



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

29.10.2025

№ 206

с. Екатеринославка

Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Октябрьском районе в 2026 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Амурской области от 24.10.2025 № 1019 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего среднего общего образования в Амурской области в 2025/2026 учебном году», в целях координации работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА) в 2026 году

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Октябрьском районе в 2026 году согласно приложению.

2. Руководителям образовательных организаций обеспечить реализацию плана-графика, провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, участников ГИА и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования С.В.Кузнецову.

Начальник управления образования

Кузнецова С.В.  
22089

Е.Н. Ишимникова

Приложение  
к приказу управления образования  
администрации Октябрьского  
района  
от 29.10.2025 № 206

**«Дорожная карта»  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в Октябрьском районе в 2026 году**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных преподаваний</b>		
1.1	Обучение педагогических работников и управленческих кадров	По плану ГАУ ДПО «АМИРО»	Петрусь А.В.
1.2	Участие в региональной программе для учителей с высоким дефицитом компетенций	По плану ГАУ ДПО «АМИРО»	Петрусь А.В.
1.3	Сопровождение молодых педагогов	В течение года	Никонова Н.А. Руководители ОО
1.4	Проведение диагностических работ обучающихся 11-х классов	По плану ОО	Учителя-предметники
1.5	Проведение коррекционной работы по подготовке выпускников, достижение утвержденных показателей качества	По плану ОО	Учителя-предметники
2.	<b>Профилактика нарушений и сбоев при проведении ГИА</b>		
2.1.	Обучающие мероприятия для всех сотрудников, задействованных в проведении ГИА	Ноябрь -апрель	Кузнецова С.В.

2.2.	Переход на отечественное программное обеспечение		Технические специалисты
3	<b>Нормативно-правовое и инструктивное обеспечение ГИА</b>		
3.1	Направление сведений для подготовки нормативных правовых актов регионального уровня по организации ГИА-9, ГИА-11: - утверждение мест регистрации, сроков подачи заявлений на участие в ГИА; - положений о ГЭК, ПК; КК - утверждение мест расположения пунктов проведения экзаменов; - о персональных составах: руководителей и организаторов ППЭ; ассистентов для участников с ОВЗ; технических специалистов; медицинских работников; членов ГЭК; - назначение лиц, ответственных за получение, хранение, учет и выдачу экзаменационных материалов ГИА в 2026 году на территории района	Ноябрь 2025- апрель 2026	Кузнецова С.В. Руководители ОУ
3.2	Назначение ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА, ответственных за внесение сведений в РИС и имеющих право доступа к сведениям и обработке сведений	Октябрь- ноябрь 2025	Ишимникова Е.Н.
3.3	Изучение нормативных документов, регламентирующих ГИА	сентябрь- февраль	Руководители
3.4	Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами		Кузнецова С.В.
4.	<b>Финансовое и ресурсного обеспечение ГИА -9 и ГИА-11</b>		
4.1.	Планирование финансового и ресурсного обеспечения проведения ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь-декабрь 2025 года	Кузнецова С.В.
4.2.	Обеспечение технических условий для функционирования: - печати и сканирования материалов - видеонаблюдения в ППЭ - металлоискателей	до 1 апреля 2026 года	Руководители ППЭ Руководители ОУ
4.3	Тиражирование и выдача участникам ГИА уведомлений, инструкций, правил заполнения бланков	до 1 апреля 2026 года	Руководители ППЭ Руководители ОУ
5.	<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11</b>		

5.1	Участие в совещаниях, семинарах, научно-методических конференциях по вопросам организации и проведения ГИА в 2025/26 учебном году	в течение года	Кузнецова С.В.
5.2.	Организация обучения привлекаемых специалистов: - специалистов, ответственных за подготовку и проведение ГИА в муниципальных районах и городских округах; - руководителей ППЭ и организаторов; - уполномоченных представителей ГЭК, членов ГЭК; - технических специалистов; - общественных наблюдателей		Руководители ППЭ Руководители ОО
5.3.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологиями «Печать КИМ в ППЭ», «Сканирование экзаменационных работ в ППЭ» по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами	февраль-апрель 2026	Руководители ППЭ Руководители ОО
5.4.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Кузнецова С.В.
<b>6.</b>	<b>Организационное и технологическое обеспечение ГИА</b>		Кузнецова С.В.
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году - сведения о прогнозном количестве выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных организаций (в разрезе ОО), в том числе детей с ОВЗ и инвалидов; - перечень пунктов проведения ЕГЭ (ГВЭ) на базе ОО, в том числе для проведения ЕГЭ по иностранным языкам раздела «Говорение», ППЭ с применением технологий печати КИМ в ППЭ и сканирования ЭР в ППЭ; - сведения об организации подвоза в период проведения ЕГЭ	Ноябрь- декабрь	Кузнецова С.В. Руководители ОО
6.2.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в	По графику ФГБУ ФЦТ	Руководители ОО Кузнецова С.В.

	образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085		
6.3.	<p>Подготовка информации для РИС и ФИС</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сети пунктов проведения ГИА (далее – ППЭ, аудиторном фонде;</li> <li>- о руководителях ППЭ;</li> <li>- об организаторах ЕГЭ, ОГЭ;</li> <li>- об участниках итогового сочинения (изложения)</li> <li>- о количестве участников ЕГЭ, ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету;</li> <li>- об участии в ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья о выпускниках текущего года, выпускников прошлых лет, лиц, не прошедших ГИА в 2026 году, обучающихся СПО</li> </ul> <p>Подготовка предложений по составу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей и организаторов ППЭ;</li> <li>- конфликтной комиссии;</li> <li>- уполномоченных членов ГЭК</li> <li>- общественные наблюдатели</li> </ul>	По графику ФЦТ	Руководители ОУ Кузнецова С.В.
6.4.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Амурской области в 2025/26 учебном году;</li> <li>- утверждение мест регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2025/26 учебном году;</li> <li>- апробация проведения итогового сочинения на региональном уровне</li> </ul>	<p>до 01.11.2025</p> <p>октябрь-ноябрь 2025</p> <p>октябрь- ноябрь</p>	Кузнецова С.В.
6.5.	Организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительный сроки:		Кузнецова С.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение Порядка организации и проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2025/26 учебном году;</li> <li>- утверждение мест регистрации на участие в итоговом собеседовании в 2025/26 учебном году;</li> <li>- апробация проведения итогового собеседования на региональном уровне</li> </ul>	<p>до 01.11.2025</p> <p>до 01.11.2025</p> <p>декабрь 2025-январь 2026</p>	
6.6.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанных на защищённом внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ	декабрь 2025-апрель 2026	Кузнецова С.В.
6.7.	<p>Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и необходимых условиях для них на итоговом сочинении и ЕГЭ, итоговом собеседовании и ОГЭ;</li> <li>- утверждение состава ассистентов (при необходимости);</li> <li>- информация о необходимости использования специального оборудования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в ППЭ</li> </ul>	Ноябрь- апрель	Кузнецова С.В.
6.9.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Апрель - май	Кузнецова С.В.
6.10.	Проведение тренировочных мероприятий, направленных на техническую подготовку пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с использованием технологий «Сканирование экзаменационных работ в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ»	По плану ФГБУ ФЦТ	Кузнецова С.В.
6.11.	Участие в тренировочных экзаменах по иностранным языкам (раздел «Говорение»), в том числе при проведении ЕГЭ по китайскому языку, информатике и ИКТ (КЕГЭ), русскому языку	В соответствии с графиком ФГБУ ФЦТ	Кузнецова С.В.
6.12.	Сбор сведений о допуске обучающихся к прохождению ГИА	Март, май	Кузнецова С.В.

6.13.	<p>Подготовка приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Октябрьского района в 2026 году</li> </ul>	Март	Кузнецова С.В.
6.14.	<p><b>Подготовка рекомендаций, памяток и методических писем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О порядке и условиях доступа к информации, содержащейся в базе данных об участниках и результатах ЕГЭ, ОГЭ</li> <li>- О сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету, ОГЭ</li> </ul>	<p>февраль</p> <p>март -апрель</p>	Кузнецова С.В.
<b>7.</b>	<b>Обеспечение информационной поддержки ГИА</b>		
7.1	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОИВ, специализированных сайтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- региональное родительское собрание в режиме ВКС с участием ответственных секретарей приемных комиссий амурских вузов, предметных комиссий, муниципальных координаторов ЕГЭ, сотрудников РЦОИ;</li> <li>- региональное родительское собрание по вопросам организации ГИА-2026 в режиме видео-конференц-связи с участием председателей конфликтной и предметных комиссий, службы психологической поддержки ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования»;</li> <li>- совещание в режиме ВКС с участием руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам организации ГИА-2026;</li> <li>-совещание по вопросу «Подведение итогов работы общественных наблюдателей в рамках ГИА-2026 на региональном совещании с участием федеральных экспертов, общественных наблюдателей, региональных координаторов корпуса общественных наблюдателей и руководителя региональной организации «Российский союз молодежи», представителей вузов, сотрудников РЦОИ, Минобрнауки области»;</li> <li>- совещание с участием руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросу готовности к проведению ГИА-2026;</li> <li>- региональные единые репетиционные экзамены по программам основного общего и среднего общего образования: русскому языку и математике;</li> </ul>	Весь период	<p>Руководители ОО</p> <p>Кузнецова С.В.</p>

