике правонарушений, гармонизации детско-родительских отношений, организации	Ежемесячно	Социальный педагог. Педагог-психолог

	семейного досуга		
9	Деловая игра по теме: «Знаем ли мы права детей»	Один раз в семестр	Юрист. Социальный педагог
10	Консультация по вопросам прав и обязанностей детей и родителей, помощь в оформлении социальных льгот, пособий, сборе документов для защиты интересов в суде	По мере необходимости	Юрист. Социальный педагог
11	Консультация родителей об особенностях поведения и личностных качествах ребенка	Ежеквартально	Педагог-психолог. Социальный педагог
12	Тренинги: «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений»; «Технология выхода из конфликта. Способы урегулирования отношений в семье. Совладающее поведение, копинг-стратегии»	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР. Педагог-психолог
<...>	<...>	<...>	<...>

Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, соцзащиты и др.)			
13	Индивидуальные беседы с учащимся и родителями	По мере необходимости	Инспектор ПДН
14	Тематические классные часы по профилактике вредных привычек, правонарушений и преступлений	Ежеквартально	Социальный педагог. Представители ПДН, КДН
15	Собеседования с детьми и их родителями по вопросу летней занятости	Май	Заместитель директора по УВР. Социальный педагог. Представители ПДН, КДН
<...>	<...>	<...>	<...>

Председатель школьного Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних: *социальный педагог Демьянова С.А.*

Классный руководитель: *Иванова Н.Н.*

Карта контроля разработки рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы

№ п/п	Критерий	Отметка о	Рекомендации по внесению
-------	----------	-----------	--------------------------

		наличии	изменений
1. Рабочие программы воспитания обучающихся			
1.1. Наличие рабочих программ воспитания по уровням образования			
1	Рабочая программа воспитания уровня НОО	+	
2	Рабочая программа воспитания уровня ООО	+	
3	Рабочая программа воспитания уровня СОО	+	
1.2. Раздел «Описание особенностей воспитательного процесса»			
4	Описаны особенности расположения школы, влияющие на воспитание в школе	+	
5	Описаны особенности контингента школы, влияющие на воспитание в школе	+	
6	Указаны объекты социального окружения школы; источники положительного и отрицательного влияния на обучающихся школы	—	Указать источники положительного влияния
7	Указаны социальные партнеры школы	+	
8	Описаны принципы воспитательного процесса в школе	+	
9	Описаны традиции воспитательного процесса в школе	+	
10	Описаны собственные находки в воспитательном процессе школы	+	
1.3. Раздел «Цель и задачи воспитания обучающихся»			
11	Цель воспитания для разных уровней образования (НОО, ООО, СОО) сформулирована с указанием приоритетов для каждого уровня образования	+	
12	Задачи воспитания сформулированы с учетом:		
	• результатов исследований воспитательной среды школы	+	

	• результатов исследований воспитательной среды социума	+	
	• запросов учеников	+	
	• запросов родителей	+	
	• результатов анализа воспитательной работы школы за предыдущий год	+	
1.4. Раздел «Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность»			
13	Включены инвариантные и вариативные модули	+	
14	Описаны виды, формы и содержание воспитательной деятельности инвариантных модулей:		
	1. «Классное руководство»:		
	• описана работа с классным коллективом	+	
	• описана работа по изучению класса и его учащихся	+	
	• описана индивидуальная работа с обучающимися	+	
	• описана работа по формированию индивидуальных образовательных траекторий обучающихся	+	
	• описана работа с учителями-предметниками в классе	+	
	• описана работа с родителями обучающихся или их законными представителями	+	
	2. «Школьный урок»	+	
	• описано использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета	+	
	• описано применение на уроке интерактивных форм работы учащихся	+	
	• описана исследовательская деятельность школьников в рамках реализации ими	+	

	индивидуальных и групповых исследовательских проектов		
	3. «Курсы внеурочной деятельности»:		
	• общеинтеллектуальное направление	+	
	• общекультурное направление	+	
	• социальное направление	+	
	• спортивно-оздоровительное направление	+	
	• духовно-нравственное направление	+	
	4. «Работа с родителями»:		
	• на групповом уровне	+	
	• на индивидуальном уровне	+	
	5. «Самоуправление» (для ООО и СОО):		
	• на уровне школы	+	
	• на уровне классов	+	
	• на индивидуальном уровне	+	
	6. «Профориентация» (для ООО и СОО)	+	
	• описана деятельность по профессиональному просвещению обучающихся	+	
	• описана деятельность диагностики по проблемам профориентации	+	
	• описаны консультационная деятельность по проблемам профориентации	+	
	• описана деятельность по организации профессиональных проб обучающихся	+	

15	Виды, формы, содержание воспитательной деятельности инвариантных модулей соответствуют поставленным воспитательным задачам школы	+	
16	Описаны виды, формы и содержание воспитательной деятельности вариативных модулей (указать названия вариативных модулей в строках ниже): • «Ключевые общешкольные дела» • «Детские общественные объединения» • «Школьные медиа» • «Экскурсии, экспедиции, походы» • «Организация предметно-эстетической среды»	+	
17	Виды, формы, содержание воспитательной деятельности вариативных модулей соответствуют поставленным воспитательным задачам школы	+	
1.5. Раздел «Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность»			
18	Указана цель самоанализа воспитательной работы	+	
19	Описаны основные принципы самоанализа воспитательной работы	+	
20	Перечислены основные направления самоанализа воспитательной работы	+	
2. Календарный план воспитательной работы НОО			
2.1. Полнота структуры таблицы			
1	Указаны названия модулей	+	
2	Указаны названия мероприятий модулей	+	
3	Указана дата/периодичность проведения мероприятий	+	
4	Указаны ответственные за организацию и проведение мероприятий	+	
2.2. Качество наполнения таблицы			

5	Запланированы мероприятия всех инвариантных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня	–	Убрать модуль «Самоуправление»
6	Запланированы мероприятия всех вариативных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня	+	
3. Календарный план воспитательной работы ООО			
3.1. Полнота структуры таблицы			
1	Указаны названия модулей	+	
2	Указаны названия мероприятий модулей	+	
3	Указана дата/периодичность проведения мероприятий	+	
4	Указаны ответственные за организацию и проведение мероприятий	+	
3.2. Качество наполнения таблицы			
5	Запланированы мероприятия всех инвариантных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня	+	
6	Запланированы мероприятия всех вариативных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня	+	
4. Календарный план воспитательной работы СОО			
4.1. Полнота структуры таблицы			
1	Указаны названия модулей	+	
2	Указаны названия мероприятий модулей	+	
3	Указана дата/периодичность проведения мероприятий	+	
4	Указаны ответственные за организацию и проведение мероприятий	+	
4.2. Качество наполнения таблицы			

5	Запланированы мероприятия всех инвариантных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня	+	
6	Запланированы мероприятия всех вариативных модулей рабочей программы воспитания для данного уровня	+	