



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

26.01.2024

№ 34

с. Екатеринославка

Об утверждении Положения о наградной комиссии управления образования администрации Октябрьского района

В целях обеспечения объективного подхода к поощрению работников образовательных организаций Октябрьского района, совершенствования порядка награждения и оформления наградных документов

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о наградной комиссии управления образования администрации Октябрьского района (Приложение 1).
2. Утвердить состав наградной комиссии управления образования администрации Октябрьского района (Приложение 2).
3. Признать утратившим силу приказ отдела образования администрации Октябрьского района от 18.09.2007 № 306 «Об утверждении Положения о наградной комиссии отдела образования администрации Октябрьского района».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Е.Н. Ишимникова

ПОЛОЖЕНИЕ
о наградной комиссии управления образования администрации
Октябрьского района

1. Общие положения

1.1. Наградная комиссия управления образования администрации Октябрьского района (далее - Комиссия) является коллегиальным и совещательным органом, рассматривающим вопросы награждения работников муниципальной системы образования Октябрьского района.

1.2. Целью деятельности Комиссии является реализации государственной политики в области награждения работников образовательных организаций.

1.3. Комиссия руководствуется в своей работе Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Амурской области, иными документами, действующими на территории Амурской области, а также настоящим Положением.

1.4. Принципами деятельности Комиссии является гласность, коллегиальность, законность.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Главными задачами Комиссии является обеспечение объективного подхода к поощрению работников муниципальных образовательных организаций Октябрьского района и проведение общественной оценки наградных материалов.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными задачами:

1) осуществляет рассмотрение и согласование наградных материалов, представленных образовательными организациями на награждение работников:

- ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации;

- знаками отличия в сфере образования и науки Российской Федерации;

- наградами Губернатора Амурской области и Правительства Амурской области;

- наградами Законодательного Собрания Амурской области председателя Законодательного Собрания Амурской области;

- наградами Министерства образования и науки Амурской области;

- наградами главы Октябрьского района;

- наградами управления образования администрации Октябрьского района;
- 2) отклоняет представленные образовательными организациями награжденные материалы в следующих случаях:
 - неполное, некачественное или несвоевременное представление награжденных материалов;
 - наличие дисциплинарных взысканий у работников, претендующих на награждение;
- 3) рассматривает обращения работников образовательных организаций по вопросам награждения, в т.ч. конфликтные ситуации, возникшие при отклонении кандидата на награждение;
- 4) осуществляет контроль деятельности администрации образовательных организаций в порядке выдвижения кандидата на награждение и оформление необходимых документов.
- 5) может привлекать руководителей образовательных организаций и представителей общественных организаций.

3. Состав и организация работы Комиссии

- 3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии формируется из представителей управления образования администрации Октябрьского района.
- 3.2. Состав комиссии утверждается приказом начальника управления образования администрации Октябрьского района.
- 3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и под руководством председателя Комиссии (в его отсутствие – заместителя председателя).
- 3.4. Прием документов, организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.
- 3.5. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов.
- 3.6. Решения оформляются протоколами, которые оформляются секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней после заседания Комиссии и подписываются всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.
- 3.7. Комиссия имеет право:
- 1) запрашивать информационные и иные материалы на представление к наградам;
 - 2) рассматривать предложения руководителей образовательных организаций, общественных организаций, Совета управления образования, районных методических объединений.

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации Октябрьского района
от 26.01.2024 № 34

Состав наградной комиссии управления образования администрации
Октябрьского района

1. Ишимникова Елена Николаевна, начальник управления образования, председатель;
2. Кузнецова С.В, заместитель начальника управления образования – начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, заместитель председателя;
3. Петрусь Анна Викторовна, руководитель сектора методического сопровождения, секретарь;
4. Порядина Галина Викторовна, главный специалист по делопроизводству и кадровым вопросам управления образования;
5. Никонова Наталия Анатольевна, методист сектора методического сопровождения.