АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

19.08.2022 № 159

с. Екатеринославка

Об утверждении Порядка учета граждан,
получающих общее образование в форме
семейного образования или самообразования,
проживающих на территории
Октябрьского района

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить Порядок учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, проживающих на территории Октябрьского района (далее –Порядок) (приложение № 1).

2. Утвердить Журнал учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования (приложение № 8).

3. Заместителю начальника отдела образования С.В. Кузнецовой обеспечить ведение учёта детей, проживающих на территории Октябрьского района и получающих образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с Порядком.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить организацию промежуточной и государственной итоговой аттестации гражданами, получающими общее образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Информировать отдел образования администрации Октябрьского района:

- об отчислении граждан в связи с переходом на обучение в форме семейного образования и самообразования;
- о зачислении граждан, получающих образование в форме самообразования и семейного образования, в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- об итогах промежуточной и государственной итоговой аттестации

граждан, получающих образование в форме самообразования и семейного образования.

5.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования С.В. Кузнецову.

Начальник отдела образования Е.Н. Ишимникова

Ишимникова Елена Николаевна

Digitally signed by Ишимникова Елена Николаевна
DN: C=RU, S=Амурская область, L=Екатеринославка, T=Начальник, O=УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА, СНИЛС=05971283087, ИНН=282100099459, E=cristoff1987@yandex.ru, G=Елена Николаевна, SN=Ишимникова, CN=Ишимникова Елена Николаевна
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023-10-23 08:26:05
Foxit Reader Version: 9.7.2

С.В Кузнецова
22089

Приложение № 1
к приказу отдела образования
администрации Октябрьского
района
от «19» августа 2022 № 159

ПОРЯДОК
учёта граждан, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, проживающих на территории Октябрьского района

1. Общие положения

1.1. Порядок учета граждан, получающих общее образование вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования, проживающих на территории Октябрьского района (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях регламентации процедуры учета детей, получающих образование вне образовательной организации в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории Октябрьского района.

1.2. Семейное образование и самообразование (далее – форма семейного образования) – формы получения общего образования вне образовательной организации.

1.3. Объем знаний, которым должны овладеть обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, не может быть ниже объема, установленного федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования не могут превышать сроки, установленные требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

1.6. Выбор формы получения общего образования осуществляется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учётом его мнения.

1.7. Родители (законные представители) обучающегося, проживающего на территории Октябрьского района, подают уведомление о выборе формы семейного образования в отдел образования администрации Октябрьского района.

1.8. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, вправе по решению родителей (законных представителей) на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации, либо сочетать формы получения образования и обучения.

2. Организация учёта детей, получающих общее образование в форме семейного образования на территории Октябрьского района

2.1. Учёт детей, получающих общее образование в форме семейного образования на территории Октябрьского района (далее – учёт), осуществляет отдел образования администрации Октябрьского района (далее – отдел образования).

2.2. Учёт осуществляется путём формирования информационной базы о гражданах, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, которая формируется и хранится в отделе образования. Регистрация уведомлений осуществляется в Журнале учёта граждан, получающих общее образование в форме семейного образования на территории Октябрьского района (далее – Журнал учёта).

2.3. Информационная база формируется из сведений, содержащихся в:

2.3.1. уведомлении родителя (законного представителя) несовершеннолетнего либо совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в форме семейного образования (приложения № 1,2);

2.3.2. уведомлении общеобразовательной организации (далее – ОО) о зачислении в образовательное учреждение граждан, получающих образование в форме семейного образования, в качестве экстернов для прохождения аттестации по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 3);

2.3.3. уведомлении ОО о переводе (условном переводе) экстернов в следующий класс (приложение № 4).

2.3.4. уведомлении ОО о зачислении на очную или иную форму обучения в образовательную организацию граждан, ранее получавших образование в форме семейного образования (приложение № 5).

2.4. Информационная база данных содержит следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;
- дата рождения несовершеннолетнего;
- наименование образовательной организации, выбранной для прохождения аттестации;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), направившего уведомление;
- дата регистрации уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования и постановки на учет несовершеннолетнего;
- основание для снятия с учета.

3.Порядок постановки на учет детей, получающих общее образование вформе семейного образования на территории Октябрьского района

3.1. ОО информирует отдел образования об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование в день издания приказа об отчислении (приложение № 6).

