



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

26.08.2020

№ 197

с. Екатеринославка

О проведении плановой проверки
образовательных организаций

В соответствии с планом работы отдела образования администрации
Октябрьского района

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановую проверку по теме «О деятельности администрации образовательных организаций по организованному началу 2020-2021 учебного года» в период с 05 по 09 октября 2020 года согласно плану- заданию.

2. Укомплектовать группу проверяющих в следующем составе:
Ишимникова Е.Н. -начальник отдела образования, председатель

комиссии

Кузнецова С.В. -заместитель начальника отдела образования

Порядина Г.В. - ведущий специалист отдела образования

Залуцкая А.Ю. -ведущий специалист отдела образования

Чикурова О.Н. -ведущий специалист отдела образования

Львов С.А. - главный специалист по информационным технологиям
отдела образования

Юлдашева Н.Г. - методист отдела образования

Облавацкая Ю.А.- методист отдела образования

Петрусь А.В. - методист отдела образования

3. Утвердить план- задание инспекционной проверки (приложение №1).

4. Утвердить график проверки образовательных учреждений
(приложение №2).

5. Итоговые материалы проверки представить в виде аналитической
справки до 16 октября 2020 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Е.Н. Ишимникова

Тема: «О деятельности администрации образовательных организаций по организованному началу 2020/2021 учебного года»

План-задание:

1) Работа администрации по подготовке документации (очно):

- Приказы по основной деятельности на начало учебного года
- Протоколы совещаний при директоре, педсоветов (о работе общеобразовательного учреждения в условиях введения ФГОС, анализ итогов ЕГЭ и ОГЭ, план повышения качества образования, качества преподавания отдельных дисциплин).
- Наличие утвержденного учебного плана, плана работы на 2020/2021 учебный год, расписания уроков (в соответствии с СанПиНом).
- Книги учета бланков и выдачи документов об образовании
- Наличие утвержденной образовательной программы
Наличие программы воспитания на 01.09.2020 (**Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"**)

2) Работа в рамках целевой операции «Всеобуч» (по данным отчета)

- Сколько детей всего в образовательном учреждении
- Из них не сели за парты (по каким причинам)
- Сколько получено средств от соцзащиты (для каких категорий детей), на что израсходованы
- Не обучающиеся дети от 7 до 18 лет (с 2002 по 2013 г. рождения), проживающие на территории поселения:
 1. ФИО
 2. Дата рождения
 3. Причина, по которой ребенок не получает образования соответствующего возрасту
 4. Из них никогда не учились (инвалид)
 5. Образовательный уровень:
 - выбыли из 1-4 класса, не окончив 4 классов
 - выбыли из 5-9 классов, не окончив 9 классов
 - выбыл из учреждений СПО
- Численность учащихся систематически пропускающих уроки (ФИО, класс, дата рождения)

3) Введение ФГОС для детей с ОВЗ, для детей с интеллектуальными нарушениями (очно и по статистическим отчетам).

Организация обучения детей с ОВЗ (детей-инвалидов), в том числе обучающихся на дому, с применением дистанционных технологий обучения (заявление/согласие) родителей (лиц их заменяющих), разработка адаптированной основной образовательной программы (АООП), решение ТППК, приказ, учебный план, индивидуальный учебный план, расписание занятий, журнал), работа коррекционного класса (лицензия, положение, приказ, списки, копии документов, подтверждающие статус ребёнка-инвалида, медицинские справки), введение новых должностных инструкций, подготовка

специалистов, наличие паспорта доступности образовательной организации, плана работ по увеличению уровня доступности образовательной организации для инвалидов и маломобильных групп.