	<p>- всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ по русскому языку родителями» на территории области;</p> <p>- семинар-совещание для технических специалистов ППЭ, которые будут задействованы в ГИА-11 в 2026 году, по вопросам использования технологий «Печать КИМ в аудиториях ППЭ» и «Сканирование бланков ответов участников в ППЭ», а также проведения ЕГЭ по иностранным языкам;</p> <p>- семинар для общественных наблюдателей по темам: «Общественное наблюдение при проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ» и «Общественное наблюдение в период проведения ГИА в пунктах проведения экзамена и в центрах онлайн-наблюдения в 2026 году»;</p> <p>- мероприятия в рамках Всероссийской акции «100 баллов для Победы»;</p> <p>- семинар-совещание с участием членов ГЭК, операторов верификации и сканирования ЭР участников ГИА, организаторов (в/вне аудитории) и ассистентов по вопросам организации ГИА-2026 в режиме видео-конференц-связи;</p> <p>- региональный конкурс видеороликов в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»;</p> <p>- региональный конкурс эссе «Выпускники о ЕГЭ»;</p> <p>- региональный конкурс эссе «Учителя о ЕГЭ»;</p> <p>- региональный конкурс эссе «Я остаюсь здесь»;</p> <p>- акция «Урок министра о ЕГЭ»;</p> <p>- выпуск брошюры «ЕГЭ – выбор будущего» (подборка творческих работ выпускников текущего года и прошлых лет, их родителей, учителей, посвященных организации подготовки и проведения ЕГЭ в Амурской области);</p> <p>- семинар-совещание с участием экспертов конфликтной и предметных комиссий по вопросам организации ГИА-2026 в режиме ВКС;</p> <p>- совещание при Губернаторе Амурской области с главами муниципальных образований области по вопросу готовности к проведению ГИА-2026 в режиме видео-конференц-связи.</p>		
7.2.	Обеспечение информационной поддержки ЕГЭ/ОГЭ в СМИ	весь период	Кузнецова С.В.
7.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Кузнецова С.В.
7.4.	Подготовка и проведение совещаний по тематике ЕГЭ с участием руководителей ОО, общественности;	весь период	Кузнецова С.В.
7.5.	Взаимодействие с сайтами информационной поддержки вузов и ссузов	весь период	Кузнецова С.В. Руководители ОУ

7.6.	Доведение до образовательных организаций, исполнителей и участников ЕГЭ и ОГЭ инструкций по проведению ГИА	январь-апрель	Кузнецова С.В. Руководители ОО
7.7.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА	февраль-апрель	Кузнецова С.В.
7.8.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/26 учебном году, размещением соответствующей информации на сайтах общеобразовательных организаций	Весь период	Кузнецова С.В. Руководители ОО
7.9	Доведение до образовательных организаций, участников ГИА инструкций по проведению ГИА путем публикации на официальном сайте в разделе: «ГИА-2026 (ОГЭ, ЕГЭ)»	Весь период	Кузнецова С.В.
7.10.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях области по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	Руководители ОО
7.11.	Размещение информации - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах для сдачи ГИА выпускников предыдущих лет - о сроках проведения ГИА - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - о сроках, местах, и порядке информирования о результатах ГИА	до 1 декабря 2025 года не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	Кузнецова С.В. Руководители ОО
7.12.	Обеспечение ознакомления участников ГИА - с порядком проведения ГИА - с полученными результатами ГИА - с решениями ГЭК и председателя ГЭК - с решениями конфликтной комиссии	Апрель - июль	Кузнецова С.В. Руководители ОО
7.13.	Организация единых областных собраний в ОО по вопросу проведения ГИА в 2025-2026 учебном году	Ноябрь, февраль, май	Кузнецова С.В. Руководители ОО
<b>8.</b>	<b>Контроль за организацией и проведением ГИА, условий информационной безопасности</b>		

8.1.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	Весь период	Ишимникова Е.Н.
8.2.	Контроль организации доставки экзаменационных материалов, их обработки, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА		Ишимникова Е.Н. Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
8.3.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности в ППЭ, РЦОИ: утверждение приказом ответственного за работу с ключами шифрования, ключевыми носителями и ПИН-конвертами, необходимых в пунктах проведения экзамена, РЦОИ в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025/26 учебном году	весь период	Кузнецова С.В.
8.4.	Обеспечение функционирования системы общественного наблюдения за проведением ГИА: - обучение кандидатов в общественные наблюдатели за порядком проведения ГИА; - аккредитация общественных наблюдателей, успешно завершивших обучение на курсах в ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования»;	апрель апрель	Руководитель ППЭ
<b>9.</b>	<b>Этапы проведения ГИА</b>		
	<b>Подготовительный этап</b>		
9.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году и ранее; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	октябрь-декабрь	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.2	Согласование взаимодействия управления образования и служб: - ГУ МО МВД России «Октябрьский» Амурской области; - ГАУЗ АО «Октябрьская больница» - п.г.т. Новобурейский Управление ФСБ по Амурской области; - ФГКУ «8 ПЧФПС по Амурской области»; - Октябрьский филиал открытого акционерного общества «Ростелеком»		Е. Н. Ишимникова