3.2. Уведомление в отдел образования подается родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лично либо почтовым сообщением в течение 15 календарных дней с момента издания приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

3.3. Уведомление должно быть составлено на русском языке, не должно содержать приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений.

3.4. При подаче уведомления родитель (законный представитель) несовершеннолетнего представляет в отдел образования:

- документ, удостоверяющий его личность (паспорт);

- документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Октябрьского района;

- копию свидетельства о рождении ребенка (заверяется нотариально либо на основании подлинника специалистом отдела образования);

- копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка (заверяется нотариально либо на основании подлинника специалистом отдела образования).

3.5 К Уведомлению прилагается согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителя (законного представителя) (приложение № 7).

3.6. Гражданин, достигший совершеннолетия, самостоятельно подает уведомление о получении образования вне образовательной организации. Вместе с уведомлением он предоставляет в отдел образования:

- документ, удостоверяющий его личность;

- документ, подтверждающий его место жительства;

документ об уровне освоения программы общего образования.

3.7. Процедура учета осуществляется с момента регистрации в Журнале учета уведомления о выборе формы обучения в форме семейного образования и предоставления полного пакета документов, указанных в пунктах 3.4, 3.5, 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Копия уведомления:

- направляется в выбранное для прохождения аттестации ОО;

- выдаётся родителю (законному представителю) несовершеннолетнего либо совершеннолетнему обучающемуся.

3.9. ОО информирует отдел образования о зачислении гражданина в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (приложение № 3).

3.10. ОО уведомляет отдел образования о завершении промежуточной и государственной итоговой аттестации (приложение № 4).

В случае зачисления обучающегося для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации в образовательную организацию, учредителем которой является не отдел образования, родитель (законный представитель) представляет в отдел образования документ, свидетельствующий о зачислении ребёнка в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, справку или иной документ установленного образовательной организацией образца об освоении программы в течение 10 рабочих дней с момента его получения.

Вышеуказанный документ может быть предоставлен при личном посещении отдела образования, направлен по электронной почте либо почтовым отправлением.

4.Порядок снятия с учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования на территории Октябрьского района

4.1. Процедура учёта завершается:

4.1.1. с момента регистрации в отделе образования документов, подтверждающих зачисление гражданина, получавшего образование в форме семейного образования, в контингент ОО, иной образовательной организации. Уведомление (приложение № 5) предоставляется ОО в отдел образования в течение 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении.

Документ о зачислении граждан, ранее обучавшихся в форме семейного образования, в контингент образовательной организации, учредителем которой является не отдел образования, представляется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего либо совершеннолетним гражданином, получающим образование в форме самообразования, при личном посещении отдела образования, направляется

по электронной почте либо почтовым отправлением в течение 10 рабочих дней с момента его получения. При личном предоставлении уведомления предъявляется документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего либо совершеннолетнего обучающегося;

4.1.2. с момента получения от ОО уведомления о завершении среднего общего образования по результатам государственной итоговой аттестации (приложение № 4);

4.1.3. с момента получения от ОО уведомления о наличии у обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки (приложение № 4), и справки образовательного учреждения о зачислении его в контингент.

В случае прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации в образовательной организации, учредителем которой является не отдел образования, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего либо совершеннолетний гражданин, получающий образование в форме самообразования, предоставляет в отдел образования документ о наличии у него академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки, и справки образовательного учреждения о его зачислении в течение 10 рабочих дней с момента его получения.

Вышеуказанный документ может быть предоставлен при личном посещении отдела образования, направлен по электронной почте либо почтовым отправлением;

4.1.4. с момента получения информации о выбытии несовершеннолетнего с территории Октябрьского района. Документ об изменении места жительства гражданина, получающего образование в семейной форме, предоставляется в отдел образования родителем (законным представителем)несовершеннолетнего либо совершеннолетним гражданином, получающим образование в форме самообразования, в 10-дневный срок с момента получения документа.

5. Ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, получающего образование в форме семейного образования

5.1. Родители (законные представители)несовершеннолетнего, получающего образование в форме семейного образования, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством:

5.1.1.за получение ребенком общего образования;

5.1.2. за своевременное уведомление отдела образования о выборе формы получения образования;

5.1.3. за своевременное оформление образовательных отношений с образовательными организациями в части прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

5.1.4. за своевременное информирование отдела образования об изменении сведений, указанных в Уведомлении, о переходе на иные формы обучения в случае выбора образовательной организации, расположенной не на территории Октябрьского района.

Приложение № 1
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

В отдел образования
администрации Октябрьского района
от----------
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированному по адресу:----------

проживающего по адресу:----------
---
e-mail:----------
телефон:----------

Уведомление
о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

В соответствии с ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о том, что на основании п. 2 ч. 1 ст. 17, ч. 3,4 ст. 44, ч. 2,4 ст. 63 настоящего Федерального закона мною, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения несовершеннолетнего)
выбрана для него (нее) форма получения образования в форме семейного образования/самообразования с_____класса.

Решение о выборе формы образования принято с учетом мнения ребенка.

Ознакомлен(а) с ч. 3 ст. 17, ч. 3 ст. 34, ст. 58,59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, осваивавших основную образовательную программу в форме семейного образования.

Уведомлен(а), что в случае нарушения прав ребенка на получение начального общего, основного общего или среднего общего образования в установленные законодательством сроки, информация об этом будет направлена в органы профилактики правонарушений.

Планирую подать заявление о прохождении промежуточной аттестации в
(название образовательного учреждения)

Организация, в которой несовершеннолетний обучался ранее
_____, класс_____.

В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, обязуюсь в течение 10 рабочих дней уведомить об этом отдел образования администрации Октябрьского района в письменной форме.

В случае выбора образовательной организации, расположенной за Октябрьского района обязуюсь своевременно предоставлять в отдел образования администрации Октябрьского района документ из образовательной организации о результатах прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

К уведомлению прилагаются следующие документы: 1. Копия паспорта. 2. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося. 3. Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя

(усыновителя, опекуна) ребенка. 4. Согласие на обработку персональных данных. 5. Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Октябрьского района.

_____ _____ /

_____

дата подпись Ф.И.О

Приложение № 2
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

В отдел образования
администрации Октябрьского района
от----------
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированному по адресу:----------

проживающего по адресу:----------
---
e-mail:----------
телефон:----------

Уведомление
о выборе формы получения образования в форме самообразования

Информирую Вас о том, что на основании п. 2 ч. 1 ст. 17, ч. 2 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною,

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

выбрана форма получения образования в форме самообразования с_____класса.

Ознакомлен(а) с ч. 3 ст. 17 ч. 3 ст. 34, ст. 58,59 Федерального закона от «Об образовании в Российской Федерации» о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, осваивавших основную образовательную программу в форме самообразования.

Уведомлен(а), что в случае нарушения прав на получение начального общего, основного общего или среднего общего образования в установленные законодательством сроки, информация об этом будет направлена в органы профилактики правонарушений.

Планирую подать заявление о прохождении промежуточной аттестации в

_____
(название образовательного учреждения)

Организация, в которой обучался ранее_____, класс_____.

В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, обязуюсь в течение 10 рабочих дней уведомить об этом отдел образования администрации Октябрьского района в письменной форме.

В случае выбора образовательной организации, расположенной за пределами Октябрьского района, обязуюсь своевременно предоставлять в отдел образования Октябрьского района документ из образовательной организации о результатах прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

К уведомлению прилагаются следующие документы: 1. Копия паспорта. 2. Копия свидетельства о рождении. 3. Согласие на обработку персональных данных. 4. Документ, подтверждающий проживание на территории Октябрьского района

---------- ---------- / ----------
дата подпись Ф.И.О

Приложение № 3
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

В отдел образования
администрации Октябрьского района
Директора----------
Ф.И.О
МОУ СОШ_____

Уведомление
о зачислении лиц, осваивавших основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, для прохождения промежуточной аттестации

Информирую Вас о том, что на основании ч. 3 ст. 17 и ч. 3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями

_____,
фамилия, имя, отчество полностью

зачислен в МОУ СОШ _____» для прохождения промежуточной (государственной итоговой) аттестации по основной общеобразовательной программе_____класса.