4) Работа с классными журналами (очно) (заполнение в соответствии с положением), **алфавитной книгой, личными делами** (сверить списочный состав учащихся)

5) Прием учащихся в 1 классы (очно) (в соответствии требованиями СанПиНа), **приказы о разрешении обучения детей более раннего возраста и 10 классы** (оформление личных дел, знакомство детей и родителей с уставом и др. локальными актами), соответствие приказу МО РФ №32 от 22.01.2014 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»

6) Прием на обучение по образовательным программам дошкольного и дополнительного образования (приказ МОРФ от 08.04.2014 №293) **(очно и статистические отчеты)**

7) Нормативное обеспечение деятельности дошкольной группы кратковременного пребывания в условиях общеобразовательной школы (лицензия, изменения в Устав ОО, локальный акт, списки воспитанников, личные дела, образовательная программа, учебный план, материально-техническое обеспечение) **(очно).**

8) ФГОС в образовательной организации (очно)

Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС

- Приказ «О работе образовательного учреждения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО или СОО, ДОО)»
- Наличие утверждённой основной образовательной программы основной школы, учебного плана, программы и плана внеурочной деятельности психолого-педагогического сопровождения, индивидуальных планов
- Соответствие основной образовательной программы требованиям ФГОС
- Соответствие требованиям структуре ООП
- Соответствие ООП условиям школы
- Кадровые условия реализации ООП
- Механизмы достижение целевых показателей
- Положения (с необходимыми изменениями)
- Договоры с родителями
- Договоры с педагогам дополнительного образования, привлеченными к занятиям внеурочной деятельности
- Должностные инструкции педагогов (с необходимыми изменениями)
- Рабочие программы учебных курсов
- План организационно-методического сопровождения ФГОС

Создание условий для выполнения требований ФГОС

- Количество кабинетов
- Количество мебели и оборудования (средства ИКТ, учебно – методическая литература, учебно-практическое оборудование, экранно-звуковые средства, цифровые образовательные ресурсы)

Соответствие требованиям СанП и Н, ФГОС (Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. N 986 "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений").

- Обеспечение учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников (приказ МОРФ от 31.03.2014 № 253, от 19.12.2012 №1067)

- Обеспечение учебно – методического сопровождения ФГОС, достаточность учебных средств, наглядного материала

9) Организация питания обучающихся (очно и отчеты по питанию)

- Буфет / столовая
- Количество детей, получающих питание (всего)
- Количество детей, получающих питание бесплатно (малообеспеченных, начальных классов)
- Утвержденное Роспотребнадзором 10-дневное меню
- Стоимость обеда
- Какие меры были предприняты для улучшения организации питания учащихся за летний период 2020 г. и с начала нового учебного года (перечислить, что приобретено из оборудования в столовую, на какую сумму)
- Выполнение законодательства об образовании в части охраны здоровья обучающихся.

10) Использование компьютеров в образовательном процессе (очно и статотчет)

- Количество компьютеров (всего), из них
- Используется в кабинете информатики
- В других кабинетах (предметная специализация кабинета)
- В административных целях
- Мультимедиа, мобильный класс, АРМУ (автоматизированное рабочее место учителя)
- Установка лицензионного программного обеспечения (документация, ответственность)
- Наличие локальной сети (кол-во компьютеров), использование в учебном процессе
- Наличие контентной фильтрации, ограничивающей доступ несовершеннолетних к электронным ресурсам.

11) Деятельность администрации ОО по совершенствованию моделей оценки качества образования (очно)

- Положение об организации оценки качества образования в ОО
- Приказы
- Аналитические материалы по итогам промежуточной аттестации, муниципального, регионального тестирования, ГИА, ЕГЭ, управленческие решения по результатам итоговой аттестации.
- Правомочность и порядок заполнения, учета и выдачи документов об образовании
- Профильное обучение
- Система профориентации обучающихся

12) Деятельность организации по обеспечению открытости ОО и независимой оценки качества работы образовательной организации (проверка сайта)

- работа управляющего совета,
- работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,
- размещение на официальном сайте в сети Интернет информации о деятельности образовательной организации,
- организация возможности выражения мнения получателями образовательных услуг, проведение мониторинга целевых показателей деятельности,
- проведение самообследования образовательной организации (приказ МО РФ от 14.06.2013 №462)
- проведение независимой оценки деятельности образовательной организации оператором (размещение на сайте результатов НОКО и планов работы по устранению недостатков)

- Своевременное заполнение и обновление сайта (статья 29 «Информационная открытость образовательной организации» Закона об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ, приказа Рособнадзора от 29.05.2014 №785),
- Внедрение и ведение единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным программам (далее система «Контингент»),

-Внедрение ФИС ФРДО (Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»).