	- Военный комиссариат по Октябрьскому и Ромненскому району		
9.3.	Участие в совещании: - с членами рабочей группы; - с муниципальными координаторами проведения ГИА; - с членами ГЭК; - с председателями и заместителями председателей ПК; - с руководителями и сотрудниками ППЭ и РЦОИ	весь период	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.4.	Согласование кандидатур состава организационных структур: - членов государственной экзаменационной комиссии; - председателей предметных комиссий; - экспертов предметных комиссий; - членов конфликтных комиссий; - работников ППЭ	Весь период	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.5.	Мониторинг движения выпускников	Весь период	Руководители Кузнецова С.В.
9.6.	Проведение для обучающихся 9 классов итогового собеседования как условие допуска ГИА, в том числе: - определение списочного состава участников итогового собеседования, в том числе детей с ОВЗ и инвалидов; - апробация проведения итогового собеседования в общеобразовательных организациях области на муниципальном и региональном уровнях	февраль 2026, март 2026, май 2026  ноябрь, декабрь 2025 - январь 2026	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.7.	Проведение для обучающихся 11 (12) классов итогового сочинения (изложения) как условие допуска ГИА, в том числе: - определение списочного состава участников итогового сочинения (изложения), в том числе детей с ОВЗ и инвалидов, обучающихся СПО, ВПЛ, «СПР»; апробация написания итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях области на муниципальном и региональном уровнях	Декабрь 2025, февраль 2026, апрель 2026  октябрь -ноябрь 2025	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.8.	Сбор и внесение сведений в РИС и ФИС: - о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА; - об ОО, выпускниках текущего года; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	По графику ФЦТ	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, о форме ГИА;</li> <li>- о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели);</li> <li>- о членах предметных комиссий</li> </ul>		
9.9.	<p>Определение схем участия в ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование дополнительных материально-технических условий и требований к ППЭ для выпускников с ОВЗ;</li> <li>- формирование заказа на особый формат КИМ для участников ГИА с ОВЗ (по мере необходимости);</li> <li>- формирование состава ассистентов по оказанию технической помощи на ГИА выпускникам с ОВЗ (по мере необходимости)</li> </ul>	Февраль - апрель 2026	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.10.	<p>Утверждение порядка и схем (списка):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ;</li> <li>- участников ГИА;</li> <li>- доставки экзаменационных работ и заполненных бланков из ППЭ в РЦОИ;</li> <li>- распределения членов ГЭК по ППЭ, РЦОИ и предметным комиссиям;</li> <li>- распределения по ППЭ участников по каждому предмету</li> </ul>	Апрель 2026 Апрель 2026 Апрель 2026 Май 2026 Май 2026	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.11.	Сбор данных о допуске обучающихся к прохождению ГИА	май 2026	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ Руководители ОО
9.12.	Аккредитация общественных наблюдателей и распределение их по ППЭ	май 2026	Кузнецова С.В.
<b>10.</b>	<b>Проведение ГИА</b>		
10.1.	Проведение ЕГЭ/ ОГЭ по расписанию, утвержденному Рособрнадзором	Март – сентябрь 2026	Кузнецова С.В. Руководитель ППЭ Руководители ОУ
10.2	<p>Сбор сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об участниках ГИА, не явившихся на экзамен</li> <li>- об участниках, не завершивших экзамен по уважительной причине</li> <li>- об участниках, удалённых за нарушение порядка проведения ГИА</li> </ul>	Экзаменационный период	Кузнецова С.В. Руководители ППЭ

	- о результатах рассмотрения замечаний федеральных он-лайн наблюдателей		
<b>11.</b>	<b>Этап анализа и выработки предложений</b>		
11.1.	Подготовка отчета по проведению ЕГЭ/ОГЭ текущего года Анализ информации о результатах ГИА в 2026 году	июнь	Кузнецова С.В.
11.2	Подготовка отчётов в министерство образования о проведении ЕГЭ и ОГЭ	до 15 июля 2026	Кузнецова С.В.
11.3.	Организация и проведение совещаний по результатам участия в ГИА и задачам по проведению ГИА в следующем учебном году	Сентябрь – октябрь 2026	Ишимникова Е.Н.
11.4	Формирование реестра лиц, привлекаемых к проведению ГИА, допустивших нарушения Порядка проведения ГИА	Июль 2026	Ишимникова Е.Н.