_____
дата

Директор МОУ _____ / _____
подпись Ф.И.О

МП

Приложение № 4
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

Отдел образования
администрации Октябрьского района
Директора----------
Ф.И.О
МОУ СОШ

Уведомление
об итогах прохождения промежуточной (государственной итоговой) аттестации лицами, осваивавшими основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

Информирую Вас о том, что в соответствии с ч. 3 ст. 17 и ч. 3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями и

_____,
название локального акта о промежуточной аттестации

утвержденным приказом МОУ _____ от _____ № _____ ,

_____,
фамилия, имя, отчество полностью

(не) прошел промежуточную (и государственную итоговую) аттестацию по основной общеобразовательной программе за_____класс и переведен(а) в_____класс (получил аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании); переведен условно в _____класс, имеет академическую задолженность по предметам (указать):_____.

_____
дата

Директор МОУ _____ _____/_____
подпись Ф.И.О.

МП

Приложение № 5
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

Отдел образования
администрации Октябрьского района
Директора----------
Ф.И.О
МОУ СОШ

Уведомление
о зачислении лиц, осваивавших ранее основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования,
в контингент образовательного учреждения

Информирую Вас о том, что на основании ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями

_____,
фамилия, имя, отчество полностью

на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа директора МОУ_____от_____ №_____зачислен в _____класс данной образовательной организации на очную (очно-заочную) форму обучения.

_____
дата

Директор МОУ СОШ _____/_____
подпись Ф.И.О.

МП

Приложение № 6
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

Отдел образования администрации
Октябрьского района
Директора----------
Ф.И.О
МОУ СОШ

Уведомление
об отчислении обучающегося из контингент образовательного учреждения в связи с получением образования в форме семейного образования или самообразования

Информирую Вас о том, что на основании ст. 17 Федерального закона от 29.121.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями

_____
фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения

обучающийся в ___ классе отчислен из _____ на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа директора МОУ_____№_____от_____.

_____
дата

Директор _____/_____
подпись Ф.И.О.

МП

Приложение № 7
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

Согласие на обработку персональных данных

Я,_____,
ФИО родителя (законного представителя)
родитель (законный представитель) несовершеннолетнего_____
_____
ФИО обучающегося
даю согласие на обработку собственных персональных данных и персональных данных моего ребенка **оператору персональных данных**: отдел образования администрации Октябрьского района, расположенному по адресу: с. Екатеринославка, ул. Комсомольская,59, каб.112 (далее – Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с целью осуществления учёта граждан, получающих образование в форме семейного и самообразования, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, формирования информационных систем, имеющих федеральный статус, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными, а также персональными данными моего ребенка: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, региональных) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Цели обработки персональных данных:

- учет граждан, получающих образование в форме семейного и самообразования;
- оформление документации, связанной с учетом граждан, получающих образование в форме семейного и самообразования;
- направление запросов в образовательные организации;
- предоставление персональных данных по запросам Министерства образования и науки Амурской области, отдела образования Октябрьского района, правоохранительных органов, органов здравоохранения, прокуратуры, военкомата, органов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация мониторингов качества образования, промежуточной и государственной итоговой аттестации **Категории персональных данных обучающегося**: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, адрес регистрации и места проживания; серия и номер документа, удостоверяющего личность, данные о его выдаче (при наличии); номера телефонов (домашний, мобильный); e-mail (при наличии), информация об образовательном учреждении, в котором проходит промежуточную аттестацию, информация о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Категории персональных данных родителя (законного представителя): фамилия, имя, отчество; адрес прописки и места проживания; реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя; номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный); e-mail (при наличии).

Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Срок действия согласия: вступает в силу с момента подписания и действует в течение неограниченного срока. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном законом.

« ___ » 20 _____ г. _____ _____
подпись ФИО

Приложение № 8
к Порядку учёта граждан, получающих
общее образование в форме семейного
образования или самообразования,
проживающих на территории Октябрьского района

ЖУРНАЛ УЧЁТА

Регистрационный номер уведомления	**Дата**	**Ф.И.О. учащегося**	**Год рождения**	**Адрес проживания**	**Наименование образовательной организации, где обучался**	**Класс**	**Наименование образовательного учреждения, где будет проходить промежуточную и (или) итоговую аттестацию**	**За какой класс (классы) будет проходить промежуточную аттестацию**	**Примечание (контакты и т.д.)**