13) Кадровое обеспечение образовательного процесса (очно и статотчет) (уровень образования, квалификации, своевременное (1 раз в три года) прохождение переподготовки, курсов повышения квалификации, аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности, наличие справок об отсутствии судимости), программы поддержки молодых специалистов (наставничества)

Перечень обязательных приказов на начало учебного года

1. О комплектовании первых классов.
2. О комплектовании 10 классов.
3. О численном составе учащихся школы на 20.09.2020 г. (согласно формы ФСН №ОО-1).
4. Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности.
5. О режиме работы учреждения.
6. О распределении педагогической нагрузки.
7. О тарифицируемых доплатах (за проверку письменных работ, за классное руководство за заведование учебными кабинетами и др.)
8. Об оплате за кружковую работу.
9. О компенсационных доплатах за работу в неблагоприятных условиях (вредность, ночная работа).
10. О создании комиссии по предупреждению травматизма.
11. О создании комиссии по инвентаризации.
12. Об организации методической работы в 2020/2021 учебном году.
13. Об организации питания учащихся.
14. О создании бракеражной комиссии.
15. О создании комиссии по распределению стимулирующего фонда.
16. О назначении ответственного за учет военнообязанных (если эту обязанность не выполняет определенное лицо).
17. О назначении ответственного инспектора по охране прав детства, ведение АИС «Семья и дети».
18. Об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
19. О комплектовании групп продленного дня.
20. О распределении обязанностей между членами администрации (при смене руководства, при распределении обязанностей, при постоянном составе администрации обновляется через 3 года).
21. О назначении материально-ответственного лица за получение денежных средств и выдачу заработной платы.
22. О прекращении образовательных отношений.
23. О создании комиссии по списанию материальных ценностей, пришедших в негодность.
24. Об утверждении учебного плана на текущий год.

25. Об организации подвоза учащихся.
26. О создании комиссии по проведению тарификации.
27. О создании комиссии по всеобучу.
28. О повышении квалификации сотрудников школы.
29. Об утверждении штатного расписания на новый учебный год.
30. О режиме работы первых классов.
31. О введении должностных инструкций или дополнений к ним (по мере необходимости).
32. О введении нормативно – правовых локальных актов (обновление локальных актов, в связи с приведением в соответствие с Законом об образования в Российской Федерации, в связи с изменением в руководстве ОО.)

Приложение № 2
к приказу отдела образования
администрации Октябрьского
района от 26.08.2020 № 197

Г Р А Ф И К проверки образовательных организаций

05.10.2020	МОУ СОШ с. Короли, МДОБУ ДС п. Восточный, МОУ СОШ п. Восточный, МБОУ СОШ с.Романовка, МОУ СОШ с.Новомихайловка
06.10.2020	МОУ СОШ п. Мухинский, МОУ СОШ с.Песчаноозёрка, МОУ СОШ с. Варваровка, МДОБУ ДС с. Варваровка
07.10.2020	МОУ СОШ №2 с. Екатеринославка, МОУ СОШ №1 с.Екатеринославка, МДОБУ ДС №3с. Екатеринославка
08.10.2020	МОУ СОШ с. Максимовка, МБОУ СОШ с.Николо- Александровка, МБОУ СОШ п.Трудовой
09.10.2020	МДОБУ ДС №1 с. Екатеринославка МДОБУ ДС №4 с. Екатеринославка, МБУДОД «Центр внешкольной работы с. Екатеринославка

